



COMUNE DI CAIVANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

01° Settore Affari Generali e Politiche Sociali

DETERMINAZIONE N 1219 DEL 30/07/2026

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E DEL MODELLO DI DOMANDA (ALLEGATO A) PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE E/O PROPOSTE PER LA NOMINA DEL GARANTE DELLA PERSONA DISABILE DEL COMUNE DI CAIVANO.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AA.GG. E POLITICHE SOCIALI

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 10.02.2022 è stato istituito il Garante per i diritti della persona diversamente abile ed è stato approvato il relativo Regolamento comunale;
- il Regolamento disciplina, tra l'altro, le finalità, le modalità di nomina, i requisiti, le cause di incompatibilità, la durata, il trattamento economico e le funzioni del Garante;
- ai sensi dell'art. 4 del Regolamento, il Garante è nominato dal Consiglio Comunale ed è scelto nell'ambito di una rosa di nominativi pervenuti tramite candidatura spontanea ovvero proposti da associazioni/enti rappresentativi degli interessi delle persone con disabilità operanti nel territorio comunale;
- il medesimo art. 4 demanda al Settore competente la redazione di apposito avviso contenente i requisiti richiesti, il termine di presentazione delle candidature e l'invito a presentare la propria candidatura, assicurandone adeguata pubblicità, anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 16.03.2023 è stata disposta la precedente nomina del Garante per i diritti della persona diversamente abile;
- l'art. 6 del Regolamento stabilisce che l'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile una sola volta;
- l'art. 7 del Regolamento stabilisce che il Garante opera a titolo volontario e gratuito, con mezzi propri, e non percepisce alcuna indennità o compenso, potendo essere riconosciuto esclusivamente il rimborso delle spese documentate nel limite massimo da determinarsi con deliberazione della Giunta Comunale;

Vista la nota dell'Assessore alle Politiche Sociali, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 33994/2026 del 03.07.2026, avente ad oggetto l'attivazione delle procedure previste

dal Regolamento comunale per l'individuazione e la nomina del Garante della Persona Disabile;

Vista la nomina del Responsabile del procedimento, prot. n. 34242/2026 del 06.07.2026, con la quale il Responsabile del I Settore AA.GG. e Politiche Sociali ha individuato il dott. Ciro Avallone quale Responsabile del procedimento e, in sostituzione, la dott.ssa Emilia De Lucia;

Richiamati gli artt. 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di individuazione e compiti del responsabile del procedimento;

Dato atto che:

- occorre procedere all'avvio della procedura ricognitiva per l'acquisizione di candidature e/o proposte finalizzate alla formazione della rosa di nominativi da sottoporre agli organi competenti per la successiva elezione da parte del Consiglio Comunale;
- il procedimento non ha natura concorsuale né selettiva e non comporta la formazione di graduatorie, essendo finalizzato esclusivamente all'acquisizione di disponibilità e proposte in coerenza con il Regolamento comunale;
- sono stati predisposti l'Avviso pubblico e il modello di domanda "Allegato A", allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- è opportuno stabilire in 30 giorni consecutivi il periodo di pubblicazione dell'Avviso, al fine di assicurare adeguata pubblicità e massima partecipazione;
- la pubblicazione dovrà avvenire all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente, ove pertinente;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale per l'istituzione del Garante per la Disabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 22 del 20 luglio 2026, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Elevata Qualificazione del I Settore;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 19/01/2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 19/01/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 26 febbraio 2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

DETERMINA

- 1)** di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2)** di approvare l'Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature e/o proposte per la nomina del Garante della Persona Disabile del Comune di Caivano, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3)** di approvare il modello di domanda "Allegato A", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4)** di dare atto che, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale, con deliberazione della Giunta Comunale, da adottarsi, può essere riconosciuto eventuale rimborso delle spese documentate, restando esclusa la corresponsione di indennità o compensi;
- 5)** di stabilire che l'Avviso pubblico sia pubblicato per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente, ove pertinente;
- 6)** di dare atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Ciro Avallone e che, in caso di assenza, impedimento o altra temporanea impossibilità, le relative funzioni saranno svolte, in sostituzione, dalla dott.ssa Emilia De Lucia;
- 7)** di dare atto che il Responsabile del procedimento curerà gli adempimenti istruttori e amministrativi connessi alla procedura, con particolare riferimento alle attività di cui all'art. 6 della Legge n. 241/1990, ferma restando l'adozione degli atti determinativi nel novero delle competenze del titolare dell'incarico di E.Q.;
- 8)** di precisare che, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature, sarà curata l'istruttoria sulle candidature e/o proposte pervenute, ai fini della successiva trasmissione della rosa dei nominativi agli organi competenti per l'elezione da parte del Consiglio Comunale;
- 9)** di dare atto che il presente provvedimento non comporta immediato impegno di spesa, rinviando ad eventuali successivi atti la gestione di eventuali rimborsi nei limiti e secondo le condizioni che saranno definite da successivo atto di deliberazione della Giunta Comunale;
- 10)** di disporre la pubblicazione del presente provvedimento secondo le forme di legge.

Il Responsabile AA.GG
Biagio Fusco / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente