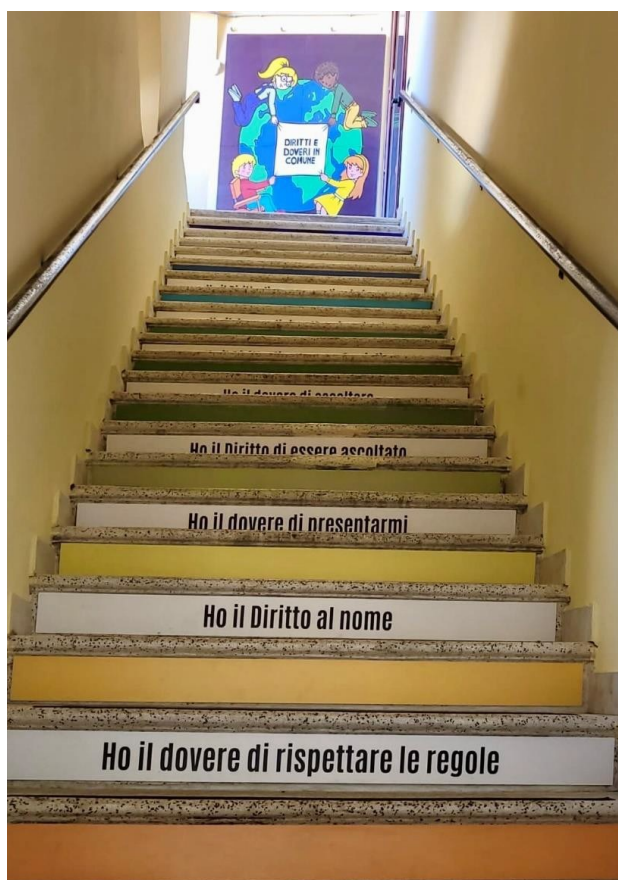




COMUNE DI  
**CAIVANO**



**RELAZIONE DI FINE MANDATO della Commissione Straordinaria**

**Periodo dal 18.10.2023 all'anno 2025**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149 che prevede "che le Province e i Comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato, da sottoporre alla firma del presidente della provincia e del sindaco, per garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa".

Secondo quanto previsto dalla citata normativa, la relazione di fine mandato è stilata dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale e sottoscritta dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato o, in caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale, entro 20 giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

Il presente documento descrive le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato della Commissione Straordinaria, con particolare riferimento ai seguenti elementi:

- sistema ed esiti dei controlli interni;
- attività svolte e risultati;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le eventuali carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune e indicando le azioni intraprese onde porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e lo stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Dopo la sottoscrizione da parte della Commissione Straordinaria, la relazione di fine mandato deve essere certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Con riferimento ai dati finanziari, va precisato che ai fini della predisposizione della presente relazione, sono stati presi in considerazione i dati derivanti dai rendiconti della gestione dell'esercizio finanziario 2023 (approvato con deliberazione C.S. C.C. n. 31/2024), 2024 (approvato con deliberazione C.S. C.C. n. 13/2025).

Ai sensi del citato articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 la presente relazione è stata redatta dal Responsabile dei Servizi Finanziari dott. Carlo Piscitelli, nominato con decreto Sindacale n. 12 del 16.06.2025.

Il documento riguarda il mandato della Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17.10.2023 e prorogata con Decreto del Presidente della Repubblica del 21.02.2025 e viene redatta entro 20 giorni dal decreto del Prefetto di Napoli, protocollo n.381329 del 26 settembre 2025, con il quale sono stati convocati i comizi per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale di Caivano (NA) per domenica 23 e lunedì 24 novembre 2025, con eventuale turno di ballottaggio domenica 7 e lunedì 8 dicembre 2025.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1 Dati generali

Il Comune di Caivano è situato nella porzione sud-orientale della Pianura Campana, fa parte della Città Metropolitana di Napoli e, nello specifico, del Sistema Territoriale Napoli Nord-Est.

Il territorio del Comune di Caivano posto a N-NW del Vesuvio, si estende per circa 27,22 kmq, sorge a 27 metri sopra il livello del mare, rientra nella zona sismica zona 2 (sismicità media) e solo 1/10, circa, di quest'area è stato antropizzato; a ridosso del comune in oggetto, in località "Pascarola" è presente un insediamento industriale ASI, il resto del comprensorio comunale è caratterizzato da un paesaggio prevalentemente agricolo in via di urbanizzazione con i caratteri tipici della piana Campana.

Il territorio di Caivano ha un andamento sub-pianeggiante, presenta una forma allungata sull'asse Nord Sud. Confina a Nord con Marcianise (CE), ad Ovest con Orta di Atella (CE), Crispano (NA) e Cardito (NA), ad Est con Acerra (NA), a Sud con Afragola (NA).

Il tessuto urbano si trova quasi esclusivamente nella parte sud del territorio comunale ed in parte nella frazione Pascarola a Nord. La porzione del centro urbano risulta oggi unita in un unico tessuto urbano con i comuni limitrofi.

#### 1.1 Popolazione residente

La composizione della popolazione residente nel Comune di Caivano (NA) e le caratteristiche dei nuclei familiari, risultano essere le seguenti:

| Data rilevazione | Abitanti |
|------------------|----------|
| 31.12.2023       | 36.024   |
| 31.12.2024       | 35.922   |
| 30.09.2025       | 36.359   |

| ABITAZIONI (DATI ISTAT AL 2011)          |       |
|------------------------------------------|-------|
| Abitazioni occupate da persone residenti | 11786 |
| Abitazioni non occupate                  | 2283  |
| Numero totale di abitazioni              | 14069 |

#### 1.2 Organi politici

##### COMMISSIONE STRAORDINARIA con poteri di GIUNTA COMUNALE

| Carica                    | Nominativo                    | In carica dal |
|---------------------------|-------------------------------|---------------|
| Commissario Straordinario | Dott. Filippo Dispenza        | 17/10/2023    |
| Commissario Straordinario | Dott.ssa Simonetta Calcaterra | 17/10/2023    |
| Commissario Straordinario | Dott. Maurizio Alicandro      | 17/10/2023    |

##### COMMISSIONE STRAORDINARIA Con poteri di CONSIGLIO COMUNALE

| Carica | Nominativo | In carica dal |
|--------|------------|---------------|
|--------|------------|---------------|

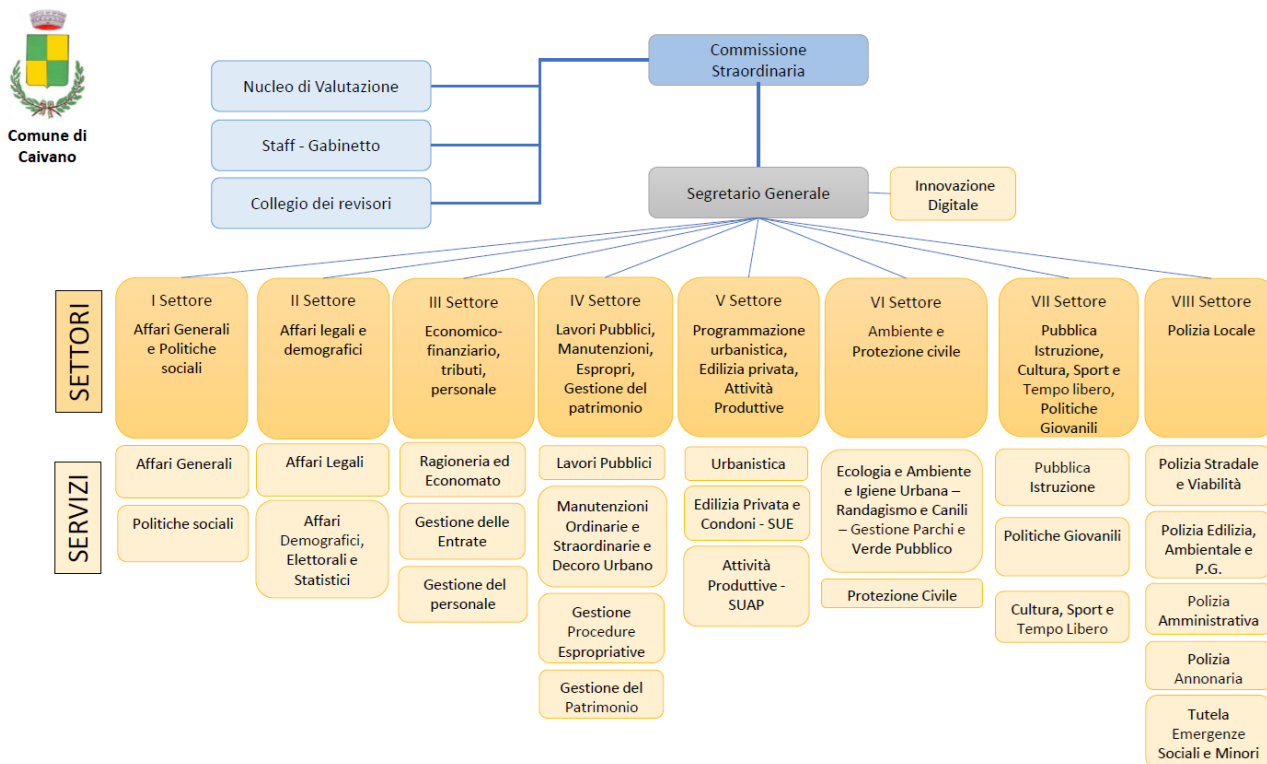
|                           |                               |            |
|---------------------------|-------------------------------|------------|
| Commissario Straordinario | Dott. Filippo Dispenza        | 17/10/2023 |
| Commissario Straordinario | Dott.ssa Simonetta Calcaterra | 17/10/2023 |
| Commissario Straordinario | Dott. Maurizio Alicandro      | 17/10/2023 |

La Commissione Straordinaria, nel corso del mandato si è avvalsa del seguente personale assegnato in posizione di sovraordinazione, ai sensi dell'art.145 comma 1 del D.Lgs.267/2000:

| <b>SOVRAORDINATO</b>       | <b>INIZIO</b> | <b>FINE</b> | <b>Settore</b>                                                                                                                                      |
|----------------------------|---------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AVV.MARIANO VALENTE        | 31/10/2023    | 24/11/2025  | Settore Affari Legali e al Personale                                                                                                                |
| DOTT.CLAUDIO SALVIA        | 31/10/2023    | 24/11/2025  | Settore Politiche Sociali, al Settore "Istruzione, Cultura, Sport, Spettacolo, Informagiovani e Biblioteca" e ai rapporti con le Parrocchie locali. |
| DOTT.BENIAMINO CACCIAPUOTI | 31/10/2023    | 24/11/2025  | Segreteria particolare della Commissione, del cerimoniale e della comunicazione esterna                                                             |
| DOTT.SSA LUCIA REA         | 10/11/2023    | 24/11/2025  | Polizia Municipale                                                                                                                                  |
| DOTT.VINCENZO MAISTO       | 12/12/2023    | 24/11/2025  | Settore Finanziario e Tributi                                                                                                                       |
| ING.SIL VESTRO TREVIGLIO   | 30/01/2025    | 24/11/2025  | Lavori Pubblici e Ambiente                                                                                                                          |
| ARCH.TERESA RICCIARDIELLO  | 07/10/2024    | 24/11/2025  | Urbanistica                                                                                                                                         |
| ING.GIUSEPPE RUSSO         | 17/01/2024    | 16/01/2025  | Settore Tecnico e Ambiente                                                                                                                          |
| ING.CARLO BEDETTI          | 19/02/2024    | 18/08/2024  | Settore Informatico                                                                                                                                 |

### 1.3. Struttura organizzativa

Organigramma attuale approvato con delibera di Giunta Comunale n.73 del 13/6/2025

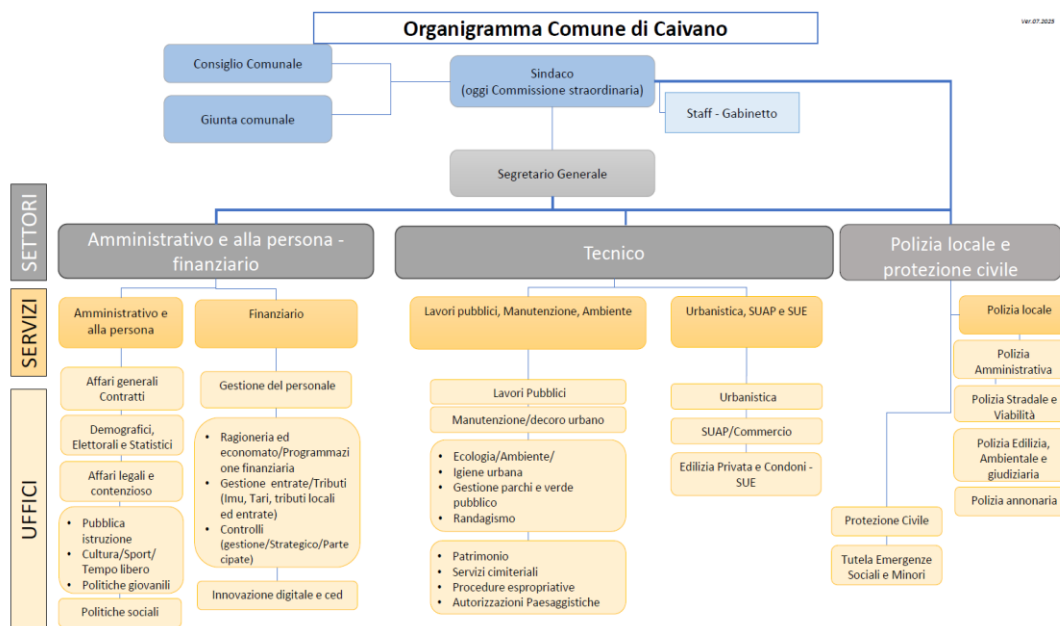


A causa di persistenti difficoltà nella nomina dei responsabili di settore, con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.9 del 22/1/2025 è stato approvato un atto di indirizzo agli uffici competenti per l'elaborazione di un'ipotesi di ridefinizione del quadro macrostrutturale dell'ente con l'istituzione di posizioni dirigenziali, ritenute indispensabili per la maggiore funzionalità dei servizi ed il pieno conseguimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione, nel rispetto dei limiti di spesa per la spesa di personale e di capacità assunzionali, nonché per l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale e nel rispetto degli equilibri di bilancio.

Nel PIAO dell'anno 2025 è stato previsto il reclutamento di n.3 Dirigenti, in particolare:

- Dirigente Amministrativo-Finanziario
- Dirigente Tecnico
- Dirigente di Polizia Locale

Con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 117 del 24.09.2025) è stata approvata la modifica al Regolamento uffici e servizi e l'Organigramma con le figure dirigenziali:



#### 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente è attualmente commissariato ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000 in seguito al Decreto del Prefetto della Provincia di Napoli prot. n. 331965 del 17.10.2023. Il mandato della Commissione Straordinaria non ha subito interruzioni.

#### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Con Delibera Consiglio Comunale n. 38 del 18.06.2016 è stato approvato il **Dissesto Finanziario** ex art. 244 del D.Lgs.267/2000. Con D.P.R. del 3.10.2016 è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di Caivano per la gestione della massa attiva e passiva alla data del 31.12.2015. Con Deliberazione dell'Organismo Straordinario di Liquidazione n.149 del 22.01.2025 resa immediatamente esecutiva a norma dell'art.4 comma 6 del DPR 378/1993, è stato approvato il Rendiconto della Gestione ai sensi dell'art.256 comma 11 del D. Lgs 267/2000, rettificato con delibera n.150 del 08.10.2025 con le seguenti risultanze:

| Descrizione                                              | Piano di estinzione approvato | Variazioni          | Risultanze finali - Rendiconto |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| Totale della massa attiva                                | (+) 119.576.449,36            | 4.334.739,22        | 123.911.188,58                 |
| Spese per la gestione della liquidazione                 | (-) 455.741,17                | 2.103,51            | 457.844,68                     |
| <b>Massa attiva residua</b>                              | (+) 119.120.708,19            | 4.332.635,71        | 123.453.343,90                 |
| Totale della massa passiva ammissibile alla liquidazione | (-) € 17.699.295,33           | 1.275.867,24        | 18.975.162,57                  |
| <b>Differenza positiva</b>                               | (+) <b>101.421.412,86</b>     | <b>3.056.768,47</b> | <b>104.478.181,33</b>          |

| Descrizione                                              |     | Risultanze finali -<br>Rendiconto | Situazione di cassa<br>(incassi/pagamenti) |
|----------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| Totale della massa attiva                                | (+) | 123.911.188,58                    | 20.318.543,94                              |
| Spese per la gestione della liquidazione                 | (-) | 457.844,68                        | 457.844,68                                 |
| <b>Massa attiva residua</b>                              | (+) | 123.453.343,90                    | 19.860.699,26                              |
| Totale della massa passiva ammissibile alla liquidazione | (-) | 18.975.162,57                     | 12.061.719,55                              |
| <b>Differenza positiva</b>                               | (+) | <b>104.478.181,33</b>             | <b>7.798.979,71</b>                        |

Il fondo di cassa è stato trasferito all'Ente nell'anno 2025. Immediatamente, gli uffici hanno avviato un'intensa attività di rilevazione, vigilanza e copertura finanziaria della massa debitoria pregressa sia post-dissesto che relativa al dissesto in seguito all'approvazione del rendiconto da parte dell'OSL

Con delibera di Consiglio Comunale n.4 del 2/12/2023 è stato nominato il **Collegio dei revisori dei conti** per il triennio 2023/2026 ai sensi dell'art. 234 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, composto dai seguenti soggetti:

- Presidente: dott. Renato Penza
- Componente: dott. Pantaleone Moretti
- Componente: dott. Moliterno Antonio

L'Amministrazione Straordinaria **ha rispettato i termini di approvazione** stabiliti dal TUEL degli atti di Bilancio di previsione, Salvaguardia degli equilibri – assestamento generale, Rendiconto della Gestione e Bilancio Consolidato per il periodo interessato.

Inoltre, l'Ente è stato oggetto di apposito audit sui **tempi di pagamento dei debiti commerciali** da parte dell'Ispettorato generale dei servizi ispettivi di finanza pubblica del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato conclusosi il 27 Giugno 2025 con il seguente rapporto: *“Si prende atto dei chiarimenti forniti con la nota che si riscontra e si invita codesto comune a proseguire nel percorso di miglioramento intrapreso, a monitorare con continuità e massima attenzione il processo di pagamento e a intervenire, qualora necessario, con eventuali ulteriori e tempestive misure correttive, in modo da garantire il rispetto dei tempi di adempimento delle proprie obbligazioni commerciali entro la fine del 2025.”.*

L'Ente, nel periodo considerato, non si è mai trovato in condizione di utilizzo dell'anticipazione di tesoreria (ex art.195, 222 del TUEL).

Le deliberazioni relative al riconoscimento dei **debiti fuori bilancio**, trasmesse per le verifiche di norma alla Corte dei Conti della Regione Campania, sono state le seguenti:

| Data Verbale | N. | Oggetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17/09/2025   | 38 | RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.) DI EURO 22.596,89 E APPROVAZIONE SCHEMA DI TRANSAZIONE CON LA SOCIETA' MIDA IMMOBILIARE S.P.A. PER LA RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE IN RELAZIONE ALLA SENTENZA N. 17889/2023 CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI NAPOLI, CON CONTESTUALE APPROVAZIONE VARIAZIONE DI BILANCIO 2025/2027 PER APPLICAZIONE AVANZO DISPONIBILE ANNO 2024 DI PARI IMPORTO. |
| 17/09/2025   | 37 | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITI FUORI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.) DI EURO 44.897,31, IN RELAZIONE ALLA SENTENZA DELLA CORTE DI GIUSTIZIA DI PRIMO GRADO DI NAPOLI N. 14333/24 DEL 14/10/2024                                                                                                                                                                                                                                  |

|            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |    | IN FAVORE SOCIETA' CONCERIA VESUVIO S.A.S. DI ESPOSITO MARIA ROSARIA CON CONTESTUALE APPROVAZIONE VARIAZIONE DI BILANCIO 2025/2027 PER APPLICAZIONE AVANZO DISPONIBILE ANNO 2024 DI PARI IMPORTO.                                                                                                                                                                                              |
| 17/09/2025 | 36 | RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. 267/2000, DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 1172/2025, EMESSA NEL PROCEDIMENTO ISCRITTO AL N. 3023/2024 R.G.A.C., A FAVORE DEI SIGG. MASSARO GIUSEPPE, CERVONE SALVATORE, AMBROSIO PASQUALE, ESPOSITO ANTONIO E VALLO VINCENZO                                                                         |
| 31/07/2025 | 32 | BFF BANK SPA - INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE N. 23 DEL 27.06.2025 DI RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 31/07/2025 | 31 | RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. 267/2000, DERIVANTE DALL'ATTO DI PRECETTO NOTIFICATO DALLA DITTA CO.FAD. S.R.L. IN RELAZIONE ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE                                                                                                                     |
| 31/07/2025 | 30 | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITI FUORI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART.194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.), IN RELAZIONE ALLA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD II SEZIONE CIVILE N. 644/2024 DEL 05/02/2024 ED ALLA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD II SEZIONE CIVILE N. 4507/2024 DEL 08/11/2024 IN FAVORE DELLA BFF BANK SPA.               |
| 31/07/2025 | 29 | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITI FUORI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.), IN RELAZIONE ALLA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD N. 408/2024 DEL 02.02.2024 IN FAVORE DEL DOTT. FUSCO BIAGIO; VARIAZIONE DI BILANCIO PER APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 3 LETT.C) DEL D.LGS. 267/2000. |
| 31/07/2025 | 28 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART.194 CO. 1 LETT. A), D. LGS. N. 267/2000 E S.M.I. (T.U.E.L.) RELATIVAMENTE AL DEBITO ANNO 2015 CON L'O.E. RIFUGIO AGRO AVERSANO SRL.                                                                                                                                                                                                     |
| 31/07/2025 | 27 | RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. 267/2000, DERIVANTE DA ESECUZIONE DI LAVORI DI SOMMA URGENZA AFFIDATI ALLA DITTA APPALTI GENERALI 2011 S.R.L. PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO CILEA-MAMELI.                                                                                                                                            |
| 31/07/2025 | 26 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO NON LIQUIDATI DALL'OSL DI CUI AL VERBALE N. 147 DEL 18.01.2025. ACCETTAZIONE PROPOSTE DI LIQUIDAZIONE NEI LIMITI DELLA SORTA CAPITALE E SPESE ACCESSORIE SENZA INTERESSI E RIVALUTAZIONE.                                                                                                                                                                 |
| 31/07/2025 | 25 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO TITOLI ESECUTIVI NON LIQUIDATI DALL'OSL CON SUCCESSIVI PRECETTI E PIGNORAMENTI NOTIFICATI DOPO L'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO                                                                                                                                                                                                                              |
| 11/07/2025 | 24 | RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO EX ART. 194 LETT. A TUEL - ROMANO COSTRUZIONI & C. SRL                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 27/06/2025 | 23 | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITI FUORI BILANCIO EX ART.194 LETT. A TUEL - BFF BANK SPA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 27/06/2025 | 22 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 194 LETTERA A TUEL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 27/06/2025 | 21 | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITI FUORI BILANCIO, AI SENSI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |    | DELL'ART.194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.), IN RELAZIONE ALLA SENTENZA DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI I GRADO DI NAPOLI N.15848/2024.                                                                                                                   |
| 23/05/2025 | 15 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 194 LETTERA "A" TUEL.                                                                                                                                                                                                                                |
| 15/05/2025 | 14 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART.194 COMMA 1 LETTERA E), D. LGS. N. 267/2000 E S.M.I. (T.U.E.L.) RELATIVAMENTE AL DEBITO CON L'O.E. RIFUGIO AGRO AVERSANO SRL.                                                                                                                      |
| 04/04/2025 | 11 | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITÀ DEBITI FUORI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART.194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.), IN RELAZIONE ALLA SENTENZA DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI I GRADO DI NAPOLI N.4653/24.                                                           |
| 02/04/2025 | 10 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 194 LETTERA "A" TUEL.                                                                                                                                                                                                                                |
| 04/02/2025 | 2  | RICONOSCIMENTO LEGITTIMITÀ DEBITI FUORI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART.194, COMMA 1 LETT. A), DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 E S.M.I. (T.U.E.L.), IN RELAZIONE A SENTENZE DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA.                                                                                             |
| 16/12/2024 | 62 | CHIOCCARELLI VINCENZO E ANTONIO. RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 LETTERA A D.LGS. 267/200.                                                                                                                                                                                    |
| 06/12/2024 | 60 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 194 LETTERA "A" TUEL.                                                                                                                                                                                                                                |
| 31/07/2024 | 39 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DEGLI ARTT. 191 C. 3 E 194 C. 1 LETT. E) DEL D. LGS. 267/2000 E S.M.I. DERIVANTI DA LAVORI DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ART. 140 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023                                                                                          |
| 31/07/2024 | 38 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 194 LETTERA "A" TUEL.                                                                                                                                                                                                                                |
| 31/07/2024 | 37 | ART. 194 DEL D.LGS 267/2000 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DERIVANTI DA DECRETO INGIUNTIVO N. 6/2023.                                                                                                                                                                                               |
| 07/05/2024 | 25 | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 194 LETT.A TUEL (ALLA DATA DEL 29.04.2024).                                                                                                                                                                                                          |
| 11/04/2024 | 17 | LAVORI DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ART. 140 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023 RELATIVI ALL'ABBATTIMENTO DI ALBERI PERICOLOSI PER LA PUBBLICA INCOLUMITA' NELLA VILLA COMUNALE - RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DEGLI ARTT. 191 C. 3 E 194 C. 1 LETT. E) DEL D. LGS. 267/2000 E S.M.I. |
| 27/03/2024 | 13 | D'ANTÒ ANTONIO + 3 E AVV. GIUSEPPE CAPUTO. RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 LETTERA A D.LGS. N. 267/2000.                                                                                                                                                                      |
| 29/12/2023 | 9  | RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DEGLI ARTT. 191 C. 3 E 194 C. 1 LETT. E) DEL D. LGS. 267/2000 E S.M.I. DERIVANTI DA LAVORI DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ART.140 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023.                                                                                          |

## 1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

### Servizio Politiche Sociali:

RELAZIONE DI FINE MANDATO della Commissione Straordinaria per il periodo 18.10.2023 - anno 2025

Comune di Caivano (Città Metropolitana di Napoli) - Via Don Minzoni - 80023 Caivano

Codice Fiscale: 01144820634 - Partita Iva: 01252221211 - Tel. +39.081.8323111 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it

In relazione al Servizio Politiche Sociali, la Commissione Straordinaria ha rilevato una significativa carenza di risorse umane, con ripercussioni rilevanti sull'efficienza dei servizi erogati e sulla capacità operativa complessiva dell'Ente. Al fine di colmare tale criticità, è stata avviata una procedura concorsuale pubblica finalizzata all'assunzione di n.6 Funzionari Assistenti Sociali e n. 6 Funzionari Educatori.

Successivamente all'inserimento del nuovo personale, in assenza di uno schema organizzativo aggiornato, si è reso necessario procedere alla ridefinizione dell'assetto organizzativo del Servizio mediante l'attribuzione di specifiche funzioni e responsabilità, al fine di garantire una gestione efficace ed efficiente delle risorse umane e delle attività istituzionali.

Contestualmente, è stata individuata la necessità di potenziare le attività del Servizio mediante l'istituzione di un servizio di reperibilità, assicurato da Assistenti Sociali attraverso turnazioni organizzate, con l'obiettivo di garantire la continuità dell'assistenza sociale anche nelle fasce orarie di chiusura degli uffici competenti, in risposta a situazioni di emergenza sociale.

È stata, inoltre, riscontrata l'assenza di un sistema strutturato di raccolta e monitoraggio dei dati relativi all'adempimento dell'obbligo di istruzione, elemento essenziale per l'individuazione precoce di situazioni di dispersione scolastica. Per far fronte a tale lacuna, si è prevista l'adozione di una piattaforma digitale dedicata al contrasto della dispersione scolastica, finalizzata al miglioramento dell'integrazione tra scuola, servizi sociali e famiglie.

### **Servizi Lavori Pubblici, Manutenzione ed espropri**

Le criticità riscontrate nel settore sono state prevalentemente riconducibili alla significativa carenza di personale tecnico specializzato, aggravata dalle note vicende giudiziarie che hanno interessato l'area tecnica dell'Ente, nonché alla complessità delle procedure amministrative necessarie per l'attuazione dell'intero programma di interventi infrastrutturali. Tali problematiche si sono manifestate con particolare intensità nell'ambito della realizzazione delle opere finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), i cui cantieri, al momento dell'insediamento commissariale, versavano in condizioni di sostanziale stallo con significativi ritardi procedurali, presentando numerosi interventi bloccati o mai avviati, in evidente difformità rispetto alle milestone stabilite dalla programmazione europea. Nonostante le suddette criticità strutturali, il Settore IV ha saputo garantire la riattivazione e il mantenimento operativo di tutti i cantieri mediante un'articolata attività di coordinamento e monitoraggio, implementando ogni iniziativa necessaria alla prosecuzione e al completamento delle opere, molte delle quali rivestono carattere strategico per la riqualificazione e lo sviluppo del territorio comunale.

L'ufficio ha cercato di garantire gli interventi di manutenzione del patrimonio con celerità, tenendo comunque conto delle difficoltà organizzative. Nell'anno 2024 è stata effettuata la selezione di operai a servizio del servizio manutentivo adibiti a mansioni per le quali in precedenza bisognava fare ricorso a operatori esterni con notevole aggravio di tempi e costi.

### **Servizi Ambiente e Protezione Civile**

Le criticità riscontrate nel settore sono state prevalentemente riconducibili alla condizione di precarietà giuridico-contrattuale del servizio di raccolta differenziata, che al momento dell'insediamento commissariale versava in regime di proroga tecnica ex lege, nonché alla gestione frammentaria del ciclo integrato dei rifiuti urbani, caratterizzata da affidamenti diretti e proroghe contrattuali per la maggior parte per i servizi afferenti la gestione delle diverse frazioni merceologiche dei rifiuti, in difformità rispetto ai principi di economicità e trasparenza dell'azione amministrativa. Il Settore VI ha implementato una strategia di riorganizzazione sistemica della gestione ambientale, procedendo alla strutturazione di una procedura aperta per l'affidamento pluriennale del servizio di raccolta differenziata, conformemente alla disciplina del Codice dei Contratti Pubblici e agli standard tecnico-operativi previsti dalla normativa di settore. Contestualmente, è stata avviata una revisione integrale del sistema di gestione delle frazioni merceologiche mediante l'indizione di specifiche gare europee per l'individuazione di operatori economici specializzati nel trattamento e recupero delle diverse tipologie di rifiuti.

Particolare attenzione è stata rivolta altresì alle attività di bonifica e risanamento ambientale, con specifico riferimento alla mitigazione del fenomeno "Terra dei Fuochi" attraverso l'implementazione di protocolli di monitoraggio, caratterizzazione dei siti contaminati, interventi di messa in sicurezza d'emergenza e bonifica, in coordinamento con gli organismi di controllo locali e nazionali. Il settore ha inoltre assicurato la piena operatività del sistema di protezione civile comunale, garantendo la gestione delle emergenze e la tutela dell'incolumità pubblica.

### **Servizi Ragioneria, Tributi, Personale**

Le criticità riscontrate già all'inizio del mandato della commissione straordinaria sono da ricondurre principalmente alla grave carenza di personale in cui versavano gli uffici, che comportava un ritardo nelle procedure istruttorie.

Pertanto, nel corso del proprio mandato, la Commissione Straordinaria ha posto particolare attenzione alla ricostruzione, razionalizzazione e gestione delle entrate comunali, sia di natura tributaria che patrimoniale, con l'obiettivo di garantire equità fiscale, sostenibilità economico-finanziaria dell'Ente e un corretto presidio delle risorse pubbliche.

L'intervento si è articolato in una serie di azioni sistematiche e coordinate, finalizzate al monitoraggio costante e alla tempestiva riscossione delle principali voci di entrata, tra cui:

- IMU – Imposta Municipale Propria;
- TARI – Tassa sui Rifiuti;
- Canoni patrimoniali e concessori (es. occupazione suolo pubblico, pubblicità, servitù, ecc.);
- Oneri di urbanizzazione e corrispettivi dovuti per titoli edilizi.

La Commissione ha messo in atto una strategia complessiva di controllo e recupero, attraverso le seguenti attività:

- Assunzione di personale qualificato al fine di riportare la gestione in house della gestione delle entrate e del servizio finanziario che erano gestiti con società di riscossione e supporti a società esterne;
- L'affidamento della riscossione coattiva delle entrate è stata affidata all'Agenzia della Riscossione S.p.A. attraverso deliberazione della Commissione Straordinaria e sottoscrizione della Convenzione;
- Recupero delle somme per sentenze favorevoli al Comune di Caivano attraverso l'iscrizione delle stesse a ruolo e avvio della riscossione coattivo;
- Regolamento generale delle Entrate con la supervisione del DAIT ottenendo uno strumento chiaro certo e trasparente per la gestione delle entrate;
- Aggiornamento delle banche dati tributarie e patrimoniali, in coordinamento con l'Ufficio Tributi, l'Ufficio Tecnico e l'Area Patrimonio, per garantire la congruità delle informazioni rispetto alla realtà territoriale;
- Verifica delle posizioni contributive, sia attive che passive, con particolare riferimento alle situazioni di morosità, evasione e/o elusione fiscale;
- Emissione puntuale degli avvisi di pagamento per IMU, TARI e canoni patrimoniali, secondo le scadenze stabilite dalla normativa vigente;
- Attivazione delle procedure coattive di riscossione, nei casi di inadempimento, attraverso l'ente di riscossione o, ove previsto, mediante recupero diretto da parte dell'Ente;
- Azioni mirate di sollecito e accertamento nei confronti dei contribuenti morosi, nel rispetto dei principi di proporzionalità, trasparenza e legalità;
- Regularizzazione delle posizioni pregresse legate all'utilizzo del patrimonio comunale, mediante controlli incrociati tra anagrafiche, autorizzazioni e versamenti effettuati;
- Implementazione di strumenti digitali a supporto della gestione tributaria, anche in ottica di interoperabilità tra banche dati e facilitazione dei rapporti con il contribuente.

### **Servizio Innovazione Tecnologica**

All'insediamento della Commissione Straordinaria sono state riscontrate gravi criticità nella gestione dei Progetti PNRR relativi alla Transizione Digitale. La mancanza di coordinamento e di competenze adeguate aveva

rallentato l'attuazione delle misure. Con la nomina del Segretario Generale quale RTD, l'Ente ha riorganizzato le attività secondo le direttive della Commissione. È stata avviata una gestione efficace e trasparente dei progetti, che ha permesso di completare quasi integralmente gli interventi previsti. Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi principali, con notevoli economie pari a € 334.184,36 (66,86%) rispetto al totale del finanziamento di € 539.914,14. L'Ente ha così consolidato la propria infrastruttura digitale, migliorando efficienza, sicurezza e qualità dei servizi ai cittadini.

### **Servizi Programmazione Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio e Attività Produttive**

Il settore ha risentito fortemente della carenza di personale, con ricadute significative sull'efficienza dei servizi e sull'accumulo di istanze inevase, sia in edilizia privata che presso lo sportello SUAP. Attraverso una riorganizzazione interna e una più efficace distribuzione delle competenze, si è proceduto con l'evasione delle pratiche arretrate, garantendo il corretto svolgimento dell'attività istruttoria. Particolare attenzione è stata rivolta ai PUA, oggetto di approfondita verifica e controllo, al fine di ristabilire condizioni di legalità urbanistica e trasparenza nei procedimenti. Sul fronte patrimoniale, è stata avviata la digitalizzazione dei dati per migliorare la gestione e la riscossione dei canoni. Inoltre, presso il cimitero comunale è stato realizzato un censimento completo, fino ad allora assente, che ha permesso di aggiornare i dati e avviare una corretta riscossione del servizio lampade votive.

### **Servizi Istruzione, Cultura, Sport e tempo libero, Politiche Giovanili**

#### *Dispersione scolastica*

Criticità: dispersione scolastica e carenza nei giovani di validi valori di legalità.

Soluzione: organizzazione di convegni di legalità sul territorio, nelle scuole, tra cui la mostra del giudice Livatino presso il Liceo Statale Braucci di Caivano dall' 8/01/2024 al 12/01/2024; il 25 giugno 2024, presso l'Area Mercato di Caivano, si è tenuto il concerto musicale "Musica per la Legalità", evento concertistico della Nuova Orchestra Scarlatti; Settimana della legalità 18-24 marzo 2024, con evento tenutosi presso il Castello Medievale di Caivano con mostra di pittura "INDOMITP" del Maestro Luigi Calì; il 21 marzo, presso il Teatro Mameli dell'Istituto Comprensivo Cilea Mameli, si è tenuto il convegno dal titolo "La memoria dei caduti nella lotta alle mafie, come valore assoluto per le nuove generazioni"; settimana della legalità 2025, con evento il giorno 19 marzo 2025, presso il Castello medievale di Caivano. Le azioni intraprese e gli obiettivi raggiunti seguono l'unica direttrice di promuovere iniziative di educazione a sostegno dell'autonomia scolastica anche al fine di potenziare le opportunità di successo formativo degli studenti e di favorire l'accesso al sistema di istruzione, inclusa la tutela delle minoranze linguistiche, attraverso l'utilizzo di azioni a sostegno dell'inclusione scolastica ed introdurre e rendere strutturali nelle scuole di ogni ordine e grado iniziative formative per la formazione allo sviluppo sostenibile. Mediatore linguistico volto alla inclusione di minori e nuclei familiari nel contesto di vita quotidiano.

*Tutoraggio educativo scolastico ideato e svolto nelle ore pomeridiane in due giorni a settimana presso la sede del VII Settore del Comune di Caivano*

Criticità: carenza nei giovani di percorsi formativi e recupero degli adolescenti privi di mezzi di sussistenza. Minori disabili. Sostegno intrafamiliare Soluzione: progetto "Alzati !!!" "Alzati 2" presso il Centro Sportivo Pino Daniele, ideato dal Comune di Caivano, in collaborazione con Sport e Salute S.p.A. e le Fiamme Oro. La progettazione ha previsto percorsi di legalità, possibilità di completamento della stagione sportiva 2024/25 ("UpGrade" – Sport e Salute), fornitura Kit di abbigliamento Fiamme Oro e Sport e Salute, servizio di trasporto per quelli più distanti dal centro sportivo. Progetto "Alzati special" ideato da VII Settore del Comune di Caivano ed in collaborazione con Sport e Salute S.P.A. ed indirizzato ai minori di età compresa tra gli 8-16 anni. La mission del progetto è volta all'inclusione del minore disabile all'interno del gruppo sportivo. Ad ogni bambino/a sarà associato un operatore specializzato che accoglierà la "complessità" del minore favorendone l'inserimento nel grande gruppo.

#### *Trasporto minori disabili*

Obiettivi di Servizio 2023 Potenziamento del trasporto di studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.

Obiettivi di Servizio 2024 Potenziamento del trasporto di studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.

Obiettivi di Servizio 2025 Potenziamento del trasporto di studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.

*Servizio all'autonomia e alla comunicazione scolastica che prevede un supporto al minore da parte di un operatore specializzato nell'orario scolastico.* La richiesta di tale servizio è inviata dall'istituto scolastico di appartenenza del minore al VII Settore del Comune di Caivano la richiesta di attivazione.

*Servizio minori affetti da spettro autistico -Aba domiciliare-.* Tale servizio è destinato ai minori affetti da disturbo dello spettro autistico. L'istanza di partecipazione è presentata presso il VII Settore del Comune di Caivano dai genitori del minore. Il minore ed il nucleo saranno supportati nelle ore pomeridiane da un operatore specializzato ABA, presso il proprio domicilio. L'operatore accompagnerà il nucleo intero ed in particolare il minore nell'acquisizione di competenze definite e specifiche.

*Servizio mensa scolastica* per i minori iscritti negli istituti del Comune di Caivano a partire dalla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

*Servizio Tagesmutter* rivolto al sostegno di nuclei con minori di età compresa tra i 3 e 36 mesi e Asilo nido finanziato dal Comune di Caivano (gestito dall' A.C.C.C. N 19) la cui mission è volta al sostegno familiare

### **Servizio Polizia Locale:**

La Polizia Municipale di Caivano all'atto dell'insediamento, è apparsa caratterizzata da interconnessioni culturali, sociali ed amministrative, con effetti fortemente impattanti sul regolare esercizio delle funzioni di polizia locale. Fumosa e poco coerente con le funzioni attribuite ex lege al comparto polizia locale, era la contrattazione decentrata inerente gli istituti dedicati alla Polizia Locale.

Pressoché assenti le occasioni di aggiornamento e sviluppo professionale riservato agli operatori di polizia municipale.

Il tutto in un territorio ampiamente permeato da irritualità, malessere e tolleranza del disordine.

Il territorio comunale di Caivano, ictu oculi, non era e non è, ancora, scevro da fenomeni di abbandono di rifiuti ove, le attività imprenditoriali presenti sul territorio, sembra abbiano potuto beneficiare di una marcata flessione delle opportunità di controllo.

Importante e socialmente rilevanti erano le criticità connesse con il complesso di edilizia residenziale pubblica e con gli intensi flussi di traffico che impattavano sulla viabilità comunale.

Nel corso dell'intero periodo, realizzando elementi di discontinuità con il passato, con particolare attenzione alle aree critiche del settore Polizia Locale, si è provveduto ad implementare la capacità operativa e la presenza sul territorio degli operatori di polizia municipale.

Il presidio delle funzioni strategiche è stato realizzato anche riconducendo gli operatori di polizia locale alle loro attribuzioni primigenie, con nuovi piani di lavoro ed una distribuzione dei carichi, che ha consentito, anche grazie all'immissione di nuove risorse umane, l'interscambio, il trasferimento e l'implementazione delle competenze necessarie.

L'ottimizzazione dell'assegnazione delle risorse umane ai diversi settori interni al Corpo di Polizia Municipale, valorizzando le competenze ed aspirazioni individuali, ha costituito una delle leve di intervento che ha permesso di raggiungere visibili miglioramenti e la valorizzazione del settore.

L'analisi, l'acquisizione di nuove fonti di conoscenza ed informazione circa i luoghi e le dinamiche socio – culturali e della loro evoluzione, in relazione alla naturale vocazione industriale del territorio, ha permesso di indirizzare con lungimiranza le risorse di polizia locale.

La corretta applicazione degli strumenti contrattuali dedicati alla polizia locale ha costituito nuova leva d'azione nei confronti del personale professionalmente carente di motivazione.

Frequenti, infatti, sono stati gli incontri e colloqui con il personale in servizio presso la Polizia Municipale di Caivano, promuovendone la formazione e l'aggiornamento anche attraverso la partecipazione a percorsi mirati di formazione istituzionale.

Delineando nuove procedure, priorità ed interventi, è stata esperita un'attenta azione di controllo del territorio, ponendo particolare attenzione agli abusi edilizi ed al controllo della circolazione stradale. In relazione alle

prerogative di polizia giudiziaria, condivise ex lege esclusivamente con gli addetti al Settore Polizia Locale del Comune di Caivano, sono state esperite attività di indagine dedicate, con l'inoltro alla competente Autorità Giudiziaria di informative che certamente, disveleranno sul territorio effetti positivi.

Per quanto attiene il corretto esercizio dello ius ad aedificandum, la Polizia Municipale, con nuove e meglio dettagliate linee d'azione, ha potuto eseguire frequenti controlli sugli interventi edili, richiamando, anche in maniera formale e perentoria, l'Ufficio Tecnico agli obblighi sanciti dall'art. 27 del DPR 380/2001, conditio sine qua non per l'efficace governo del territorio in materia edilizia.

In relazione alle funzioni di polizia edilizia del Settore, anche per favorire l'instaurazione di nuove e proficue prassi operativo/amministrative per il riutilizzo dei beni confiscati, sono stati instaurati rapporti di ampia collaborazione tra gli uffici preposti del Comune di Caivano, la Polizia Municipale e la Polizia Metropolitana di Napoli, ottimizzando e rendendo fruibili risorse umane e skills professionali diversamente non disponibili presso l'Ente Comunale.

Nel corso del periodo sono stati riattivati e rafforzati i contatti interistituzionali con le forze di polizia operanti sul territorio caivanese e gli Uffici della Procura della Repubblica territorialmente competente. Di particolare rilevanza può ritenersi il miglioramento e l'ampliamento dell'interscambio di informazioni, di collaborazioni ed investigazioni condivise con altre forze di polizia.

Particolare cura è stata posta al riscatto sociale dei territori, attivando presso i luoghi critici della Città, azioni di prevenzione e monitoraggio congiunto della Polizia Municipale di Caivano e della Polizia Metropolitana di Napoli, contribuendo, in maniera significativa, al recupero del patrimonio edilizio del complesso residenziale "parco verde", attivando tutte le azioni di polizia funzionali anche all'effettività della dell'azione penale avviata dalla Procura di Napoli Nord.

Grande è l'impegno che è stato profuso nel contrasto al fenomeno della terra dei fuochi, eseguendo controlli ed ispezioni delle attività aziendali ubicate nel Comune di Caivano, e provvedendo a sanzionare gli illeciti accertati.

La messa in opera di un nuovo sistema di videosorveglianza, con la remotizzazione delle immagini sia presso il Locali delle Polizia Municipale che presso le FF.OO territorialmente competenti, ha determinato un sensibile incremento dei livelli di sicurezza attuata e percepita. I risultati conseguiti, ad oggi lusinghieri, hanno indotto a prevenire per il futuro, l'installazione di ulteriori 90 telecamere, di cui 20 dedicate alla lettura targhe nell'ambito del progetto "Caivano Sicura", che prevede, in particolare, il monitoraggio delle aree verdi di nuova realizzazione, degli spazi comunali di aggregazione, perimetrati e/o liberamente fruibili.

L'installazione del sistema di video sorveglianza è stata l'occasione per un restyling dei luoghi di lavoro, per una prima pulizia dei locali e di nuove misure a tutela dell'integrità e riservatezza dei luoghi.

Intensificata e potenziata l'azione di polizia commerciale e stradale, incrementando il presidio ed il pattugliamento del territorio. La maggior frequenza dei servizi di pattugliamento automontato, oltre a determinare un beneficio in ordine al regolare utilizzo della res pubblica e dell'infrastruttura stradale, ha permesso di attivare un nuovo servizio di gestione della sosta a pagamento, in house, con funzioni di scassetto degli introiti e di controllo della sosta, determinando un miglioramento dei flussi di traffico e la realizzazione di misure di deterrenza all'uso improprio della strada.

Il controllo del territorio, esercitato con frequenti pattugliamenti ed interazioni con la popolazione, ha permesso di riconquistare spazi di intervento e di comunicazione non evidenti prima di oggi.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)**

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale.

### **TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARI**

*(Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel)*

#### Esercizio 2023

|    |                                                                                                                                                |    |    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%                         | SI | NO |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%                    | SI | NO |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0                                                                         | SI | NO |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%                                                                             | SI | NO |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell’esercizio) maggiore dell’1,20%                                           | SI | NO |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell’1%                                                                            | SI | NO |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | SI | NO |
| P8 | Indicatore concernente l’effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%                                   | SI | NO |
|    | Sulla base dei parametri suindicati l’ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie                                         | SI | NO |

#### Esercizio 2024

|    |                                                                                                                             |    |    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%      | SI | NO |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% | SI | NO |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0                                                      | SI | NO |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%                                                          | SI | NO |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell’esercizio) maggiore dell’1,20%                        | SI | NO |

|    |                                                                                                                                                |               |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%                                                                            | <del>SI</del> | NO            |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | SI            | <del>NO</del> |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%                                   | <del>SI</del> | NO            |
|    | Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie                                         | SI            | <del>NO</del> |



|                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b></p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**1. Attività Normativa:**

Si riporta di seguito l'elenco degli atti di modifica e adozione regolamentare che la Commissione Straordinaria ha approvato durante il periodo di gestione commissariale.

| DENOMINAZIONE REGOLAMENTO                                                                                                                                                                                                      | ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE/DI MODIFICA |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| REGOLAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE                                                                                                                                                                                    | C.C. N. 1 DEL 09.11.2023                          |
| REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN TELECONFERENZA DELLE SEDUTE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE E DEL CONSIGLIO COMUNALE                                                                      | C.C. N. 3 DEL 04.12.2023                          |
| REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                        | G.C. N. 17 DEL 04.12.2023                         |
| MODIFICA ART. 6 DEL REGOLAMENTO UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL COMUNE DI CAIVANO                                                                                                                                  | G.C. N. 20 DEL 12.12.2023                         |
| REGOLAMENTO COMUNALE PER LA FRUIZIONE DEL PARCO URBANO ROSARIO ANGELO LIVATINO                                                                                                                                                 | C.C. N. 7 DEL 01.02.2024                          |
| REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE I BUONI PASTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CAIVANO                                                                                                      | G.C. N. 106 DEL 06.11.2024                        |
| REGOLAMENTO PER IL RIPARTO DEGLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE EX ART. 45 D. LGS. 36/2023                                                                                                                                   | G.C. N. 114 DEL 14.11.2024                        |
| REGOLAMENTO GENERALE PER LA DISCIPLINA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI (ART. 52 DEL D.LGS. 15 DICEMBRE 1997, N. 446) DEL COMUNE DI CAIVANO                                                                             | C.C. N. 50 DEL 21.11.2024                         |
| REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE E DELL'UTILIZZO DELLO STEMMA                                                                                                                                            | C.C. N. 52 DEL 21.11.2024                         |
| REGOLAMENTO COMUNALE SULL' ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI                                                                                                                                                     | G.C. N. 135 DEL 10.12.2024                        |
| REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE E DETERMINAZIONE ALIQUOTA PER L'ANNO 2025                                                                               | C.C. N. 3 DEL 04.02.2025                          |
| REGOLAMENTO COMUNALE "CONSULTA COMUNALE PER LA DISABILITA'"                                                                                                                                                                    | C.C. N. 4 DEL 07.02.2025                          |
| REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI SERVIZI A PAGAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE, RELATIVI ALLE PRESTAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI POLIZIA STRADALE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ED INIZIATIVE DI CARATTERE PRIVATO | C.C. N. 7 DEL 11.03.2025                          |
| MODIFICHE AL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA                                                                                                                                                                                    | C.C. N. 12 DEL 23.04.2025                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E MERCATALE"                                                                                                                                                                                                                               |                            |
| REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETÀ COMUNALE                                                                                                                                                                                                                                             | C.C. N. 34 DEL 07.08.2025  |
| REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA PER IL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU E TARI AI SENSI DELL'ART.1, C.1091 DELLA L.145/2018 | G.C. N. 104 DEL 29.08.2025 |
| REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CAIVANO                                                                                                                                                                                                         | G.C. N. 105 DEL 29.08.2025 |
| MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.135 IN DATA 10/12/2024 E NUOVO ORGANIGRAMMA                                                                                                                                    | G.C. N. 117 DEL 22.09.2025 |
| REGOLAMENTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA                                                                                                                                                                                                                                                                                | C.C. N. 40 DEL 23.09.2025  |
| REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSO APPROVATE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI (ALLEGATO AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI)                                                                                                                                         | G.C. N. 121 DEL 29.09.2025 |

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Le tariffe ed aliquote tributarie approvate nel corso del mandato sono le seguenti:

- C.C. n.8 del 06.03.2024 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2024: APPROVAZIONE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU 2024.
- C.C. n.9 del 06.03.2024 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2024: APPROVAZIONE ALIQUOTA ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF PER L'ANNO DI IMPOSTA 2024.
- C.C. n.36 del 18.07.2024 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2024: APPROVAZIONE TARIFFE TARI.
- C.C. n.56 del 02.12.2024 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2025: APPROVAZIONE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU 2025.
- C.C. n.57 del 02.12.2024 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2025: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE E DETERMINAZIONE ALIQUOTA PER L'ANNO 2025.
- C.C. n.66 del 23.12.2024 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2025: AGGIORNAMENTO DEI PARAMETRI PER IL CALCOLO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (COSTO DI COSTRUZIONE E ONERI DI URBANIZZAZIONE).
- C.C. n.3 del 04.02.2025 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2025: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE

ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE E DETERMINAZIONE ALIQUOTA PER L'ANNO 2025 A SEGUITO RILASCIO PARERE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI.

- C.C. n. 19 del 27.06.2025 - PROVVEDIMENTI FINANZIARI PER L'ANNO 2025: APPROVAZIONE TARIFFE TARI.

### 2.1.1. IMU

| Aliquote IMU                                                                    | 2023    | 2024    | 2025    |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|
| Aliquota abitazione principale categoria catastale A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7 | Esente  | Esente  | Esente  |
| Aliquota abitazione principale categoria A/1, A/8 e A/9                         | 0,6%    | 0,6%    | 0,6%    |
| Detrazione abitazione principale                                                | 200,00€ | 200,00€ | 200,00€ |
| Altri immobili                                                                  | 1,06%   | 1,06%   | 1,06%   |
| Fabbricati rurali e strumentali                                                 | 0,1%    | 0,1%    | 0,1%    |

### 2.1.2. Addizionale Irpef

| Aliquote addizionale Irpef | 2023                  | 2024    | 2025    |
|----------------------------|-----------------------|---------|---------|
| Aliquota massima           | 0,8%                  | 0,8%    | 0,8%    |
| Fascia esenzione           | Redditi < € 10.000,00 | Nessuna | Nessuna |
| Differenziazione aliquote  | NO                    | NO      | NO      |

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

| Prelievi sui rifiuti          | 2023   | 2024     |
|-------------------------------|--------|----------|
| Tipologia di prelievo         | TARI   | TARI     |
| Tasso di copertura            | 98,24% | 100%     |
| Costo del servizio pro-capite | 157,97 | 163,10 € |

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione della Commissione Straordinaria n.13 del 05/07/2018 è stato approvato il Regolamento in materia di controlli interni, il quale agli artt. 10, 11 e 12, disciplina nello specifico il controllo successivo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147 bis, comma 2, del D. Lgs n. 267/00.

Il sistema integrato dei controlli interni è articolato in:

a) Controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti. Il controllo comprende anche la valutazione sulle performance;

- b) Controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a verificare la correttezza dell'azione amministrativa, sia in fase preventiva sui singoli atti (attraverso l'acquisizione del parere dei regolarità tecnica e contabile finanziaria) sia nella fase successiva, secondo i principi generali di revisione aziendale;
- c) Controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti;
- d) Controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa ed a valutare gli effetti che si determinano direttamente ed indirettamente per il bilancio finanziario dell'Ente;
- e) Controllo della qualità dei servizi: finalizzato a misurare la soddisfazione degli utenti esterni ed interni dell'Ente in relazione alla qualità dei servizi erogati e gestiti direttamente dall'Ente o di quelli gestiti mediante organismi gestionali interni;
- f) Controllo sulle società partecipate non quotate: finalizzato a rilevare gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati alle società partecipate non quotate e ad adottare le opportune azioni correttive anche con riferimento ai possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente.

Il controllo successivo degli atti è stato effettuato dal Segretario Generale e ha prodotto i seguenti risultati:

#### ANNO 2024

| TIPOLOGIA ATTO                                                                                                                     | N. atti controllati | Nessun rilievo | Rilevo   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------|
| <b>Procedure negoziate per l'affidamento di lavori</b> (comprese le procedure negoziate semplificate e gli affidamenti diretti)    | 3                   | 3              | 0        |
| <b>Procedure negoziate per l'affidamento di servizi</b> (comprese le procedure negoziate semplificate e gli affidamenti diretti)   | 23                  | 23             | 0        |
| <b>Procedure negoziate per l'affidamento di forniture</b> (comprese le procedure negoziate semplificate e gli affidamenti diretti) | 8                   | 7              | 1        |
| <b>Modifiche dei contratti</b> durante il periodo di efficacia ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016                        | 1                   | 1              | 0        |
| <b>Incarichi di studi, ricerche, consulenza, ed altri incarichi professionali</b>                                                  | 8                   | 8              | 0        |
| <b>Autorizzazioni e concessioni</b>                                                                                                | 1                   | 1              | 0        |
| <b>Accertamenti di entrata</b>                                                                                                     | 7                   | 7              | 0        |
| <b>Impegni di spesa</b>                                                                                                            | 18                  | 16             | 2        |
| <b>Liquidazioni</b>                                                                                                                | 86                  | 80             | 6        |
| <b>Altre determinazioni</b> (al netto degli atti già rientranti in tutte le altre tipologie già valorizzate)                       | 12                  | 0              | 0        |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                      | <b>167</b>          | <b>158</b>     | <b>9</b> |

#### 1° SEMESTRE 2025

| TIPOLOGIA ATTO                                                                                                              | N. atti controllati | Nessun rilievo | Rilievo  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------|
| Procedure negoziate per l'affidamento di lavori (comprese le procedure negoziate semplificate e gli affidamenti diretti)    | 2                   | 2              | 0        |
| Procedure negoziate per l'affidamento di servizi (comprese le procedure negoziate semplificate e gli affidamenti diretti)   | 7                   | 7              | 0        |
| Procedure negoziate per l'affidamento di forniture (comprese le procedure negoziate semplificate e gli affidamenti diretti) | 4                   | 4              | 0        |
| Modifiche dei contratti durante il periodo di efficacia ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016                        | 2                   | 2              | 0        |
| Incarichi di studi, ricerche, consulenza, ed altri incarichi professionali                                                  | 6                   | 6              | 0        |
| Impegni di spesa                                                                                                            | 11                  | 11             | 0        |
| Liquidazioni                                                                                                                | 59                  | 57             | 2        |
| Altre determinazioni (al netto degli atti già rientranti in tutte le altre tipologie già valorizzate)                       | 8                   | 8              | 0        |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                               | <b>99</b>           | <b>97</b>      | <b>2</b> |

### 3.1.1. Controllo di gestione

Con Delibera n.95 del 25/09/2024 della Commissione Straordinaria ex art. 143 del D.Lgs. n. 267/2000, nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023, adottata con poteri di Giunta Comunale è stato approvato il referto del controllo di gestione relativo all'anno 2023.

Il Controllo di gestione per l'anno 2024 è in corso di approvazione.

*Di seguito vengono descritti i principali obiettivi e il livello della loro realizzazione con riferimento alle attività gestionali condotte.*

### PERSONALE

L'analisi delle condizioni interne al Comune vede quale sua componente fondamentale il capitale umano in quanto leva strategica necessaria a supportare l'azione amministrativa nella rinnovata esigenza di dare centralità ai servizi che il Comune deve erogare a cittadini e imprese. Ciò premesso, deve evidenziarsi che il Comune è stato caratterizzato negli anni precedenti al commissariamento da un significativo sottodimensionamento in termini sia quantitativi che qualitativi del personale che ha evidentemente condizionato l'operatività dell'Ente.

Al 31/12/2023 la dotazione di personale è rappresentata nella tabella seguente:

| Cat.                                               | N. dipendenti |           | Sesso     |           | TOTALE    |
|----------------------------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                                    | F.T.          | P.T.      | M         | F         |           |
| Segretario Comunale                                | 1             |           | 1         |           | 1         |
| Dirigenti                                          |               |           |           |           |           |
| Area dei funzionari e della elevata qualificazione | 15            | -         | 7         | 8         | 15        |
| Area degli istruttori                              | 25            | 12        | 30        | 7         | 37        |
| Area degli operatori esperti                       | 9             | 18        | 19        | 8         | 27        |
| Area degli operatori                               | 3             | 8         | 6         | 5         | 11        |
| <b>Totale</b>                                      | <b>53</b>     | <b>38</b> | <b>63</b> | <b>28</b> | <b>91</b> |

Dal giorno dell'insediamento la Commissione Straordinaria ha effettuato una ricognizione del personale dipendente dell'Ente, all'esito della quale è emersa una situazione disastrosa degli uffici, alcuni dei quali privi di unità lavorative ed attività completamente esternalizzate.

È subito apparso evidente, già all'atto dell'insediamento, il disordine e l'abbandono in cui versava l'apparato amministrativo dell'Ente, privo di figure apicali nei delicati settori tecnico e finanziario e con circa la metà dei dipendenti in servizio rispetto alla dotazione organica, il 40% dei quali in part time, in quanto appartenenti alla categoria degli ex LSU, poi stabilizzati. È opportuno segnalare infatti che, all'atto dell'insediamento, la Commissione Straordinaria ha trovato vacante il posto di responsabile del settore Lavori pubblici, in quanto tratto in arresto, e il posto di responsabile della Ragioneria, in quanto dimissionario pochi giorni prima, ed ha dovuto procedere a revocare, altresì, la convenzione in essere con altro Comune per il responsabile dell'Urbanistica, in quanto sottoposto a procedimento penale.

Si è proceduto a revocare anche gli incarichi di RUP dei progetti PNNR in quanto assegnati allo stesso tecnico comunale tratto in arresto e ad altro tecnico comunale, in servizio, pure rinviato a giudizio. Sia gli incarichi ai responsabili delle posizioni organizzative vacanti che quelli di RUP sono stati conferiti con enorme difficoltà perché i dipendenti comunali individuati allo scopo, a seguito del conferimento dell'incarico o per scongiorarlo, presentavano lettere di licenziamento o comunicavano il congedo per malattia. Ad oggi si sono alternati ben 4 responsabili del Settore Lavori Pubblici, ognuno dimissionario dopo pochi mesi dall'assunzione dell'incarico. Pertanto, è stata effettuata rapidamente una ricognizione dei fabbisogni del personale ed il 30 ottobre 2023 è stata affidata alla commissione interministeriale RIPAM la procedura di assunzione per 31 unità (15 agenti della polizia municipale, 6 assistenti sociali, 6 educatori sociali, 4 istruttori tecnici), di cui n.15 unità di personale non dirigenziale del corpo della polizia locale, n.3 unità di personale non dirigenziale della professionalità di servizio sociale e n.6 unità di personale non dirigenziale della professionalità degli educatori scolastici con oneri a carico dello Stato previste dal DL 123/2023, che hanno preso servizio nel corso del mese di marzo 2024 e le unità assunte hanno ricevuto formazione dalla Formez mediante percorsi svolti anche sul campo.

Con difficoltà è stato selezionato un dipendente di altro Comune a cui è stato attribuito in convenzione l'incarico di responsabile dei settori Lavori Pubblici e Urbanistica, nonché quello di RUP dei PNRR, risorsa presto rivelatasi esigua rispetto alle pressanti esigenze.

Negli anni 2023 e 2024, essendo presenti n.53 unità in regime di tempo parziale (ex LSU), sono state avviate e concluse le procedure per il relativo incremento orario a tempo pieno.

A ciò si aggiunga che sono state avviate per ben due volte le selezioni per l'individuazione del responsabile del Settore Ragioneria, entrambe andate deserte, la prima perché i 2 candidati ammessi non si sono presentati il giorno della prova, la seconda perché nessun candidato che ha presentato domanda di partecipazione presentava i requisiti necessari. Ciò evidenzia la difficoltà enorme incontrata dalla Commissione per la riorganizzazione della macchina amministrativa, che peraltro ha dato impulso alla sottoscrizione del contratto integrativo con il personale dipendente, che era bloccato da 4 anni, portandolo a termine nel corso del mese di dicembre 2023. Nell'ottica della migliore razionalizzazione e organizzazione degli uffici per garantire la massima efficienza dell'azione amministrativa, la Commissione Straordinaria ha provveduto nel mese di febbraio 2024 a rimodulare i settori e le relative competenze accorpando alcuni Servizi e nel mese di maggio 2024 ad adottare un nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). La Commissione ha peraltro programmato per l'anno 2024 l'assunzione di 23 unità di personale nell'intento di rafforzare sempre più la macchina amministrativa con le figure professionali carenti e previste nella pianta organica. Al riguardo è stata affidata alla Commissione Interministeriale RIPAM la procedura di selezione relativa alle seguenti 19 figure professionali, tutte assunte:

- n. 8 istruttori contabili;
- n. 2 istruttori direttivi contabili;
- n. 4 istruttori amministrativi;
- n. 3 operai specializzati;
- n. 2 istruttori tecnici.

Per le ulteriori quattro unità di seguito elencate si è proceduto ad assunzione a seguito di mobilità e scorrimento di graduatorie già esistenti:

- n.1 operaio specializzato;
- n.2 istruttori direttivi tecnici;
- n.1 istruttore direttivo amministrativo.

Nonostante il rafforzamento della macchina comunale a seguito delle assunzioni programmate e realizzate dalla Commissione Straordinaria, permane la difficoltà di individuare unità idonee a svolgere le funzioni di responsabile di posizione organizzativa per i settori tecnico e finanziario. Per far fronte a tale situazione con delibera commissariale n. 9 in data 22 gennaio scorso con i poteri di Giunta comunale, è stato adottato un atto di indirizzo agli uffici competenti per l'elaborazione di un'ipotesi di ridefinizione del quadro macrostrutturale dell'ente con l'istituzione di posizioni dirigenziali nel rispetto dei limiti di spesa per il personale e di capacità assunzionali, nonché per l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale e nel rispetto degli equilibri di bilancio. Tale riorganizzazione consentirà di individuare figure professionali di maggiore esperienza ritenute indispensabili per la maggiore funzionalità dei servizi ed il pieno conseguimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione. Le procedure per il reclutamento dei dirigenti sono in atto.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.P.R. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri della Giunta comunale, n.42 del 31/03/2025, e modificato con deliberazione della commissione straordinaria N° 120 del 24/09/2025, ha previsto per l'anno 2025 il reclutamento delle seguenti unità di personale:

| N. Progressivo | Cat. | Qualifica                             |
|----------------|------|---------------------------------------|
| 1              | Dir. | DIRIGENTE                             |
| 2              | Dir. | DIRIGENTE                             |
| 3              | Dir. | DIRIGENTE                             |
| 4              | D1   | FUNZIONARIO TECNICO (IN SOSTITUZIONE) |
| 5              | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE                 |
| 6              | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO             |
| 7              | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO             |
| 8              | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO             |
| 9              | C1   | ISTRUTTORE TECNICO                    |
| 10             | C1   | ISTRUTTORE TECNICO                    |
| 11             | C1   | ISTRUTTORE TECNICO                    |
| 12             | C1   | ISTRUTTORE TECNICO                    |
| 13             | C1   | ISTRUTTORE VIGILANZA                  |
| 14             | B1   | OPERATORE ESPERTO                     |
| 15             | B1   | OPERATORE ESPERTO                     |
| 16             | B1   | OPERATORE ESPERTO                     |
| 17             | A1   | OPERATORE                             |
| 18             | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE                 |
| 19             | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE                 |
| 20             | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE                 |
| 21             | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE                 |

Le assunzioni complessive previste nel periodo commissariale ed effettuate finora sono le seguenti:

| N. | Anno della programmazione | Cat. | Qualifica                      | Data Assunzione |
|----|---------------------------|------|--------------------------------|-----------------|
| 1  | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE | 01/03/2024      |
| 2  | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE | 01/03/2024      |
| 3  | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE | 01/03/2024      |
| 4  | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE | 01/06/2024      |
| 5  | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE | 01/03/2024      |
| 6  | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE | 01/03/2024      |
| 7  | 2023                      | D1   | EDUCATORI SCOLASTICI           | 01/03/2024      |
| 8  | 2023                      | D1   | EDUCATORI SCOLASTICI           | 01/03/2024      |
| 9  | 2023                      | D1   | EDUCATORI SCOLASTICI           | 01/03/2024      |
| 10 | 2023                      | D1   | EDUCATORI SCOLASTICI           | 01/03/2024      |
| 11 | 2023                      | D1   | EDUCATORI SCOLASTICI           | 01/03/2024      |
| 12 | 2023                      | D1   | EDUCATORI SCOLASTICI           | 01/03/2024      |
| 13 | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO AMBIENTALE         | 15/06/2024      |
| 14 | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO INFORMATICO        | 01/03/2024      |
| 15 | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO TECNICO            | 01/03/2024      |
| 16 | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO TECNICO            | 01/05/2024      |
| 17 | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE | 01/04/2024      |
| 18 | 2023                      | D1   | FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE | 01/04/2024      |
| 19 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 20 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 21 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 22 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 23 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 24 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 25 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 01/04/2024      |
| 26 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 02/04/2024      |
| 27 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 02/04/2024      |
| 28 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 02/04/2024      |
| 29 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 15/04/2024      |
| 30 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 10/06/2024      |
| 31 | 2023                      | C1   | ISTRUTTORE DI VIGILANZA        | 17/03/2025      |
| 32 | 2024                      | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE           | 09/12/2024      |
| 33 | 2024                      | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE           | 09/12/2024      |
| 34 | 2024                      | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE           | 09/12/2024      |
| 35 | 2024                      | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE           | 09/12/2024      |
| 36 | 2024                      | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE           | 09/12/2024      |
| 37 | 2024                      | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE           | 09/12/2024      |



|    |      |      |                              |            |
|----|------|------|------------------------------|------------|
| 38 | 2024 | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE         | 03/02/2025 |
| 39 | 2024 | C1   | ISTRUTTORE CONTABILE         | 03/02/2025 |
| 40 | 2024 | C1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | 09/12/2024 |
| 41 | 2024 | C1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | 09/12/2024 |
| 42 | 2024 | C1   | FUNZIONARIO                  | 23/12/2024 |
| 43 | 2024 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    | 09/12/2024 |
| 44 | 2024 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    | 09/12/2024 |
| 45 | 2024 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    | 03/02/2025 |
| 46 | 2024 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    | 14/07/2025 |
| 47 | 2024 | B3   | OPERATORI ESPERTI            | 01/09/2024 |
| 48 | 2024 | B1   | OPERATORI ESPERTI            | 09/12/2024 |
| 49 | 2024 | B1   | OPERATORI ESPERTI            | 09/12/2024 |
| 50 | 2024 | B1   | OPERATORI ESPERTI            | 09/12/2024 |
| 51 | 2024 | D1   | ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI | 01/09/2024 |
| 52 | 2024 | D1   | ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI | 16/09/2024 |
| 53 | 2024 | C1   | ISTRUTTORI TECNICI           | 09/12/2024 |
| 54 | 2024 | C1   | ISTRUTTORI TECNICI           | 09/12/2024 |
| 55 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO TECNICO          | 31/01/2025 |
| 56 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO TECNICO          | 07/04/2025 |
| 57 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    | 01/07/2025 |
| 58 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | 01/07/2025 |
| 59 | 2025 | B1   | OPERATORE ESPERTO            | 22/07/2025 |
| 60 | 2025 | B1   | OPERATORE ESPERTO            | 01/08/2025 |
| 61 | 2025 | B1   | OPERATORE ESPERTO            |            |
| 62 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | COESIONE   |
| 63 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | COESIONE   |
| 64 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | COESIONE   |
| 65 | 2025 | D1   | FUNZIONARIO CONTABILE        | COESIONE   |
| 66 | 2025 | Dir. | DIRIGENTE                    |            |
| 67 | 2025 | Dir. | DIRIGENTE                    |            |
| 68 | 2025 | Dir. | DIRIGENTE                    |            |
| 69 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    |            |
| 70 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO    |            |
| 71 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE TECNICO           |            |
| 72 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE TECNICO           |            |
| 73 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE TECNICO           |            |
| 74 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE TECNICO           |            |
| 75 | 2025 | C1   | ISTRUTTORE VIGILANZA         |            |

|    |      |    |           |  |
|----|------|----|-----------|--|
| 76 | 2025 | A1 | OPERATORE |  |
|----|------|----|-----------|--|

Al termine del reclutamento di tutti i lavoratori e al netto delle cessazioni, è prevista la seguente dotazione organica:

| COMUNE DI CAIVANO                            |                                      |                                                   |      |                                          |      |                                   |      |
|----------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|------|------------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE ANNO 2025 |                                      |                                                   |      |                                          |      |                                   |      |
| Qualifica                                    | Tempo Pieno                          | Personale a Tempo Indeterminato al 31/12/2024 (A) |      | Nuove assunzioni piano occupazionale (B) |      | Nuova dotazione al 31/12/2025 (C) |      |
|                                              |                                      | F.T.                                              | P.T. | F.T.                                     | P.T. | F.T.                              | P.T. |
| SEG                                          | Segretario generale                  | 1                                                 |      |                                          |      | 1                                 |      |
| Dir.                                         | Dirigente                            |                                                   |      | 3                                        |      | 3                                 |      |
| D                                            | Funzionari ed elevata qualificazione | 34                                                |      |                                          |      | 34                                |      |
| C                                            | Istruttori                           | 55                                                |      | 6                                        |      | 61                                |      |
| B                                            | Operatori Esperti                    | 27                                                |      |                                          |      | 27                                |      |
| A                                            | Operatori                            | 9                                                 |      | 1                                        |      | 10                                |      |
| Totale                                       |                                      | 126                                               | 0    | 10                                       | 0    | 136                               | 0    |

Con delibera di Giunta Comunale n.22 del 19/2/2025 è stato approvato il protocollo per l'istituzione Dell'**Organismo Paritetico Per L'innovazione (OPI)** ai sensi dell'art.6 CCNL comparto funzioni locali sottoscritto in data 16.11.2022.

È stata ripristinata la regolarità della **contrattazione decentrata del personale dipendente**, che non veniva perfezionata dall'anno 2019.

Il CCDI normativo 2023/2025 ed economico 2023 è stato sottoscritto il 19/2/2024.

Il CCDI economico 2024 è stato sottoscritto il 29/10/2024.

Il CCDI economico 2025 è in corso di contrattazione, l'avvio delle trattative si è tenuto il 25/08/2025 ed è proseguito il 13/10/2025.

Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.115 del 21/11/2024 è stato approvato il **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DEL COMUNE DI CAIVANO**.

Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.114 del 14/11/2024 è stato approvato il **REGOLAMENTO PER IL RIPARTO DEGLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE EX ART. 45 D. LGS. 36/2023**.

Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.106 del 6/11/2024 è stato approvato il **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE I BUONI PASTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CAIVANO**.

## SETTORE FINANZIARIO

All'atto dell'insediamento la Commissione Straordinaria ha rilevato l'avvenuta approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2023/2025, circostanza che ha fortemente condizionato la gestione commissariale per gli inadeguati stanziamenti in relazione agli interventi necessari, specialmente per le manutenzioni del sistema viario, degli immobili comunali, delle strutture idriche e delle scuole. In considerazione del periodo dell'insediamento della Commissione Straordinaria (quasi a fine esercizio finanziario) non è stato possibile ricorrere agli strumenti di flessibilità necessari per incrementare adeguatamente i predetti stanziamenti.

In occasione dell'approvazione da parte della Commissione del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 sono state eliminate precedenti incongruenze e stanziare risorse congrue per i predetti interventi manutentivi. La Commissione nel corso della gestione ha provveduto, nei termini di legge, ad approvare tutti gli strumenti finanziari previsti dalle norme di settore consentendo il fluido svolgimento dell'azione amministrativa in modo conforme alle esigenze del territorio. Inoltre si è provveduto in maniera puntuale a soddisfare tutti gli adempimenti fiscali a carico dell'Ente, sopperendo anche a carenze delle precedenti gestioni.

Attraverso l'insieme di queste azioni, la Commissione Straordinaria ha inteso:

- incrementare la capacità di riscossione effettiva dell'Ente;
- ridurre progressivamente il tasso di morosità e recuperare le somme pregresse;
- rafforzare la legalità e il principio di equità fiscale, contrastando fenomeni di evasione e uso irregolare del patrimonio pubblico;
- migliorare l'efficienza dell'amministrazione finanziaria comunale, anche in previsione di un graduale ritorno alla gestione ordinaria.

Per quanto riguarda la gestione Finanziaria dell'ente, la Commissione straordinaria ha dato un grande impulso affinché fosse avviata una forte attività di ricognizione e cancellazione di residui attivi e passivi al fine di avere un quadro di riferimento che fornisca la situazione veritiera dell'ente.

Il rendiconto di gestione per l'annualità 2024, adottato dalla Commissione Straordinaria, ha chiuso la gestione finanziaria in avanzo nonostante una gestione prudentiale accantonando risorse per il contenzioso, le poste finanziarie, contabili e relative a fondi vincolati ristabilendo una rigorosa organicità.

Si fa presente che si è dato impulso al fine di rispettare i tempi medi di pagamento come voluto dalla riforma PNRR e bonificare tutte le posizioni contributive con l'elaborazione di un DURC regolare.

Il Comune di Caivano aveva dichiarato dissesto finanziario al 31.12.2015 con la nomina di Commissione Straordinaria di Liquidazione. La Commissione Straordinaria ha dovuto fronteggiare anche le pendenze ancora in essere al fine di scongiurare attività di esecuzione di decreti ingiuntivi o precetti evitando ulteriori esborsi economici che avrebbero aggravato fortemente la gestione finanziaria dell'ente.

Si ricorda nello specifico che la Commissione Straordinaria si è attivata per la risoluzione di problematiche come quella riguardante la Sentenza n. 8415/2024 relativamente alla L.219/81 con iscrizione di una cartella esattoriale che avrebbe generato interessi e spese di gestioni a carico del bilancio. Con interlocuzioni intraprese dalla Commissione Straordinaria e la collaborazione istituzionale del Commissario Loria si è stabilito di elaborare un progetto di manutenzione straordinaria, sostituzione e messa in sicurezza degli impianti di ascensori installati negli immobili comunali del Parco Verde con la cancellazione delle spese di gestione e degli interessi maturati.

Altra situazione debitoria importante riguardava il Consorzio Generale di Bonifica del Bacino Inferiore del Volturno che, avendo accertato che il Comune di Caivano ha scaricato negli anni 2008-2023 le proprie acque meteoriche "provenienti da insediamenti tenuti all'obbligo di versamento della tariffa riferita al servizio di pubblica fognatura" mediante specifici dispositivi di "sfioro" delle portate di esubero in canali di bonifica in gestione al Consorzio medesimo, ha provveduto, per il periodo 2008-2023, alla determinazione del contributo di scarico imputabile al Comune secondo le previsioni del Piano di Classifica vigente. Il Comune di Caivano non aveva adempiuto al pagamento di alcuna somma relativa agli obblighi consortili per il periodo dal 2008 al 2023. Il Consorzio Generale di Bonifica del Bacino Inferiore del Volturno e la società "Campania Bonifiche S.r.l.", nella sua qualità di concessionario per la riscossione per il Consorzio, avevano notificato al Comune di Caivano ingiunzioni di pagamento e relativi pignoramenti. Attraverso un'incisiva azione messa in atto dagli uffici finanziari con il relativo sovraordinato, è stato approvato con Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.96 del 11/07/2025, lo schema di transazione con cui il Consorzio Generale Di Bonifica Del Bacino Inferiore Del Volturno, la società Campania Bonifiche Srl ed il Comune di Caivano, convengono di transare la posizioni delle parti con il pagamento della somma di euro 1.027.917,81, comprensiva dei contributi relativi alle annualità 2008-2023. Tale importo è stato liquidato, così come il contributo per l'anno 2024.

## **SERVIZIO RIFIUTI URBANI**

---

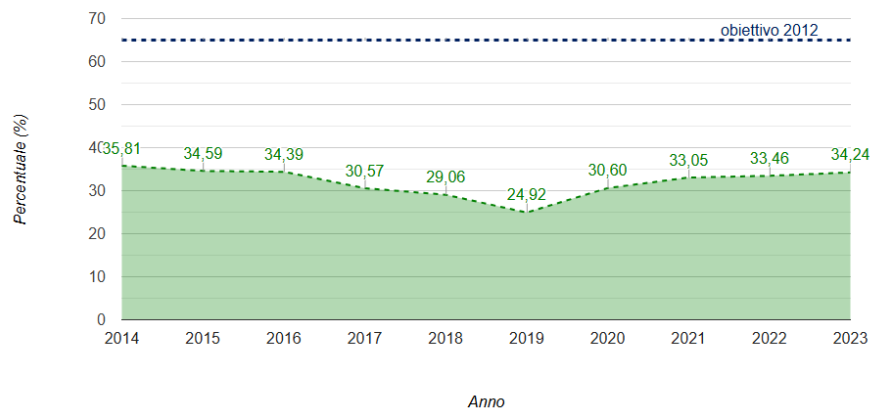
*RELAZIONE DI FINE MANDATO della Commissione Straordinaria per il periodo 18.10.2023 - anno 2025*

*Comune di Caivano (Città Metropolitana di Napoli) - Via Don Minzoni - 80023 Caivano*

*Codice Fiscale: 01144820634 - Partita Iva: 01252221211 - Tel. +39.081.8323111 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it*

La produzione di rifiuti sul territorio del Comune di Caivano registra un importante deficit nella raccolta differenziata, lontana dall'obiettivo minimo.

I dati rilevati dal catasto rifiuti dell'ISPRA registrano il seguente andamento:



La Commissione ha dovuto riesaminare gli atti afferenti alla gara per l'affidamento del servizio rifiuti, per un importo di circa 23 milioni di euro in 5 anni. L'esame ha evidenziato profili di illegittimità nel Piano Industriale, alla cui redazione avevano collaborato alcuni tecnici in qualità di supporto al RUP.

La gara già avviata dalla precedente amministrazione è stata, pertanto, sospesa, ed è stato sottoscritto nel mese di dicembre 2023 un protocollo di vigilanza collaborativa con ANAC al fine di riprendere ex novo ed in modo corretto la procedura di affidamento del servizio rifiuti. La Commissione Straordinaria quindi ha inoltrato richiesta all'ANAC per l'assegnazione d'ufficio di una stazione appaltante o centrale di committenza qualificata ai sensi dell'articolo 62, comma 10, D.lgs. n. 36/2023, al fine di espletare la procedura di gara in oggetto e a seguito di apposita designazione il Comune ha stipulato un Accordo con la Città Metropolitana di Roma Capitale ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90, per l'espletamento della gara. Con delibera commissariale n.1 del 10 gennaio 2025 è stato approvato il nuovo Piano industriale per il servizio di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani e gestione dei servizi di igiene urbana. Tale delibera, corredata da ulteriore necessaria documentazione, è stata trasmessa alla CUC Città Metropolitana di Roma per la predisposizione dello schema del disciplinare di gara e del bando e del successivo invio all'ANAC per la valutazione.

Con determinazione n.1409 del 24/9/2025 del Responsabile del 6° Settore Ambiente e Protezione Civile è stato preso atto della determinazione dirigenziale n.3748 del 19/09/2025 rep.22456 della Città Metropolitana di Roma Capitale (proposta n.p3948 del 18/09/2025), con la quale è stata disposta l'aggiudicazione del "servizio di raccolta integrata dei rifiuti urbani e gestione dei servizi di igiene urbana per la durata di cinque anni nel Comune di Caivano - CIG: B61522761ED", a favore del Rti composto da Green Attitude s.r.l. (mandataria con quota di partecipazione del 51%) in Ati con Ecogin s.r.l. (mandante con quota di partecipazione del 49%). L'avvio del servizio con il nuovo operatore è previsto per il prossimo mese di Novembre 2025.

## MANUTENZIONE PATRIMONIO

La Commissione Straordinaria ha riscontrato sin da subito difficoltà oggettive nel disporre qualunque tipo di intervento di manutenzione, sia su strade, che sull'impianto idrico e sulle scuole, in quanto il responsabile dell'ufficio tecnico p.t. tratto in arresto procedeva, con singole determinazioni, ad affidare in somma urgenza gli interventi di volta in volta necessari, sotto soglia, senza verifiche antimafia ed in mancanza totale, peraltro, di rotazione degli operatori economici. Anche il bilancio già approvato prima dell'insediamento della Commissione non conteneva adeguate risorse finanziarie per consentire l'immediato svolgimento delle necessarie gare di affidamento dei servizi di manutenzione. Ciò ha comportato non pochi problemi nella gestione degli interventi in emergenza e si è verificato addirittura che le ditte contattate per interventi urgenti abbiano rifiutato l'incarico. Per risolvere la critica situazione in cui versano le strade comunali e la rete idrica pubblica, nonché le scuole del

territorio, la Commissione Straordinaria ha stanziato nel bilancio di previsione 2024 le somme necessarie per le manutenzioni e si è provveduto, pertanto, ad affidare i servizi con regolari gare, a differenza di quanto avvenuto nel passato ove era consueto il sistema del ricorso alle somme urgenze. Ciò ha consentito di migliorare fortemente la condizione dell'impianto idrico e del manto stradale cittadino, con numerosissimi interventi di riempimento delle buche, e soprattutto di verificare la perfetta funzionalità degli impianti di riscaldamento delle scuole, con la sostituzione di 2 caldaie alimentate a gasolio con caldaie alimentate a gas.

Sono stati eseguiti inoltre moltissimi interventi di manutenzione sugli edifici scolastici che versavano in condizioni di annoso abbandono.

Con l'assunzione, nel corso dell'anno 2024, di n.4 operai, è stato strutturato l'ufficio manutenzione in modo organico e sono stati ottenuti importanti risultati in termini di interventi al patrimonio.

## **COLLABORAZIONE CON LA REGIONE CAMPANIA**

Con la Regione Campania è in atto una stretta collaborazione finalizzata alla realizzazione di 2 progetti ritenuti particolarmente rispondenti alle istanze del territorio. In primo luogo, per la realizzazione di un ospedale di prossimità ad opera della Regione Campania, il Comune di Caivano ha concesso in comodato d'uso due edifici inutilizzati nel Parco Verde, che un tempo erano sede di una scuola poi dislocata in altro plesso. Il secondo progetto, riguarda il recupero architettonico dei porticati degli immobili Acer siti all'interno del Parco Verde, con l'intento di creare dei locali da adibire a farmacia, esercizi commerciali e luoghi di ritrovo per attività culturali e sociali. Ciò consentirà non solo di ristrutturare edifici oggi molto degradati, ma anche di rivitalizzare un quartiere cittadino che soffre di un lungo abbandono e che ha bisogno di un recupero urbanistico oltre che di una rinascita sociale.

Inoltre con la Regione Campania e con il MIMIT, dopo una serie di incontri preparatori, si è raggiunto un accordo sottoscritto il 9 maggio 2024 da questa Commissione, per attuare misure di sostegno alle imprese che assumono nuovi lavoratori, per un importo totale di 15 milioni di euro. Infine, in collaborazione con la Regione Campania e con l'Istituto Mater Dei di Napoli si è dato avvio ad un progetto di formazione lavoro destinato ai giovani caivanesi che in luogo della prosecuzione degli studi scolastici scelgano l'apprendimento di mestieri.

## **VIDEOSORVEGLIANZA**

È stato completato il sistema di videosorveglianza del territorio che ha previsto il potenziamento di 23 telecamere già esistenti e l'installazione di n. 200 telecamere con lettura targa nelle strade principali di Caivano e nei varchi di ingresso e uscita dal comune. Tale intervento è stato condotto in collaborazione con il Commissario Straordinario per la riqualificazione del territorio di Caivano e nello scorso mese di dicembre, alla presenza del Sottosegretario di Stato, On. Alfredo Mantovano, è stata inaugurata la sala operativa di controllo presso la sede del Comando della Polizia Locale di Caivano.

È previsto l'ampliamento del progetto da realizzarsi con fondi assegnati nell'anno 2025.

## **FONDI L.219/1981**

Con atto prot.14/CS del 18.01.2019, il Commissario Straordinario per il contenzioso e il trasferimento delle opere di cui al titolo VIII della legge n. 219/1981 (D.P.C.M. 27/2/2018) della Presidenza del Consiglio dei Ministri diffidava il Comune di Caivano al pagamento della somma di € 4.616.532,20 oltre interessi a decorrere dal 17.10.2016, somma pari alla differenza tra € 12.379.697,21 (somma finanziata) ed € 7.763.165,62 somma accertata dal Commissario e ritenuta congrua e sufficientemente rendicontata. L'Agenzia delle Entrate – Riscossione ha notificato a questo Ente al protocollo N.0024566/2019 del 10/10/2019, la cartella di pagamento n.07120190120616850000 dell'importo totale di euro 4.801.448,75 relativa al ruolo emesso dal Commissario Straordinario D.P.C.M. 18/03/05 per il recupero delle somme L.219/81. Con Sentenza n.8145/2024 del 3/10/2024 emessa dal Tribunale Di Napoli X Sezione Civile, iscritta al n.19389/2019 R.G.A.C., avente ad oggetto: opposizione ad ingiunzione ex R.D. 639/10 e vertente tra Comune Di Caivano (Opponente) e

Presidenza Del Consiglio Dei Ministri–Commissario straordinario per il contenzioso e il trasferimento delle opere di cui al titolo viii della legge n. 219/1981 (D.P.C.M. 27/2/2018) – (OPPOSTA), il Tribunale in composizione monocratica, definitivamente pronunciando, disattesa ogni diversa istanza ed eccezione, così provvede:

a) Rigetta l'opposizione proposta dal Comune di Caivano;

b) Condanna la parte opponente al pagamento, in favore della parte opposta, delle spese di lite che si liquidano nella somma di € 32.070,00 per compensi professionali, oltre spese forfetarie nella misura del 15%, oltre IVA e CPA, come per legge;

Il Comune di Caivano, successivamente alla pubblicazione della sentenza, ha avviato interlocuzioni e tenuto riunioni con il Commissario straordinario per il contenzioso e il trasferimento delle opere di cui al titolo viii della legge n. 219/1981, proponendo di definire la Sentenza n.8415/2024 utilizzando i fondi dovuti per manutenzione straordinaria degli immobili comunali, nell'interesse reciproco delle amministrazioni pubbliche coinvolte, elaborando un Documento di Indirizzo alla Progettazione (in seguito DIP), ai sensi dell'art.3 dell'All. I.7 al D. Lgs. 36/2023, avente ad oggetto gli interventi di "Riqualificazione e potenziamento degli impianti elevatori delle civili abitazioni del patrimonio comunale di Caivano (NA) – Parco Verde lotto A-B-C". L'importo dell'intervento è stimato in € 4.616.532,90 corrispondente a quello quantificato nella Sentenza n. 8145/2024 del Tribunale Civile di Napoli per la restituzione delle somme per le opere non realizzate nell'ambito degli interventi finanziati dal Commissario Straordinario.

In data 16/9/2025 è stata trasmessa la bozza di accordo transattivo alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Unità Tecnica-Amministrativa D.P.C.M. 20 febbraio 2014 - D.P.C.M. 1 ° dicembre 2017 per la relativa definizione.

## **CASERMA DEI CARABINIERI**

La Caserma dei Carabinieri di Caivano, di proprietà comunale, necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria che richiedono cospicue risorse finanziarie che il bilancio comunale non riesce a sostenere.

Subito dopo l'insediamento è stata portata all'attenzione della Commissione Straordinaria la vicenda riguardante la ditta affidataria dei lavori di manutenzione per la predetta caserma che risultava aver percepito l'intero corrispettivo contrattuale e di aver abbandonato i lavori senza completarli e senza che la precedente amministrazione avesse mai avviato un contenzioso con la ditta stessa per imporre l'ultimazione dell'opera o per recuperare quanto indebitamente percepito. La Commissione Straordinaria ha avviato, pertanto, sin da subito, sia le dovute azioni nei confronti della ditta sia le necessarie interlocuzioni con la Direzione Centrale per i servizi di ragioneria del Dipartimento della P.S., al fine di verificare la possibilità di effettuare gli interventi necessari con fondi ministeriali, previa la cessione del diritto di superficie al Ministero dell'Interno per un periodo temporale da definire. Nel mese di novembre scorso è stato, quindi, consegnato al citato Dipartimento il progetto di fattibilità, approvato da questa Commissione Straordinaria con deliberazione n. 105 del 30/10/2024, realizzato anche secondo le indicazioni fornite dall'Arma dei Carabinieri circa le esigenze più urgenti. Per la redazione del predetto progetto la Commissione Straordinaria ha conferito incarico ad un tecnico esterno che, in raccordo con l'Arma dei Carabinieri, ha verificato le effettive criticità ed esigenze, per rendere finalmente dignitosa la situazione strutturale della predetta sede. Il CIPESS, nella seduta del 29 novembre scorso, ha deliberato il finanziamento di tre milioni di euro, per la manutenzione straordinaria dell'intero immobile sede della Compagnia dei Carabinieri di Caivano.

La Commissione Straordinaria, a seguito dell'approvazione del progetto, ha avviato le necessarie intese con il Ministero dell'Interno e con la Prefettura di Napoli anche per l'aggiornamento del canone di locazione, tramite l'applicativo dell'Agenzia del demanio dedicato "Paloma".

## **URBANISTICA E TOPONOMASTICA**

L'ufficio urbanistica sta portando avanti la redazione del PUC con diverse difficoltà, in considerazione dell'affidamento in corso allo studio Pica-Ciamarra, che era stato ridefinito nel 2021 con verbale di deliberazione della giunta comunale n. 212 del 29/10/2021. In data 1/9/2025 è stato invitato lo studio a proseguire con la predisposizione del Piano, trasmettendo la documentazione utile.

Al fine di istruire le numerose richieste di condono giacenti, l'ufficio ha incaricato, a seguito di apposito avviso pubblico, dei professionisti per l'analisi e il processo di dette istanze.

## **PATRIMONIO**

Con deliberazione della Commissione straordinaria n.69 del 05/06/2025 è stato approvato atto di indirizzo per l'adozione degli atti gestionali di aggiornamento dell'inventario e di valutazione del patrimonio dell'ente. L'affidamento del servizio è in corso.

## **PIANO PARCHEGGI E SOSTA A PAGAMENTO**

Con deliberazione commissariale del marzo 2024 è stato dato impulso alla realizzazione del piano parcheggi ed alla predisposizione di strisce blu per la sosta a pagamento dei veicoli, con l'installazione di parcometri sul territorio comunale e l'attivazione di una applicazione da smartphone per il pagamento elettronico. L'iniziativa è nata da una sentita esigenza locale, rappresentata da più parti alla Commissione Straordinaria e sta riscuotendo gradimento tra la popolazione ed i commercianti facendo registrare già sensibili importi incassati.

## **BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA**

A seguito dell'insediamento, questa Commissione Straordinaria ha richiesto ai competenti uffici di effettuare la ricognizione dei beni confiscati alla criminalità organizzata e assegnati al Comune di Caivano con decreto dell'Agenzia Nazionale per i Beni Sequestrati e Confiscati. All'esito della verifica sono risultati destinati al Comune di Caivano 32 beni immobili, dei quali 22 già consegnati mediante relativi verbali. Alcuni degli immobili consegnati sono risultati già riutilizzati e destinati ad uffici comunali, per altri è risultata avviata una attività di progettazione per la riutilizzazione con relativa richiesta di finanziamento a valere su bando della ex "Agenzia per la Coesione Territoriale" oggi "Dipartimento delle Politiche per la Coesione e per il Sud". Per tutti gli immobili non ancora consegnati al Comune sono risultate emesse le relative ordinanze di sgombero per la successiva consegna. Su alcuni beni, consegnati alla Amministrazione Comunale per i quali era già stata definita una nuova destinazione e richiesti i relativi finanziamenti, sono stati svolti sopralluoghi al fine di verificare lo stato di manutenzione degli immobili, considerato il tempo trascorso dalla consegna degli stessi, mediamente superiore ai cinque anni, in alcuni casi anche superiore ai quindici anni, quindi ampiamente superiore a quello previsto dalle normative antimafia per la loro riutilizzazione. Il D Lgs 159/2011 prevede infatti, all'art. 48, comma 3 che "Se entro due anni l'ente territoriale non ha provveduto all'assegnazione o all'utilizzazione del bene, l'Agenzia dispone la revoca del trasferimento ovvero la nomina di un commissario con poteri sostitutivi. Alla scadenza di un anno il sindaco invia al Direttore dell'Agenzia una relazione sullo stato della procedura". Su richiesta della Commissione, i competenti uffici hanno predisposto una relazione tecnica sulle ipotesi di riutilizzazione dei suddetti beni, sullo stato di manutenzione e sui costi di ristrutturazione. All'esito della verifica la Commissione Straordinaria ha ritenuto possibile il riutilizzo effettivo di quattro immobili: sul primo, sito in via Cairoli, ha pertanto già disposto la realizzazione di un ufficio comunale polifunzionale che accoglie uno sportello della polizia Municipale e dei Servizi Sociali decentrati sul territorio, in modo da rendere il ricorso ai servizi più agevole per i cittadini.

L'allestimento di tale sede è stato realizzato grazie allo stanziamento di fondi comunali ( euro 45.000) e sarà inaugurato entro il prossimo mese di marzo. Un secondo bene confiscato che presenta le caratteristiche per un concreto riutilizzo si trova in via Deledda ed è intenzione della Commissione realizzarvi una casa di accoglienza per donne vittime di maltrattamenti. E' stato già predisposto un progetto di ristrutturazione dell'immobile e per la somma occorrente (euro 350.000) è stato dato indirizzo all'ufficio competente per la partecipazione ad un

bando regionale con scadenza giugno 2025. Il terzo bene confiscato, sito in via Galilei, sarebbe idoneo invece ad ospitare uno sportello di ascolto per donne vittime di violenza, anche per questo immobile saranno reperiti i fondi necessari attraverso la partecipazione al suddetto bando regionale. Infine, un quarto immobile, sito in Via Pietro Micca (angolo Via Rosselli) questa Commissione Straordinaria ha intenzione di destinarlo, con gli opportuni interventi di ristrutturazione, a caserma dei VV.F., in quanto risulta idoneo alla suddetta riutilizzazione sia per la localizzazione che per la tipologia. Con Deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale N°9 del 25/03/2025 è stato fornito atto di indirizzo per l'avvio della procedura di restituzione all'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC) di alcuni immobili assegnati al comune di Caivano, non destinabili ad uso istituzionale o sociale.

Si riportano di seguito i beni interessati:

- Tabella A.1 gli immobili abusivamente occupati e privi di verbale di consegna al comune o con consegna rifiutata per esistenza di un contenzioso;
- Tabella A.2 gli immobili per cui risulta, da quanto accertato presso gli uffici comunali preposti, l'esistenza di una ipotesi progettuale di riutilizzazione e di una richiesta di finanziamento sul bando della "Agenzia per la Coesione Territoriale";
- Tabella A.3 gli immobili consegnati al comune la cui riutilizzazione risulta complessa per le caratteristiche degli stessi;
- Tabella B risulta, per caratteristiche e per stato di manutenzione, potenzialmente riutilizzabili in tempi medi.

La deliberazione è stata trasmessa all'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC) e la procedura è in corso.

| TABELLA A GRUPPO A1                        |                                          |                                 |                  |                    |                           |                                     |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indirizzo                                  | Tipologia                                | Dati identificativi             | Proposti         | Scopo Destinazione | Data Decreto Destinazione | Data Verbale Consegna               | Monitoraggio Nucleo di Supporto | Stato attuale                                                                                                                                                                                                                                            | Progettualità                                                                                                                                                            | Criticità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Manufatto                                | NCEU, Fg. 22, Par. 1188         | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | Bene inutilizzato. Presenza abusiva di persone e "animali". La Prefettura in riunione ha rappresentato che la situazione sarebbe stata portata al Comitato provinciale di Ordine e sicurezza, previo passaggio presso la locale Tenenza dei Carabinieri. | Avviato studio di fattibilità per la realizzazione di un centro museale. Attività in attesa della definizione della consistenza del bene trasferito al Comune di Caivano |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Appartamento in condominio               | NCT, Fg. 22, Par. 1188          | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | idem                                                                                                                                                                                                                                                     | idem                                                                                                                                                                     | Su richiesta del Comune, il settore tecnico ha eseguito sopralluogo con relativa relazione. sussiste un contenzioso tra Comune e proprietario della restante parte dell'area per definire la consistenza della parte confiscata che dovrebbe essere composta da due fabbricati uno di circa 40 mq e l'altro di circa 450 mq ed un'area di 500 mq. Necessita incontro per definire le azioni amministrative da intraprendere. |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Appartamento in condominio               | NCT, Fg. 22, Par. 1188          | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | idem                                                                                                                                                                                                                                                     | idem                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Terreno con fabbricato rurale            | NCT, Fg. 22, Par. 1188          | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | idem                                                                                                                                                                                                                                                     | idem                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Area cortilizia                          | NCEU, Fg. 22, Par. 342          | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | idem                                                                                                                                                                                                                                                     | idem                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Area cortilizia                          | NCEU, Fg. 22, Par. 344          | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | idem                                                                                                                                                                                                                                                     | idem                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VIA VIOCCIOIA SANTA CHIARA, 4              | Terreno con fabbricato rurale            | NCT, Fg. 22, Par. 556           | Natale Salvatore | Finalità sociali   | 20/10/2006                | 20/12/2006 non accettata dal comune | 27/10/2022                      | idem                                                                                                                                                                                                                                                     | idem                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Via Caroli 22                              | Appartamento in condominio               | NCEU, Fg. 31, Par. 1045, Sub. 7 | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2015                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VIA CAIROLI 9                              | Appartamento in condominio               | NCEU, Fg. 31, Par. 895, Sub. 1  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2015                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VIA CAIROLI 11                             | Appartamento in condominio               | NCEU, Fg. 31, Par. 895, Sub. 10 | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2015                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VIA CAIROLI 22                             | Appartamento in condominio               | NCEU, Fg. 31, Par. 900, Sub. 52 | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2015                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Strada Statale Sannitica n. 16 Via Platone | Unità uso abit. e assenti - non definito | NCEU, Fg. 15, Par. 256, Sub. 1  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2020                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Strada Statale Sannitica n. 16 Via Platone | Abitazione indipendente                  | NCEU, Fg. 15, Par. 256, Sub. 2  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2020                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Strada Statale Sannitica n. 16 Via Platone | Abitazione indipendente                  | NCEU, Fg. 15, Par. 256, Sub. 3  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2020                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Strada Statale Sannitica n. 16 Via Platone | Abitazione indipendente                  | NCEU, Fg. 15, Par. 256, Sub. 4  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2020                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Strada Statale Sannitica n. 16 Via Platone | Abitazione indipendente                  | NCEU, Fg. 15, Par. 256, Sub. 5  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2020                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Strada Statale Sannitica n. 16 Via Platone | Negozi, Bottega                          | NCEU, Fg. 15, Par. 256, Sub. 6  | D'Angelo Antonio | Finalità sociali   | 16/09/2020                | Non consegnato                      | 27/10/2022                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VIA CARAFFA n. 15                          | Appartamento in condominio               | NCEU, Fg. 31, Par. 362, Sub. 3  | Palmeri Pasquale | Finalità sociali   | 05/10/2018                | Non consegnato                      |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | occupato abusivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



| TABELLA A GRUPPO A2       |                                                         |                                        |                     |                     |                           |                       |                                 |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indirizzo                 | Tipologia                                               | Dati identificativi                    | Proposti            | Scopo Destinazione  | Data Decreto Destinazione | Data Verbale Consegna | Monitoraggio Nucleo di Supporto | Stato attuale  | Progettualità                                                                                                                                                                                                | Criticità                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| VIA P. MICCA              | Terreno agricolo                                        | NCT, Fg. 24, Par. 498                  | Marino Giuseppe     | Scopi istituzionali | 11/10/2018                | 14/12/2020            | 27/10/2022                      | non utilizzato | In attesa di finanziamenti su bando della Agenzia per la Coesione Territoriale. Redatto un progetto per utilizzare il bene come "sede di protezione civile comunale e uffici di monitoraggio dell'ambiente". | Area al momento inaccessibile dato lo stato di degrado. Il fabbricato di tipologia industriale presente ha una estensione di circa 400 mq e risulta in pessimo stato di manutenzione con probabili danni strutturali. L'area antistante ha una superficie di circa 1000 mq |
| VIA P. MICCA              | Terreno agricolo                                        | NCT, Fg. 24, Par. 499                  | Marino Giuseppe     | Scopi istituzionali | 11/10/2018                | 14/12/2020            | 27/10/2022                      |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VIA P. MICCA              | Terreno agricolo                                        | NCT, Fg. 24, Par. 158                  | Marino Giuseppe     | Scopi istituzionali | 11/10/2018                | 14/12/2020            | 27/10/2022                      |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VIA P. MICCA              | Terreno agricolo                                        | NCT, Fg. 24, Par. 500                  | Marino Giuseppe     | Scopi istituzionali | 11/10/2018                | 14/12/2020            | 27/10/2022                      |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VIA P. MICCA              | Unità a dest. comm. e ind. - non definito               | NCEU, Fg. 24, Par. 310, Sub. 1         | Marino Giuseppe     | Scopi istituzionali | 11/10/2018                | 14/12/2020            | 27/10/2022                      |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VIA P. MICCA              | Unità a dest. comm. e ind. - non definito               | NCEU, Fg. 24, Par. 310, Sub. 2         | Marino Giuseppe     | Scopi istituzionali | 11/10/2018                | 14/12/2020            | 27/10/2022                      |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| LOC. TRIVIO DELLE IANARIE | Terreno agricolo                                        | NCT, Sez. , Fg. 24, Par. 104, 20       | MOCCIA ANTONIO      | Finalità sociali    | 05/04/2002                | 18/07/2002            |                                 | non utilizzato | In attesa di finanziamenti su bando della Agenzia per la Coesione Territoriale. Redatto un progetto per utilizzare il bene a "sede di protezione civile comunale e uffici di monitoraggio dell'ambiente".    | L'are di estensione pari a circa 5000 mq si trova a ridosso del campo Rom di Caivano e risulta per metà recintata con alto muro in cemento                                                                                                                                 |
| Cinque vie                |                                                         |                                        |                     |                     |                           |                       |                                 |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| LOC. TRIVIO DELLE IANARIE | Fabbricato allo stato grezzo                            | N.D.                                   | MOCCIA ANTONIO      | Finalità sociali    | 05/04/2002                | 18/07/2002            |                                 | demolito       |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Cinque vie                |                                                         |                                        |                     |                     |                           |                       |                                 |                |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Via Atellana 161          | Locale terraneo con serranda di un vano per 35 mq circa | NCEU, Sez. , Fg. 22, Par. 66, Sub. 4   | BUONFIGLIO DOMENICO |                     |                           | consegnato            |                                 |                | sgomberato                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Via Atellana 161          | Terrazzo                                                | NCEU, Sez. , Fg. 22, Par. 66, Sub. 101 | BUONFIGLIO DOMENICO |                     |                           | consegnato            |                                 |                | sgomberato                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Via Atellana 161          | appartamento piano secondo di tre vani per 70 mq circa  | NCEU, Sez. , Fg. 22, Par. 53, Sub. 102 | BUONFIGLIO DOMENICO |                     |                           | consegnato            |                                 |                | sgomberato                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| TABELLA A GRUPPO A3 |                                                         |                                        |                     |                    |                           |                       |                                 |               |               |           |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------|---------------|-----------|
| Indirizzo           | Tipologia                                               | Dati identificativi                    | Proposti            | Scopo Destinazione | Data Decreto Destinazione | Data Verbale Consegna | Monitoraggio Nucleo di Supporto | Stato attuale | Progettualità | Criticità |
| Via Atellana 161    | Locale terraneo con serranda di un vano per 35 mq circa | NCEU, Sez. , Fg. 22, Par. 66, Sub. 4   | BUONFIGLIO DOMENICO |                    |                           | consegnato            |                                 |               | sgomberato    |           |
| Via Atellana 161    | Terrazzo                                                | NCEU, Sez. , Fg. 22, Par. 66, Sub. 101 | BUONFIGLIO DOMENICO |                    |                           | consegnato            |                                 |               | sgomberato    |           |
| Via Atellana 161    | appartamento piano secondo di tre vani per 70 mq circa  | NCEU, Sez. , Fg. 22, Par. 53, Sub. 102 | BUONFIGLIO DOMENICO |                    |                           | consegnato            |                                 |               | sgomberato    |           |

| TABELLA B                    |                                                                                             |                                                        |                      |                    |                           |                                    |                                 |                |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------------|---------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indirizzo                    | Tipologia                                                                                   | Dati identificativi                                    | Proposti             | Scopo Destinazione | Data Decreto Destinazione | Data Verbale Consegna              | Monitoraggio Nucleo di Supporto | Stato attuale  | Progettualità                                                                                                                                                                         | Criticità                                                                                                      |
| VIA CAIROLI 22,              | Appartamento in condominio di tre vani ed accessori con terrazzo di copertura               | NCEU, Sez. , Fg. 31, Par. 900, Sub. 36                 | TRISBALTO ALESSANDRO | Finalità sociali   | 26/01/2016                | Sgomberato e consegnato 21/11/2023 |                                 | non utilizzato |                                                                                                                                                                                       | Appartamento situato al piano secondo senza ascensore. Stato dei luoghi difforme dalla planimetria catastale   |
| VIA GALILEO GALILEI 18       | Appartamento in condominio di tre vani ed accessori per 55 metri quadri circa               | Partita 1003898 n. 286/1982 opp. Fg.19 part. 247 sub 4 | Testa Vincenzo       | Finalità sociali   | 17/04/2015                | 01/10/2015                         | 27/10/2022                      | non utilizzato | Redatto un progetto per utilizzare il bene a "sede di primo ascolto per le donne vittime di violenza". In attesa di finanziamenti su bando della Agenzia per la Coesione Territoriale | Appartamento in discreto stato. In necessità comunque di interventi                                            |
| località CATALDO VIA DELEDDA | Villa a due livelli fuori terra per 400 metri quadrati circa con spazio esterno pavimentato | NCT, Fg. 16, Par. 246                                  | D'Angelo Antonio     | Finalità sociali   | 16/09/2020                | 04.10.2023                         | 27/10/2022                      | non utilizzato |                                                                                                                                                                                       | immobile in diffuso stato di degrado anche in conseguenza di estesa vandalizzazione. Alto costo di riattazione |

## INTERVENTI FINANZIATI CON RISORSE PNRR



| QUADRO RIEPILOGATIVO INTERVENTI PNRR COMUNE DI CAIVANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |                       |                              |                                                                    |              |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 (Rigenerazione Urbana)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                       |                              |                                                                    |              |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| DPCM del 21/1/2021 n. 56 (G.U. del 6/3/2021) recante "Assegnazione ai comuni di contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale", emanato ai sensi dell'articolo 1, commi 42 e 43 della Legge 29 dicembre 2019, n. 160 Decreto di finanziamento del Ministero dell'Interno del 30 dicembre 2021 |                 |                       |                              |                                                                    |              |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| INTERVENTI CONCLUSI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                       |                              |                                                                    |              |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| INTERVENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CONTRATTO       |                       |                              |                                                                    | ESECUZIONE   |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| TITOLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUP             | Importo finanziamento | IMPRESA                      | Importo contrattuale                                               | data stipula | INIZIO LAVORI            | STATO LAVORI                                                                | FINE LAVORI (PREVISTA) | FINE LAVORI (EFFETTIVA) | TERMINE ATTUAZIONE FINANZIAMENTO                                                                              |
| Lavori di riqualificazione e trasformazione dell'ex isola ecologica sita in via Necropoli                                                                                                                                                                                                                                                                                                | J43D21003100001 | 241.352,02 €          | CO.R.A. s.r.l.               | lavori € 112.270,94 + sicurezza € 6.980,40 =<br>tot. € 119.251,34  | 20/09/2023   | 19/02/2024               | CONCLUSI                                                                    | -                      | 31/10/2024              | Terminare i lavori entro il 31 marzo 2026                                                                     |
| Lavori di riqualificazione Piazza Plebiscito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | J47H21001740001 | 55.129,71 €           | COFRAT s.r.l.                | lavori € 34.546,03 + sicurezza € 696,25 =<br>tot. € 35.242,28      | 27/09/2023   | 09/09/2024               | CONCLUSI                                                                    | -                      | 07/03/2025              | Terminare i lavori entro il 31 marzo 2026                                                                     |
| Lavori di riqualificazione area verde comunale e realizzazione parco ricreativo, sportivo e giochi inclusivo in via Scotta                                                                                                                                                                                                                                                               | J47H21001730001 | 476.794,70 €          | Di Fiore Costruzioni s.r.l.  | lavori € 217.617,75 + sicurezza € 6.172,11 =<br>tot. € 223.789,86  | 25/09/2023   | 04/07/2024               | CONCLUSI                                                                    | -                      | 19/05/2025              | Terminare i lavori entro il 31 marzo 2026                                                                     |
| INTERVENTI IN CORSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                       |                              |                                                                    |              |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| INTERVENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CONTRATTO       |                       |                              |                                                                    | ESECUZIONE   |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| TITOLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUP             | Importo finanziamento | IMPRESA                      | Importo contrattuale                                               | data stipula | INIZIO LAVORI            | STATO LAVORI                                                                | FINE LAVORI (PREVISTA) | FINE LAVORI (EFFETTIVA) | TERMINE ATTUAZIONE FINANZIAMENTO                                                                              |
| Lavori di restauro e recupero funzionale dell'orologio di Piazza Cesare Battisti                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | J45F21000320001 | 685.000,00 €          | AR RESTAURO ATI              | lavori € 418.261,59 + sicurezza € 1.466,93 =<br>tot. € 419.728,52  | 29/09/2023   | 25/01/2024               | Attesa parere SABAP<br>In esecuzione<br>Variazione progetto (Allegato n. 6) | da variante            | -                       | Conclusione di tutte le attività/azioni poste in essere per la realizzazione del progetto entro il 31/12/2027 |
| Lavori di recupero dell'ex campo di calcio E. Faralone con la creazione di una nuova area verde attrezzata                                                                                                                                                                                                                                                                               | J43D21003060001 | 1.669.200,00 €        | Vivai Barretta Garden s.r.l. | lavori € 910.102,97 + sicurezza € 32.000,00 =<br>tot. € 942.102,97 | 29/09/2023   | 28/03/2024               | In esecuzione<br>Variazione progetto (Allegato n. 6)                        | da variante            | -                       | Conclusione di tutte le attività/azioni poste in essere per la realizzazione del progetto entro il 31/12/2027 |
| Lavori di riqualificazione area verde attrezzata di quartiere sul sito della ex scuola di via Lanna                                                                                                                                                                                                                                                                                      | J43D21003070001 | 1.530.000,00 €        | IMP.EL s.r.l.                | lavori € 727.225,85 + sicurezza € 25.000,00 =<br>tot. € 752.225,85 | 25/09/2023   | 22/10/2024               | IN ESECUZIONE                                                               | 15/04/2026             | -                       | Conclusione di tutte le attività/azioni poste in essere per la realizzazione del progetto entro il 31/12/2027 |
| INTERVENTI DI PROSSIMO AVVIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                              |                                                                    |              |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| INTERVENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CONTRATTO       |                       |                              |                                                                    | ESECUZIONE   |                          |                                                                             |                        |                         |                                                                                                               |
| TITOLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUP             | Importo finanziamento | IMPRESA                      | Importo contrattuale                                               | data stipula | INIZIO LAVORI (PREVISTA) | STATO LAVORI Attività in itinere                                            | FINE LAVORI (PREVISTA) | FINE LAVORI (EFFETTIVA) | TERMINE ATTUAZIONE FINANZIAMENTO                                                                              |
| Lavori di realizzazione di una pista ciclabile in via Sant'Arcangelo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | J41B21004540001 | 342.170,32 €          | Valentino Costruzioni s.r.l. | lavori € 160.385,49 + sicurezza € 6.805,16 =<br>tot. € 167.190,65  | 19/09/2023   | 20/10/2025               | Variazione progetto (Allegato n. 6)                                         | 20/10/2026             | -                       | Conclusione di tutte le attività/azioni poste in essere per la realizzazione del progetto entro il 31/12/2027 |



| AVVISO PUBBLICO n. 68047 del 15/05/2024 Riparto asili - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.1: "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU |                 |                       |                    |                                                                                         |              |                           |                                                 |                        |                         |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|
| INTERVENTI IN CORSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |                       |                    |                                                                                         |              |                           |                                                 |                        |                         |                                            |
| INTERVENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CONTRATTO       |                       |                    |                                                                                         | ESECUZIONE   |                           |                                                 |                        |                         |                                            |
| TITOLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CUP             | Importo finanziamento | IMPRESA            | Importo contrattuale                                                                    | data stipula | INIZIO LAVORI (EFFETTIVA) | STATO LAVORI Attività in itinere                | FINE LAVORI (PREVISTA) | FINE LAVORI (EFFETTIVA) | TERMINE ATTUAZIONE FINANZIAMENTO           |
| Intervento di realizzazione di un nuovo asilo nido in via Caputo                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | J45E24000030006 | 1.728.000,00 €        | AR.CO. EDIL S.R.L. | lavori € 655.814,25 + sicurezza € 19.015,14 =<br>tot. € 674.829,39                      | 16/07/2025   | 14/03/2025                | In sospensione (allaccio contatore di cantiere) | 05/01/2026             | -                       | Conclusione dei lavori entro il 31/03/2026 |
| Intervento in uscita PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - "PICCOLE OPERE 2024"                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                       |                    |                                                                                         |              |                           |                                                 |                        |                         |                                            |
| INTERVENTI CONCLUSI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |                       |                    |                                                                                         |              |                           |                                                 |                        |                         |                                            |
| INTERVENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CONTRATTO       |                       |                    |                                                                                         | ESECUZIONE   |                           |                                                 |                        |                         |                                            |
| TITOLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CUP             | Importo finanziamento | IMPRESA            | Importo contrattuale                                                                    | data stipula | INIZIO LAVORI             | STATO LAVORI                                    | FINE LAVORI (PREVISTA) | FINE LAVORI (EFFETTIVA) | TERMINE ATTUAZIONE FINANZIAMENTO           |
| Lavori di manutenzione straordinaria volti all'efficientamento energetico degli edifici di proprietà comunale - Sostituzione caldaie scuole                                                                                                                                                                                                                                   | J45F21000320001 | 130.000,00 €          | Gisonde impianti   | lavori € 75.592,15 + manodopera € 9.845,80 + sicurezza € 2.376,76 =<br>tot. € 87.814,71 | 24/07/2024   | 02/08/2024                | CONCLUSI                                        | 31/10/2024             | 31/10/2024              | Collaudo entro il 31/12/2025               |

## INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROGETTI PNRR

Nell'ambito dell'innovazione tecnologica, la Commissione ha messo in atto azioni per potenziamento dell'hardware e del software in uso agli uffici, attraverso un'attenta analisi delle esigenze e azioni mirate a consentire la gestione delle procedure. In particolare, è stato assunto un funzionario informatico e affidato il servizio di supporto agli uffici con responsabile di sistema. Inoltre, è stata acquistata la licenza per la gestione informatizzata dei processi relativi agli incassi delle locazioni degli alloggi popolari.

I progetti PNRR richiesti e definiti sono i seguenti:

RELAZIONE DI FINE MANDATO della Commissione Straordinaria per il periodo 18.10.2023 - anno 2025

Comune di Caivano (Città Metropolitana di Napoli) - Via Don Minzoni - 80023 Caivano

Codice Fiscale: 01144820634 - Partita Iva: 01252221211 - Tel. +39.081.8323111 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it

| Misura                                                             | Bando      | Importo             | Affidamento | Totale Speso        | Fine Progetto | Stato                        |
|--------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|-------------|---------------------|---------------|------------------------------|
| 1.4.1 - Esperienza del Cittadino                                   | 01/04/2022 | 87.682,00 €         | 27/03/2024  | 17.080,00 €         | 23/09/2025    | In attesa di liquidazione    |
| 1.4.4 - SPID CIE                                                   | 01/04/2022 | 14.000,00 €         | 05/08/2024  | 4.270,00 €          | 13/06/2025    | Liquidato in data 11/07/2025 |
| 1.4.3 - app IO                                                     | 01/04/2022 | 3.640,00 €          | 05/04/2023  | 3.538,00 €          | 10/10/2024    | Liquidato in data 07/02/2025 |
| 1.4.5 - Notifiche Digitali                                         | 01/09/2022 | 59.966,00 €         | 19/03/2024  | 2.400,00 €          | 01/07/2025    | Liquidato in data 13/08/2025 |
| 1.2 - Abilitazione al Cloud                                        | 01/07/2022 | 183.296,00 €        | 06/08/2024  | 40.398,78 €         | 28/01/2026    | In fase di attuazione        |
| 1.3.1 - PDND                                                       | 01/10/2022 | 30.515,00 €         | 03/07/2024  | 23.790,00 €         | 04/02/2025    | Liquidato in data 06/03/2025 |
| 1.4.3 - pagoPA                                                     | 01/09/2022 | 34.599,00 €         | 29/02/2024  | 24.400,00 €         | 25/07/2025    | In attesa di liquidazione    |
| 1.4.3 - app IO                                                     | 01/09/2022 | 13.832,00 €         | 26/07/2024  | 2.989,00 €          | 10/10/2024    | Liquidato in data 07/02/2025 |
| 1.4.3 - pagoPA                                                     | 01/05/2023 | 58.272,00 €         | 20/01/2025  | 54.168,00 €         | 15/09/2025    | In attesa di validazione     |
| 1.4.4 - ANPR ANSC                                                  | 01/07/2024 | 14.030,00 €         | 09/04/2025  | 9.150,00 €          | 31/12/2025    | In fase di attuazione        |
| 1.4.3 - app IO                                                     | 01/05/2025 | 30.576,00 €         | 10/10/2025  | 15.250,00 €         | 30/03/2026    | In fase di affidamento       |
| 1.3.1 - PDND - ANNCSU                                              | 01/05/2025 | 9.506,14 €          | 10/10/2025  | 8.296,00 €          | 30/03/2026    | In fase di affidamento       |
| 2.2.3 - Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Enti Terzi | 06/05/2025 | 15.460,62 €         |             |                     |               | In fase di affidamento       |
| <b>Totale Finanziamenti Attuati</b>                                |            | <b>499.832,00 €</b> |             | <b>205.729,78 €</b> |               | <b>37,04%</b>                |
| <b>Totale Finanziamenti</b>                                        |            | <b>555.374,76 €</b> |             |                     |               |                              |
| <b>Economie</b>                                                    |            |                     |             | <b>349.644,98 €</b> |               | <b>69,95%</b>                |

## SITUAZIONE ABITATIVA PARCO VERDE

L'agglomerato di edilizia residenziale pubblica denominato "Parco Verde" nel Comune di Caivano consta di 750 alloggi, di cui 43 sono stati alienati con rogito notarile tra il 2015 ed il 2016. Pertanto restano nella proprietà e gestione dell'Ente locale n. 707 immobili. Nel mese di febbraio 2024, la Procura presso il Tribunale di Napoli Nord - a seguito del censimento sugli abitanti di Parco Verde effettuato dalle Forze dell'Ordine - ha emesso provvedimenti di sequestro preventivo che interessano n.254 unità abitative occupate abusivamente. Si è appreso che per n.12 appartamenti siano intervenute successivamente da parte della citata Procura le revocche dei provvedimenti giudiziari, in merito alle quali il Comune ha chiesto ed è in attesa di notizie più dettagliate, al fine dei provvedimenti di competenza. Il 28 novembre u.s. sono stati eseguiti dalle Forze dell'Ordine gli sgomberi di n.36 abitazioni, abusivamente occupate da soggetti con gravi pregiudizi penali o con redditi tali da non giustificare interventi assistenziali da parte del Comune. Ad oggi tutti i predetti 36 appartamenti sono stati liberati dalle suppellettili ed al termine delle operazioni gli ingressi sono stati termosaldati per evitare ulteriori occupazioni, in attesa che il Commissario Straordinario per la riqualificazione del territorio di Caivano possa avviare i lavori di ristrutturazione previsti dal Piano degli Interventi ai sensi del DL 123/2023 e consentire al Comune l'esecuzione del Programma speciale di cui al successivo paragrafo dedicato.

### A) Regolarizzazioni

Il Comune ha proceduto ad esaminare le istanze di regolarizzazione presentate nel 2019 e 2021, giacenti agli atti e mai evase, rilevando che n.53 richieste (colpite da sequestro preventivo) sarebbero state accoglibili. Tale informazione e la relativa documentazione a supporto sono state fornite alla Squadra Mobile della Questura di Napoli, che ha operato su delega della Procura Napoli Nord. Con tale nota si è fatto presente, altresì, che l'Ente comunale è pronto ad adottare i 53 provvedimenti di regolarizzazione - previa richiesta di dissequestro alla Procura competente - ove non sussistano pregiudizi penali o elementi ostativi non conosciuti dall'Amministrazione.

A seguito degli sgomberi eseguiti dalle forze dell'ordine nel novembre scorso, le istanze di regolarizzazione accoglibili sono diventate 50. Al fine di poter procedere alle regolarizzazioni il Comune ha la preventiva necessità di coordinare la tempistica degli adempimenti con le Istituzioni coinvolte nella Cabina di regia, di cui la prima riunione si è tenuta il 7 gennaio scorso, anche al fine di ottenere dalla Procura della Repubblica di Napoli Nord, ove necessario, il dissequestro degli immobili da assegnare.

#### *B) Nuclei familiari con fragilità*

Il 24 luglio 2024 è stato fornito al Prefetto di Napoli l'elenco delle famiglie occupanti abusive che presentano elementi di fragilità economica e sociale. Il 12 settembre u.s. tale elenco è stato aggiornato ed inviato, oltre che al Prefetto di Napoli, anche alla Procura di Napoli Nord ed al Commissario Straordinario per la riqualificazione di Caivano. Dall'esame effettuato dagli uffici comunali risultano n.196 nuclei familiari con fragilità di vario tipo (economica, sanitaria, minori, anziani). Con la stessa nota del 12 settembre scorso è stato nuovamente chiesto di conoscere le ordinanze di revoca dei sequestri preventivi e le indicazioni necessarie al Comune per procedere alle 53 regolarizzazioni (ora 50).

#### *C) Programma speciale "Parco Verde - Caivano", ai sensi dell'art. 3, comma 2 lettera e) e comma 2 bis, del regolamento regionale n. 11/2019*

Con delibera n. 111 del 7/11/2024 la Commissione Straordinaria ha approvato il Programma speciale "Parco Verde - Caivano", ai sensi dell'art. 3, comma 2 lettera e) e comma 2 bis, del regolamento regionale n. 11/2019, formulato anche grazie al contributo della Prefettura, dell'Acer, della Regione Campania e della Presidenza del Consiglio dei Ministri che hanno condiviso il testo finale. Il Programma Speciale ha ricevuto l'approvazione della Regione Campania con delibera di Giunta n. 619 del 14 novembre 2024. Il Programma speciale mira a produrre un impatto positivo di lungo termine sulla comunità locale, intervenendo sulle difficoltà socio-economiche degli abitanti del Parco Verde, al fine di contrastare il forte degrado ambientale e culturale. Inoltre, la sua approvazione consentirà la riqualificazione degli immobili, la risoluzione delle problematiche sociali ed economiche oltre che criminali esistenti nel Parco Verde e l'individuazione di misure idonee per ovviare alle esigenze abitative locali. Per la realizzazione delle azioni descritte nel Piano, è stato individuato, quale strumento normativo, il c.d. "Decreto Caivano", ovvero il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123 recante "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale", convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159.

Il predetto provvedimento normativo, ha dettato, come noto, disposizioni per il risanamento e la riqualificazione funzionali al territorio del Comune di Caivano e per favorire lo sviluppo economico e sociale dell'area. In attuazione dell'art. 1 del citato D.L., il Commissario Straordinario per il risanamento e la riqualificazione funzionali al territorio del Comune di Caivano, d'intesa con la Commissione Straordinaria del Comune di Caivano e il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio, ha predisposto un Piano straordinario di interventi infrastrutturali e di riqualificazione funzionali al territorio comunale, approvato dal Consiglio dei Ministri in data 28 dicembre 2023. Il predetto Piano ha specificamente previsto, nella Macroarea di intervento n.1 "Interventi infrastrutturali urgenti di riqualificazione" - Ambito di azione n. 8 "Interventi urgenti di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili pubblici, strategici e di edilizia residenziale pubblica funzionali al territorio del Comune di Caivano", l'azione denominata "Interventi urgenti su beni immobili pubblici. Messa in sicurezza di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Caivano". Nell'ambito della Cabina di regia istituita presso la Prefettura di Napoli, sono in corso i lavori e le intese per stabilire le modalità attuative del Programma speciale per il Parco Verde di Caivano e le tempistiche per la ristrutturazione a cura del Commissario di Governo e per le regolarizzazioni e le assegnazioni temporanee di alloggi a cura del Comune di Caivano.

#### *D) Attività comunali connesse all'attuazione del Programma Speciale*

È stato costituito un Gruppo di lavoro per la predisposizione degli atti inerenti le 50 regolarizzazioni in base alle sanatorie regionali del 2019 e 2021 e la valutazione delle 158 assegnazioni provvisorie di alloggio secondo il Programma Speciale ai sensi dell'art. 3, comma 2 e 2 bis del regolamento regionale n. 11/2019. Tutti i soggetti interessati sia dalle regolarizzazioni in base alle sanatorie regionali del 2019 e 2021, che dalle assegnazioni di alloggio in base al Programma Speciale approvato dalla Regione, dovranno impegnarsi ad assicurare il pagamento dei canoni, anche di quelli pregressi (con eventuali rateizzazioni) attraverso la sottoscrizione di un

modulo appositamente predisposto dal Comune per le due diverse tipologie. Secondo la tempistica e le modalità che, di volta in volta, verranno nei prossimi mesi condivise e stabilite nell'ambito della Cabina di regia di cui sopra si è detto, il Comune dovrà adottare con la massima tempestività sia le azioni a supporto del Commissario di Governo che procede alla riqualificazione degli immobili ERP, sia i provvedimenti di regolarizzazione e di assegnazione degli immobili secondo quanto previsto dal Programma speciale.

*E) Decisioni della Cabina di regia*

Nell'ambito della Cabina di Regia tenutasi il 28 gennaio ultimo scorso in Prefettura sono state assunte importanti decisioni, condivise con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli Nord, il Commissario per la Riqualificazione del Territorio del Comune di Caivano, il Prefetto e tutti gli altri partecipanti, al fine di consentire l'esecuzione degli interventi di riqualificazione del complesso edilizio Parco Verde e le regolarizzazioni e assegnazioni di immobili in attuazione del predetto Programma speciale. L'attività di riqualificazione sarà a carico del Commissario per la riqualificazione del territorio del Comune di Caivano e prevede la permanenza, ove possibile, di tutti gli inquilini all'interno delle abitazioni. Nel corso della Cabina di regia è stato concordato, altresì, che il Commissario di Governo comunicherà al Comune di Caivano il cronoprogramma dei lavori, che interesseranno contemporaneamente tutto il complesso immobiliare, e le ditte che interverranno al fine della successiva richiesta di dissequestro temporaneo alla Procura di Napoli Nord da parte dell'Ente proprietario.

*F) Manifestazione di interesse di partenariato pubblico-privato*

Con nota assunta al protocollo comunale in data 26/05/2025 al n°26484 e indirizzata al Comune di Caivano e al Commissario straordinario per il risanamento e la riqualificazione del territorio nel Comune di Caivano, la Hines Italy RE S.r.l., con socio unico, Società soggetta alla direzione e coordinamento di Hines Europe Limited, con sede in Via Broletto 35, Milano, codice fiscale, partita IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n.09484180964, ha manifestato il proprio interesse alla presentazione di una proposta di partenariato pubblico privato avente ad oggetto una articolata operazione di riqualificazione del complesso residenziale di proprietà del Comune di Caivano nel "Rione Parco Verde", costituito da un agglomerato di edilizia residenziale pubblica realizzato a seguito del sisma del 23 novembre 1980, edificato ai sensi della legge 219/1981 e composto da 750 alloggi (con una popolazione di circa 1.500 residenti), e da circa 32 unità commerciali.

Il Commissario straordinario per gli interventi infrastrutturali e di riqualificazione sociale funzionali ai territori ad alta vulnerabilità, con Decreto n.77 del 26/05/2025 avente ad oggetto: "Avviso pubblico per la presentazione di proposte di partenariato pubblico-privato per la riqualificazione del compendio immobiliare di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Caivano del Rione Parco Verde.", ha decretato che "La proposta preliminare presentata dall'operatore economico, elaborata su iniziativa privata ai sensi dell'articolo 193, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, risultando compatibile con le esigenze pubbliche ai sensi dell'articolo 193, comma 4, richiede la pubblicazione al fine di consentire ad altri operatori economici di presentare, in qualità di proponenti, progetti relativi al medesimo intervento."

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri della Giunta Comunale n.66 del 28/05/2025, prendendo atto della manifestazione di interesse presentata, ai sensi dell'art.193, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., da parte dell'operatore privato denominato Società Hines Italy RE S.r.l. con socio unico Società soggetta alla direzione e coordinamento di Hines Europe Limited, Via Broletto 35, Milano, codice fiscale, partita IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. 09484180964 ha dichiarato, relativamente alla manifestazione di interesse, la sussistenza di un interesse pubblico preliminare all'elaborazione di una proposta per la riqualificazione del compendio immobiliare di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Caivano del rione Parco Verde.

## **UFFICIO DEMOGRAFICO-ELETTORALE**

L'Ufficio demografico-elettorale ha garantito l'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa, assicurando un miglioramento in termini di servizi offerti, come ad esempio la riduzione dei tempi per il rilascio delle Carte di identità elettroniche.

Particolarmente significativo è stato il risultato riguardante lo spostamento di n.3 seggi elettorali, fortemente voluto dalla Commissione straordinaria, in sinergia anche con le forze dell'ordine. A tal proposito la Sottocommissione Elettorale Circondariale del Comune di Afragola, con Verbale n.67 del 7/10/2025, preso atto del verbale n. 29 del 10.09.2025 a firma della Commissione Elettorale Comunale di Caivano corredata della necessaria documentazione, valutata e recepita la particolare delicatezza del contesto territoriale del Parco Verde, dove si registra una significativa incidenza di evasione scolastica, e dove ogni interruzione delle attività didattiche rischia di compromettere ulteriormente la regolare frequenza degli alunni, nonché l'esigenza di limitare il numero complessivo dei plessi scolastici coinvolti nella sospensione delle attività didattiche durante le operazioni elettorali, ha deliberato all'unanimità di approvare il trasferimento di numero 3 sezioni elettorali (nn.29-30-31) del Comune di Caivano dal plesso scolastico "Raffaele Viviani" ubicato nel quartiere Parco Verde del Comune di Caivano, al plesso scolastico "Bruno Ciari" sito in via del Rinascimento.

### **CIMITERO COMUNALE**

Al momento dell'insediamento, non rinvenendo agli atti di questo Ente una documentazione completa attestante la situazione del locale cimitero e ricevendo numerose proteste da parte di cittadini, questa Commissione Straordinaria, con delibera n.103 del 28/10/2024 ha fornito all'ufficio competente le linee di indirizzo per la mappatura ed il censimento dei loculi cimiteriali, al fine di avere piena contezza del patrimonio comunale cimiteriale, individuare situazioni di irregolarità, ripristinare la legalità nel settore e garantire trasparenza, imparzialità e correttezza nello svolgimento del servizio.

L'esito dell'indagine, che l'Ufficio competente ha affidato con determina n.1702 del 19/12/2024 ad una ditta esterna, è stato consegnato dall'operatore economico incaricato con relazione acquisita al prot.33119 dell'1/7/2025; su tali dati il competente ufficio sta effettuando i necessari approfondimenti, finalizzati all'adozione dei provvedimenti amministrativi conseguenziali.

### **UFFICIO LEGALE**

L'ufficio legale ha curato la difesa in giudizio del Comune, sia mediante incarichi ad avvocati interni che attraverso incarichi esterni.

La Giunta Comunale ha deliberato nel corso del mandato n.73 costituzioni in giudizio, la maggior parte delle quali derivanti da provvedimenti adottati antecedentemente il periodo commissariale, e n.5 costituzioni di parte civile.

Particolarmente significativa è stata l'approvazione dello schema di transazione dei giudizi NRG. 19307/2013 tribunale delle imprese e NRG.4954/2021 Corte Di Appello Di Napoli riguardanti il Fallimento della società IGICA S.P.A. che ha permesso di comporre bonariamente le liti; tale accordo prevede il pagamento da parte del Comune di Caivano dell'ammontare complessivo di € 1.538.842,79 in favore del Fallimento IGICA e, a pagamento avvenuto, la dichiarazione della Curatela di non avere più nulla a pretendere nei confronti del Comune di Caivano per fatti oggetto dei succitati giudizi, nonché per qualsivoglia ulteriore causale o ragione, nessuna esclusa od eccettuata ricollegabile ai fatti di causa; l'accordo in parola, prevede altresì che una volta completati i pagamenti le parti si obbligano a far estinguere sia il giudizio pendente dinanzi al Tribunale di Napoli – Sez. Spec. delle Imprese – R.G. 19307/2013 e 2026/2017 sia il giudizio pendente dinanzi alla Corte di Appello di Napoli R.G. 4954/2021 mediante cancellazione delle cause dal ruolo ex art. 309 c.p.c. e che per effetto dell'estinzione del giudizio di appello, a sua volta, il Fallimento IGICA S.p.A. in liquidazione rinuncia a qualunque diritto e ragione derivante dalla sentenza del Tribunale di Napoli n. 8254/2021. Nella seduta del 20.05.2025, il G.I. del Tribunale di Napoli del Tribunale Delle Imprese ha dichiarato l'estinzione del giudizio e disposto la cancellazione della causa dal ruolo.

### **UFFICIO ISTRUZIONE**

L'ufficio istruzione ha garantito tutti i servizi agli utenti.



Le azioni messe in atto nel periodo della gestione commissariale sono state tese a mantenere alto il livello qualitativo dei servizi offerti alla cittadinanza, prioritario l'impegno a garantire azioni di contrasto alla povertà educativa attraverso il ricorso alle risorse assegnate con il Fondo di Solidarietà comunale destinate al raggiungimento degli obiettivi di servizio e all'incremento del livello delle prestazioni sociali che in precedenza presentavano un basso livello qualitativo. FSC obiettivi di servizio asilo nido, è stata potenziata l'offerta del servizio asilo nido attraverso l'inserimento dell'offerta pubblica, anche ricorrendo a modalità riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia di cui agli artt. 2 e 3 del D.Lgs 13 aprile 2017, nr. 65, strutturati su 5 giorni settimanali con affidamento di bambini in età compresa 3/36 mesi. FSC obiettivi di servizio per il trasporto studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I Grado che risultano privi di autonomia, è stata assicurata la percentuale obiettivo dell'11,59%, tra gli obiettivi più ampi rientra il potenziamento dell'autonomia e della comunicazione ai fini dell'integrazione degli alunni con disabilità. Anno scolastico 2023/2024 destinatari nr. 173 alunni e anno scolastico 2024/2025 destinatari nr. 178 alunni. Rispetto a specifici ambiti di intervento: sport educazione, sport come prevenzione, sport e disabilità, sono stati avviati progetti in forma condivisa con Sport e Salute spa presso il Centro Sportivo Pino Daniele. Particolarmente significativi i Campus estivi "Illumina Caivano Camp 2024" e "Illumina Caivano Camp 2025" che ha coinvolto nr. 165 minori di età compresa tra i 3/17 anni, Alzati 1, Alzati 2 e Alzati Special che ha coinvolto e avviato alla pratica sportiva nr. 220 minori nell'età compresa 8/17 anni.

Con riferimento alla refezione scolastica, risulta garantita la fruizione per l'anno scolastico 2025/2026 attraverso una procedura ad evidenza pubblica espletata presso la Comunità Montana Tanagro-Alto e Medio Sele (in quanto l'Ente non risulta essere centrale di committenza accreditato) e l'avvio della procedura di affidamento per il successivo anno scolastico presso la Città Metropolitana di Napoli.

Di concerto con gli istituti scolastici, sono state avviate le seguenti intitolazioni in via di definizione presso l'ufficio Scolastico Regionale per la Campania:

- con delibera della Commissione Straordinaria n.81 del 20/06/2025 è stato approvato il parere in merito alla proposta di intitolazione del plesso della scuola dell'infanzia dell'I.C.S. 3 "PARCO VERDE" DI CAIVANO (NA), sito in Via Circumvallazione, 219, a Giuseppe Salvia.
- con delibera della Commissione Straordinaria n.82 del 20/06/2025 è stato approvato il parere in merito alla proposta di intitolazione del plesso della scuola dell'infanzia dell'I.C.S. 3 "PARCO VERDE" DI CAIVANO (NA), sito in Via Rosano, a Matilde Serao.

Si registra inoltre la partecipazione e il finanziamento per gli anni 2024 e 2025 al bando regionale relativo all'accesso ai contributi a sostegno di biblioteche di ente locale e d'interesse locale presenti sul territorio regionale con il quale è stata potenziata, con l'acquisto di nuovi volumi, e informatizzata, con l'inserimento nel sistema nazionale, la biblioteca sita presso il Castello.

## UFFICIO CULTURA E TURISMO

Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.52 del 21/11/2024 è stato approvato il Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e dell'utilizzo dello Stemma, prevedendo importanti e stringenti criteri per la concessione, con obbligo di verifiche delle condanne e dei procedimenti penali in corso a carico dei soggetti richiedenti.

La Commissione straordinaria ha concesso i seguenti patrocini morali:

| Data Verbale | N. | Oggetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09/07/2025   | 94 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE DELL'ENTE, ESENZIONE DAL PAGAMENTO DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO E PRESENZA DEL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE A TITOLO GRATUITO ALLA PARROCCHIA SAN GIORGIO MARTIRE DI PASCAROLA IN OCCASIONE DEI FESTEGGIAMENTI IN ONORE DELLA MADONNA DEL BUON CONSIGLIO E DI SANT'ANTONIO DI PADOVA DAL 12 AL 15 |

|            |     |                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |     | LUGLIO 2025 IN LOCALITA' PASCAROLA.                                                                                                                                                                                 |
| 09/07/2025 | 93  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE E APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA PER L'INIZIATIVA "GIOVANI IN SCENA - CAIVANO FILM ATELIER" PROMOSSA DALLA FONDAZIONE FILM COMMISSION REGIONE CAMPANIA - P.I. 04859651210.         |
| 13/06/2025 | 72  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER L'INIZIATIVA "PUO' SOLO USCIRE IL SOLE" PROMOSSA DALL'ASSOCIAZIONE GIOGIO' VIVE APS.                                                                                              |
| 21/05/2025 | 61  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER L'INIZIATIVA "CITTADELLA DELLA GIOVENTU'" PROMOSSA DALL'AGENZIA ITALIANA PER LA GIOVENTU'.                                                                                        |
| 09/05/2025 | 57  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER IL PROGETTO "MEMORIA ROMANI"                                                                                                                                                      |
| 09/05/2025 | 56  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER L'INIZIATIVA DENOMINATA "27° CICLO PASSEGGIATA CITTÀ DI CAIVANO".                                                                                                                 |
| 14/04/2025 | 46  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER LA MANIFESTAZIONE RELIGIOSA: SOLENNE PROCESSIONE DEL VENERDÌ SANTO, VIA CRUCIS, PARROCCHIA SAN PIETRO APOSTOLO, CAIVANO (NA).                                                     |
| 14/04/2025 | 45  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE FESTA PATRONALE DELLA MARIA SANTISSIMA DI CAMPIGLIONE 2025.                                                                                                                           |
| 14/03/2025 | 38  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER EVENTO MOSTRA PITTORICA IN OCCASIONE DELLA SETTIMANA DELLA LEGALITA' DEDICATA AI CADUTI NELLA LOTTA ALLE MAFIE 17-21 MARZO 2025.                                                  |
| 26/02/2025 | 28  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER IL PROGETTO "CARNEVALE SUPER MARIO WORLD"                                                                                                                                         |
| 26/02/2025 | 27  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER IL CONCORSO CERTAMEN HADRIANEUM III EDIZIONE                                                                                                                                      |
| 31/01/2025 | 13  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER L'EVENTO "COL CASCO"                                                                                                                                                              |
| 12/12/2024 | 136 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER L'EVENTO DENOMINATO "CONCERTO DI NATALE A CAMPIGLIONE"                                                                                                                            |
| 26/11/2024 | 117 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER L'EVENTO FESTA IMMACOLATA PARROCCHIA SAN GIORGIO MARTIRE PASCAROLA".                                                                                                              |
| 26/11/2024 | 116 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER IL CONVEGNO "STOP YOUTH VIOLENCE".                                                                                                                                                |
| 14/11/2024 | 113 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE_PRESEPE VIVENTE 2024_ PARROCCHIA DI SAN PIETRO APOSTOLO                                                                                                                               |
| 10/10/2024 | 101 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER LA PRIMA EDIZIONE DI "FOOD & SHOW AL CASTELLO" – ASSOCIAZIONE CAIVANO LEGALITARIA APS"                                                                                            |
| 24/07/2024 | 70  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE ED AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEL LOGO COMUNE DI CAIVANO ALL'ASSOCIAZIONE SAVE THE CHILDREN ITALIA ETS – "POLO MILLE GIORNI".                                                        |
| 13/06/2024 | 59  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER IL GRAN GALA' VI EDIZIONE DEL PREMIO CAIVANO 2024.                                                                                                                                |
| 30/05/2024 | 55  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER LA XXV EDIZIONE DEL GRAND AWARD TO EXCELLENCE "TRA LE PAROLE E L'INFINITO" – PREMIO ALLA CARRIERA "AD HAUSTUM DOCTRINARUM" E DEL RICONOSCIMENTO ALLA CARRIERA "LABORE CIVITATIS". |
| 29/05/2024 | 54  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER LA MANIFESTAZIONE MUSICALE DEL LICEO CLASSICO E MUSICALE "DOMENICO CIRILLO" DI AVERSA.                                                                                            |



|            |    |                                                                                                                                                                              |
|------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13/05/2024 | 44 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCREENING ONCOLOGICI OGGETTO DELLA CAMPAGNA DI PREVENZIONE PROMOSSA DALLA REGIONE CAMPANIA E DALL' ASL NAPOLI 2 NORD. |
| 06/03/2024 | 14 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER IL RADUNO SOLIDALE - MOSTRA STATICA DI AUTO E MOTO D'EPOCA CON INGRESSO GRATUITO.                                                          |
| 06/03/2024 | 13 | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE PER EVENTO MOSTRA PITTORICA IN OCCASIONE DELLA GIORNATA NAZIONALE DELLA MEMORIA E DELL'IMPEGNO IN RICORDO DELLE VITTIME INNOCENTI DELLE MAFIE. |

Sia per l'anno 2024 che 2025, l'Ente ha partecipato al bando indetto da Città Metropolitana di Napoli per l'organizzazione di eventi, riuscendo a finanziare gran parte degli eventi organizzati sul territorio.

### PROTOCOLLI DI INTESA

Nel corso del mandato sono stati deliberati dalla Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale (e successivamente sottoscritti) i seguenti protocolli di intesa:

| Data Verbale | N.  | Oggetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10/10/2025   | 128 | APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO DI INTESA TRA IL COMUNE DI CAIVANO E ASSOCIAZIONE CROCE ROSSA ITALIANA "C.R.I." – COMITATO DI NAPOLI NORD.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 04/08/2025   | 100 | ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA PREFETTURA DI CASERTA, IL TRIBUNALE ORDINARIO DI SANTA MARIA CAPUA VETERE, LA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI SANTA MARIA CAPUA VETERE, IL COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE, LA CAMERA DI COMMERCIO DI CASERTA PER LA CONDIVISIONE DEI DOCUMENTI CONCERNENTI GLI APPALTI PUBBLICI IN RELAZIONE AL CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DI CENTRALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMMITTEENZA AUSILIARIA.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 09/07/2025   | 93  | CONCESSIONE PATROCINIO MORALE E APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA PER L'INIZIATIVA "GIOVANI IN SCENA - CAIVANO FILM ATELIER" PROMOSSA DALLA FONDAZIONE FILM COMMISSION REGIONE CAMPANIA - P.I. 04859651210.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 17/06/2025   | 75  | APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA TRA IL COMUNE DI CAIVANO E ASSOCIAZIONE "GIOGIO' VIVE" APS PER L'INIZIATIVA "PUÒ SOLO USCIRE IL SOLE ADESSO"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 26/02/2025   | 26  | APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 241/1990 TRA LA CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI, IL COMUNE DI NAAPPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 241/1990 TRA LA CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI, IL COMUNE DI NAPOLI - CITTÀ DI TAPPA - E I COMUNI DI ACERRA, AFRAGOLA, BRUSCIANO, CAIVANO, CARDITO, CASAMARCIANO, CASORIA, CASTELLO DI CISTERNA, CERCOLA, CRISPANO, FRATTAMAGGIORE, FRATTAMINORE, NOLA, MARIGLIANELLA, MARIGLIANO, POMIGLIANO D'ARCO, SAN VITALIANO, TUFINO, VOLLA PER TAPPA DI NAPOLI DEL 108° GIRO D'ITALIA 2025.IGLIANO D'ARCO, SAN VITALIANO, TUFINO, VOLLA PER TAPPA DI NAPOLI DEL 108° GIRO D'ITALIA 2025. |
| 17/09/2024   | 79  | APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA TRA IL COMUNE DI CAIVANO E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

Si evidenzia inoltre che sono state avviate le intese con la Prefettura di Napoli per la sottoscrizione del “Protocollo di intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell’economia legale”, non sottoscritto durante le precedenti amministrazioni, volto ad assicurare la massima sinergia nella direzione di un rafforzamento delle misure di prevenzione a tutela dell’economia legale nel territorio, con particolare riguardo ai settori più esposti a rischio di penetrazione criminale.

### IMMOBILI CONCESSI IN COMODATO

La Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale ha approvato, su richiesta del Commissario straordinario di Governo per gli interventi infrastrutturali e di riqualificazione sociale funzionali ai territori ad alta vulnerabilità e per consentire la realizzazione del Piano straordinario di interventi infrastrutturali o di riqualificazione funzionale al territorio del Comune di Caivano, approvato, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, con Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 Dicembre 2023, la concessione dei seguenti comodati:

| Data Verbale | N. | Oggetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23/09/2025   | 41 | CONCESSIONE IN COMODATO D’USO GRATUITO DELLA STRUTTURA COMUNALE SITA IN PARCO VERDE - VIA DELLE MAGNOLIE, COMPRENDENTE L’ATTUALE CENTRO CIVICO, ALL’ASL NAPOLI 2 NORD PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI SOCIOSANITARI CONNESSI CON LE ATTIVITÀ DEL DISTRETTO SANITARIO – APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO                                                                                        |
| 28/11/2024   | 54 | RINNOVO CONCESSIONE COMODATO D’USO GRATUITO DEL PLESSO SCOLASTICO (ASILO NIDO) SITO IN “LOCALITA’ CASOLLA” ALLA VIA PALMIERI ALL’AZIENDA CONSORTILE A.C.C.C. N. 19                                                                                                                                                                                                                                   |
| 26/09/2024   | 45 | CONCESSIONE IN COMODATO D’USO ALL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II”, DI PORZIONE DI FABBRICATO DI PROPRIETA’ COMUNALE UBICATO AL PIANO TERRA DI CORSO UMBERTO N.413, INFRA LA MAGGIORE CONSISTENZA DEL FABBRICATO CENSITO IN CATASTO AL FOGLIO 19, PARTICELLA 132, SUB. 1.                                                                                                             |
| 23/04/2024   | 23 | CONCESSIONE IN COMODATO D’USO GRATUITO PER COSTITUZIONE CONSORZIO UNIVERSITARIO, FABBRICATO SITO ALLA VIA SANNITICA CENSITO IN CATASTO FABBRICATI AL FOGLIO 19, PARTICELLA 2439, SUBALTERNI 1, 2 E 3. ATTO DI INDIRIZZO.                                                                                                                                                                             |
| 23/04/2024   | 22 | CONCESSIONE IN COMODATO D’USO DI PORZIONE AL PIANO TERRA DEI LOCALI COMUNALI UBICATI AL CORSO UMBERTO N° 413 AL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER IL RISANAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALI AL TERRITORIO DEL COMUNE DI CAIVANO. ATTO DI INDIRIZZO.                                                                                                                                                |
| 23/04/2024   | 21 | CONCESSIONE COMODATO D’USO GRATUITO DI PARTE DEI LOCALI COMUNALI, SITI AL C.SO UMBERTO N°413, FACENTI PARTE DELLA CONSISTENZA CENSITA IN CATASTO FABBRICATI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI AL FG. 19, P.LLE 214, 132 E 215, LOCALI POSTI ALL’INTERNO DELL’AREA CORTILIZIA A FAVORE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER IL RISANAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALI AL TERRITORIO DEL COMUNE DI CAIVANO. |
| 03/04/2024   | 16 | CONCESSIONE IN COMODATO D’USO DI PORZIONE AL PIANO TERRA DEI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|            |    |                                                                                                                                                                                                   |
|------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |    | LOCALI COMUNALI UBICATI ALLA VIA DELLE MAGNOLIE SNC P.CO VERDE, IDENTIFICATO IN CATASTO AL FOGLIO 14, P.LLA 893, SUB. 1 IN FAVORE DEL PICCOLO CORO DELL'ANTONIANO DI BOLOGNA - ATTO DI INDIRIZZO. |
| 03/04/2024 | 15 | CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI PORZIONE AL PIANO TERRA DEI LOCALI COMUNALI UBICATI AL CORSO UMBERTO N° 413 ALLA CROCE ROSSA ITALIANA - ATTO DI INDIRIZZO.                                       |
| 19/03/2024 | 12 | CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI ALCUNI LOCALI COMMERCIALI UBICATI NEL P.CO VERDE IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE SAVE THE CHILDREN - ATTO DI INDIRIZZO.                                              |
| 11/01/2024 | 1  | CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI ALCUNI LOCALI COMMERCIALI UBICATI NEL P.CO VERDE- ATTO DI INDIRIZZO-                                                                                             |

### 3.1.1.1 Piano delle priorità

Con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.276 del 17/01/2024 è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 145, comma 2, del D.Lgs. n°267 del 18/8/2000, il seguente Piano di Priorità degli interventi per la realizzazione di OO.PP. indifferibili:

| COMUNE DI CAIVANO                                                                       |                                |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| Piano di priorità di cui all'art. 145, comma 2 T.U. 267/2000                            |                                |                                   |
| Descrizione opera                                                                       | Importo complessivo intervento | Fonte di finanziamento            |
| Completamento castello comunale                                                         | 4.000.000,00                   | Amministrazioni centrali o locali |
| Intervento completamento ed adeguamento della rete idrica e fognaria centro storico     | 6.727.044,76                   | Amministrazioni centrali o locali |
| Interventi di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà comunale | 5.000.000,00                   | Amministrazioni centrali o locali |
| Interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali                          | 2.500.000,00                   | Amministrazioni centrali o locali |
| Interventi manutenzione straordinaria alloggi ERP di proprietà comunale                 | 4.000.000,00                   | Amministrazioni centrali o locali |
| Ristrutturazione uffici e alloggi Caserma dei Carabinieri                               | 1.000.000,00                   | Amministrazioni centrali o locali |

### 3.1.1.1 Piano straordinario di interventi infrastrutturali o di riqualificazione funzionali al territorio del Comune di Caivano.

In base alle previsioni dell'art. 1 del D.L. 123/2023, la Commissione Straordinaria ha redatto con il Commissario di Governo per la riqualificazione del territorio di Caivano il "Piano degli Interventi infrastrutturali o di riqualificazione funzionali al territorio del comune di Caivano", che ricomprende una serie di iniziative ritenute indispensabili per contrastare il degrado sociale e urbano e ripristinare la legalità che affligge quella periferia, promuovendo una convivenza civile più stabile e offrendo prospettive di crescita e partecipazione alla popolazione.

L'elaborazione di tale Piano ha richiesto numerosi incontri con il Commissario di Governo per la riqualificazione del territorio di Caivano, finalizzati alla individuazione delle iniziative da ricomprendere nel documento, nonché l'adozione di diverse delibere commissariali e atti di gestione conseguenti.

La Commissione Straordinaria ha proposto l'inserimento nel documento di 6 progetti ritenuti di particolare rilievo per la sicurezza e per il rilancio socio economico della città, in modo da trasferirne la realizzazione nella competenza dell'Organo Straordinario per una più rapida realizzazione, in virtù dei poteri in deroga concessi dal citato DL n. 123/2023. Tra questi, si citano i progetti relativi al sistema videosorveglianza, di cui il Comune, nonostante 3 filoni di finanziamento diversi, disponibili da diversi anni, risultava del tutto ancora sprovvisto; il recupero del Teatro Caivano Arte; l'ammodernamento e adeguamento della rete idrica comunale, che presenta serie criticità per la vetustà degli impianti che provocano continue perdite e conseguenti pericolose infiltrazioni e buche stradali.

Il Piano è stato approvato dal Consiglio dei Ministri il 28 dicembre 2023.

D'intesa con il Commissario di Governo si è dato seguito alle seguenti attività:

- protocollo d'intesa con Save The Children Italia ETS per la realizzazione del progetto denominato "Polo Millegiorni Caivano", a favore di nuclei familiari particolarmente vulnerabili;
- approvazione progetto di riqualificazione del complesso edilizio sito in questa via Sannitica, per consentire la costruzione in un immobile di proprietà comunale – a cura del Commissario Straordinario di Governo - di un'aula magna che andrà ad arricchire gli spazi del nuovo polo universitario già operativo per il corrente anno accademico;
- adozione dei necessari atti autorizzatori per consentire al predetto Commissario la riqualificazione della "Piazza Giovanni Paolo II" in località Pascarola, con la creazione di un'area giochi ludico-sportiva fruibile da bambini e ragazzi e la piantumazione di alberi;
- Accordo di collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero dell'Interno Dipartimento della pubblica sicurezza e la società Sport e Salute s.p.a., per consentire la gestione del Centro Sportivo "Pino Daniele", ex Delphinia, al gruppo sportivo della Polizia di Stato denominato Fiamme Oro;
- Accordo di collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la società Sport e Salute s.p.a. alla quale è stata affidata la cura e la gestione del parco urbano attrezzato "Cuore Verde di Caivano" adiacente il centro "Pino Daniele" ed intitolato al giudice "Rosario Angelo Livatino";
- Accordo con l'Università degli Studi di Napoli Federico II per la realizzazione del centro di competenze denominato "Urban Regeneration Factory" per giovani e imprese del Terzo settore per lo sviluppo delle opportunità di lavoro e dell'economia circolare;
- Accordo di collaborazione tra Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero della Giustizia Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità, Fondazione RUT, fondazione don Calabria per il sociale, per favorire il progetto di ricerca-azione "Futuri (im)Possibili: Diagnosticare il presente e immaginare il futuro con i giovani di Caivano", con la finalità di contribuire al miglioramento dell'efficacia delle politiche pubbliche soprattutto nel campo delle politiche sociali destinate a minori, giovani e famiglie volte alla prevenzione di fenomeni di disagio e devianza minorile e giovanile;
- Accordo di collaborazione con Città Metropolitana di Napoli al fine di garantire la corretta allocazione e gestione delle risorse finanziarie messe a disposizione destinate alla realizzazione della palestra di pertinenza dell'Istituto superiore di secondo grado "Niccolò Braucci" di Caivano.

Su richiesta del Commissario di Governo e per dare avvio agli interventi ricompresi nel Piano ex art. 1 citato DL, sono stati concessi in comodato d'uso gratuito diversi locali comunali inutilizzati, in particolare:

- in favore del Commissario di Governo, quale sede della struttura, locali posti all'interno dell'area di corte della sede decentrata degli uffici comunali al c.so Umberto n°413;
- alla Croce Rossa Italiana, alcuni locali commerciali ubicati nel Parco Verde per consentire di aumentare l'offerta sanitaria alla popolazione locale;
- in favore dell'associazione Save the Children, alcuni locali del Plesso Collodi dell'IC3 Parco Verde ubicati in Viale Iris al Parco Verde per la realizzazione del progetto "Millegiorni" che prevede un

servizio educativo per la fascia di bambini e bambine 0-3 anni e le loro famiglie, determinante per abbattere le disuguaglianze socio-economiche familiari e per prevenire la dispersione scolastica. Il Polo Milleggiorni al Parco Verde sarà un presidio dedicato ai primi mille giorni di vita dei bambini e delle bambine, volto alla cura e all'educazione, che coinvolge famiglie e comunità e attiva reti territoriali in aree ad alta vulnerabilità socio-economica;

- in favore del “Piccolo Coro dell’Antoniano di Bologna”, locali al piano terra, facenti parte del plesso adibito in parte a sede dell’ASL, alla via delle Magnolie snc P.co Verde;
- in favore dell’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, che funge da raccordo tra tutte le altre Università coinvolte dal progetto su Caivano, l’immobile sito alla Strada Sannitica, per la realizzazione di un Polo Universitario;
- in favore dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II”, porzione dei locali al piano terra facenti parte del fabbricato sito al C.so Umberto n° 413, sede anche di alcuni uffici comunali, per la realizzazione del Centro di Competenze denominato “Urban Regeneration Factory”.

Sono stati conferiti, inoltre, al predetto Commissario di Governo i Fondi di solidarietà rinvenuti nelle casse dell’Ente ed inutilizzati per implementare il trasporto degli alunni disabili e per potenziare gli asili nido, riqualificare le aree esterne ed interne all’asilo nido e alla ludoteca comunale.

“Piano per il rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Caivano” (art. 2)

La predisposizione di tale piano ha richiesto attenti lavori preparatori, riunioni con il Dipartimento Funzione Pubblica e DAIT per individuare le linee di azione più efficaci per il raggiungimento dell’obiettivo, tenuto conto delle risorse umane disponibili e delle azioni urgenti da realizzare.

Tale Piano è stato sottoscritto, alla presenza dei Ministri dell’Interno e della Pubblica Amministrazione, dal Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali, il Capo Dipartimento della Funzione Pubblica, il Commissario di Governo e la Commissione Straordinaria, il 23 gennaio 2024. A tale specifico riguardo, tra le azioni di propria competenza, la Commissione Straordinaria ha previsto, in particolare, il rafforzamento degli uffici comunali che dovranno seguire tutti gli adempimenti amministrativi e finanziari relativi alle regolarizzazioni degli occupanti abusivi del Parco Verde. Considerata l’urgenza di definire le procedure, soprattutto alla luce delle ordinanze di sgombero delle abitazioni occupate abusivamente, adottate dalla Procura di Napoli Nord nel mese di febbraio 2024, nella consapevolezza della esiguità delle risorse umane in forza al Comune e dalla scarsa preparazione professionale delle stesse ad affrontare la gestione di un così imponente lavoro, è stata costituita una task force, anche con personale messo a disposizione dal Ministero dell’Interno, che presso la sede comunale ha proceduto alla ricostruzione documentale, necessaria per le conseguenti valutazioni.

Le attività amministrative di competenza comunale a supporto degli interventi del Commissario di Governo per la riqualificazione funzionale del territorio di Caivano che, alla luce del D.L. 23/12/2024 vede prorogati i poteri fino al 31/12/2027, saranno assicurate per tutta la durata della gestione commissariale.

### **3.1.2. Controllo strategico**

Il Controllo strategico è in corso di approvazione.

### **3.1.3. Valutazione delle *performance***

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente è stato approvato con Deliberazione n.150 del 30/09/2019 della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000. L’art.4 c.5 del Regolamento prevede che “Annualmente la G.C. approva la relazione sulla performance che dovrà essere validata dal Nucleo di Valutazione”.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria ex art. 143 DEL D. Lgs. n. 267/2000 (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri della Giunta Comunale n.17 del 04/12/2023 è stato approvato il Nuovo Regolamento sul Funzionamento del Nucleo di Valutazione.

Con DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA ex art. 143 DEL D. Lgs. n. 267/2000 (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri della Giunta Comunale N° 69 del 22/07/2024 è stata approvata la RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 e completato il ciclo di valutazione.

La RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 è in corso di approvazione.

### 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Il controllo sulle società partecipate non quotate ha come scopo quello di rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, il rispetto dei contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati dal legislatore per queste società. Si inserisce nell'ambito del processo di formazione del bilancio consolidato. 2. Esso tiene conto degli obiettivi gestionali assegnati dall'ente alle società partecipate e monitora l'andamento della gestione con riferimento in particolare alla efficienza ed efficacia della gestione ed all'andamento della condizione finanziaria, con particolare riferimento agli effetti che si possono determinare sul bilancio dell'ente.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri del Consiglio Comunale n° 8 del 29/12/2023 è stata approvata la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 in cui si prende atto che la ricognizione effettuata non prevede un nuovo piano di razionalizzazione.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri del Consiglio Comunale N° 64 del 23/12/2024 è stata approvata la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016, n.175 con la quale è stato previsto il seguente Piano di razionalizzazione:

| AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE                              |                               |                                       |                             |                     |                            |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------|
| Denominazione                                            | Tipologia Ente                | Partecipata (P)<br>Controllata<br>(C) | Tipologia<br>Partecipazione | %<br>Partecipazione | Modalità di<br>attuazione  |
| Consorzio Intercomunale Servizi Socio Sanitari – C.I.SS. | Consorzio                     | P                                     | Diretta                     | 4,166               | Cessione/Alienazione quote |
| Città Del Fare S.C.P.A.                                  | Società consortile per azioni | P                                     | Diretta                     | 10,18               | Cessione/Alienazione quote |
| Consorzio Asmez                                          | Consorzio                     | P                                     | Diretta                     | 0,3697              | Mantenimento quote         |

Nel corso dell'anno 2025 l'ufficio finanziario ha proceduto alla richiesta di cessione delle quote presso le società partecipate che ha portato al seguente esito:

- Consorzio Intercomunale Servizi Socio Sanitari – C.I.SS. con verbale del consiglio di Amministrazione del 15/5/2025 ha deliberato il recesso del Comune di Caivano;

- Città del Fare S.C.P.A. ha comunicato l'impossibilità di dare seguito alla richiesta in relazione al diniego di cui all'art.2437-bis, comma 3 del Codice civile, trattandosi nel caso di specie di una società in liquidazione volontaria e non rinvenendo nello Statuto eventuali ulteriori clausole a tal fine.

### PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| <b>ENTRATE</b><br>(IN EURO)                                                 | <b>2023</b>            | <b>2024</b>            | Percentuale di<br>incremento/<br>decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 23.818.880,36 €        | 29.184.582,97 €        | 22,53%                                                                   |
| TITOLO 2: Trasferimenti correnti                                            | 3.270.629,74 €         | 4.647.377,57 €         | 42,09%                                                                   |
| TITOLO 3: Entrate extratributarie                                           | 3.760.285,41 €         | 5.387.349,53 €         | 43,27%                                                                   |
| TITOLO 4: Entrate in conto capitale                                         | 1.754.620,91 €         | 5.941.460,56 €         | 238,62%                                                                  |
| TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00%                                                                    |
| TITOLO 6: Accensione prestiti                                               | 0,00 €                 | 102.668,34 €           |                                                                          |
| TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00%                                                                    |
| <b>TOTALE</b>                                                               | <b>32.604.416,42 €</b> | <b>45.263.438,97 €</b> | <b>38,83%</b>                                                            |

| <b>SPESE</b><br>(IN EURO)                                                | <b>2023</b>     | <b>2024</b>     | Percentuale di<br>incremento/<br>decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| TITOLO 1: Spese correnti                                                 | 22.493.442,88 € | 23.809.625,24 € | 5,85%                                                                    |
| TITOLO 2: Spese in conto capitale                                        | 2.379.336,93 €  | 8.026.941,92 €  | 237,36%                                                                  |
| TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie                   | 0,00 €          | 0,00 €          |                                                                          |
| TITOLO 4: Rimborso di prestiti                                           | 988.484,71 €    | 1.303.062,03 €  | 31,82%                                                                   |
| TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 €          | 0,00 €          |                                                                          |



|               |                        |                        |               |
|---------------|------------------------|------------------------|---------------|
| <b>TOTALE</b> | <b>25.861.264,52 €</b> | <b>33.139.629,19 €</b> | <b>28,14%</b> |
|---------------|------------------------|------------------------|---------------|

| <b>SPESE</b><br>(IN EURO)                           | <b>2023</b>           | <b>2024</b>           | Percentuale di<br>incremento/<br>decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro | 2.745.353,53 €        | 3.763.631,07 €        | 37,09%                                                                   |
| TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro   | 2.745.353,53 €        | 3.763.631,07 €        | 37,09%                                                                   |
| <b>TOTALE</b>                                       | <b>5.490.707,06 €</b> | <b>7.527.262,14 €</b> | <b>37,09%</b>                                                            |

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>                                  |                       |                        |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|                                                                      | 2023                  | 2024                   |
| FPV di parte corrente (+)                                            | 791.839,71 €          | 1.889.620,58 €         |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)                           | 30.849.795,51 €       | 39.219.310,07 €        |
| Disavanzo di amministrazione (-)                                     | 118.199,34 €          | 118.199,34 €           |
| Spese titolo I (-)                                                   | 22.493.442,88 €       | 23.809.625,24 €        |
| Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)                            | 988.484,71 €          | 1.303.062,03 €         |
| Impegni confluire nel FPV (-)                                        | 1.889.620,58 €        | 1.051.223,98 €         |
| Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)                            |                       |                        |
| <b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>                                       | <b>6.151.887,71 €</b> | <b>14.826.820,06 €</b> |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) | 880.302,40 €          | - €                    |
| Copertura disavanzo (-)                                              | - €                   | - €                    |
| Entrate diverse destinate a spese correnti (+)                       | - €                   | - €                    |
| Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)           | - €                   | - €                    |
| <b>SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI</b>             | <b>7.032.190,11 €</b> | <b>14.826.820,06 €</b> |

| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>                                           |                       |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
|                                                                               | 2023                  | 2024                 |
| FPV in conto capitale (+)                                                     | 3.362.108,12 €        | 1.863.211,42 €       |
| Totale titoli (IV+V+VI) (+)                                                   | 1.754.620,91 €        | 6.044.128,90 €       |
| Impegni confluiti nel FPV (-)                                                 | 1.863.211,42 €        | 501.457,72 €         |
| Spese titolo II spesa (-)                                                     | 2.379.336,93 €        | 8.026.941,92 €       |
| Impegni confluiti nel FPV (-)                                                 | - €                   | - €                  |
| <b>Differenza di parte capitale</b>                                           | <b>874.180,68 €</b>   | <b>-621.059,32 €</b> |
| Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)                          | - €                   | - €                  |
| Entrate correnti destinate ad investimento (+)                                | - €                   | - €                  |
| Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)       | - €                   | - €                  |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) | 308.355,60 €          | 660.753,83 €         |
| <b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>                                                | <b>1.182.536,28 €</b> | <b>39.694,51 €</b>   |

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

| <b>Gestione di competenza</b>                          | <b>2023</b>   | <b>2024</b>   |
|--------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>SALDO GESTIONE COMPETENZA*</b>                      | 6.743.151,90  | 12.123.809,78 |
| <b>Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata</b> | 4.153.947,83  | 3.752.832,00  |
| <b>Fondo pluriennale vincolato di spesa</b>            | 3.752.832,00  | 1.552.681,70  |
| <b>SALDO FPV</b>                                       | 401.115,83    | 2.200.150,30  |
| <b>Gestione dei residui</b>                            |               |               |
| Maggiori residui attivi riaccertati (+)                | -             | -             |
| Minori residui attivi riaccertati (-)                  | 2.334.123,55  | 2.334.123,55  |
| Minori residui passivi riaccertati (+)                 | 3.649.518,20  | 3.109.610,37  |
| <b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>                          | 1.315.394,65  | 775.544,52    |
| <b>Riepilogo</b>                                       |               |               |
| <b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>                       | 6.743.151,90  | 12.123.809,78 |
| <b>SALDO FPV</b>                                       | 401.115,83    | 2.200.150,30  |
| <b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>                          | 1.315.394,65  | 775.544,52    |
| AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO                   | 1.188.658,00  | 660.753,83    |
| AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO               | 46.044.310,67 | 55.031.877,22 |
| <b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023</b>      | 55.692.631,05 | 70.792.135,65 |

| Evoluzione del risultato di amministrazione nell'ultimo triennio |               |               |               |
|------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                                  | 2022          | 2023          | 2024          |
| <b>Risultato di amministrazione</b>                              | 47.232.968,67 | 55.692.631,05 | 70.792.135,65 |
| <i>Composizione del risultato di amministrazione:</i>            |               |               |               |
| <b>Parte accantonata (B)</b>                                     | 41.369.460,44 | 48.278.669,69 | 68.428.212,74 |
| <b>Parte vincolata (C)</b>                                       | 6.430.013,19  | 3.337.955,73  | 1.230.483,47  |
| <b>Parte destinata agli investimenti (D)</b>                     | -             | 3.966.238,14  | -             |
| <b>Parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>                             | -566.504,96   | 109.797,49    | 1.133.439,44  |

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione                         | 2023                   | 2024                   |
|-------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Fondo cassa al 31 dicembre          | 20.105.681,79 €        | 22.850.116,48 €        |
| Totale residui attivi finali        | 63.549.033,55 €        | 75.029.382,99 €        |
| Totale residui passivi finali       | 24.209.252,29 €        | 25.534.682,12 €        |
| FPV di parte corrente SPESA         | 1.889.620,58 €         | 1.051.223,98 €         |
| FPV di parte capitale SPESA         | 1.863.211,42 €         | 501.457,72 €           |
| <b>Risultato di amministrazione</b> | <b>55.692.631,05 €</b> | <b>70.792.135,65 €</b> |
| Utilizzo anticipazione di cassa     | NO                     | NO                     |

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

|                                     | 2023              | 2024                |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------|
| Utilizzo parte vincolata            | 660.753,83        |                     |
| Finanziamento debiti fuori bilancio |                   | 3.107.677,08        |
| <b>Totale</b>                       | <b>660.753,83</b> | <b>3.107.677,08</b> |

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

| RESIDUI<br>ATTIVI<br>Primo anno<br>del mandato | Iniziali               | Riscossi               | Maggiori   | Minori                | Riaccertati            | Da riportare           | Residui<br>provenienti<br>dalla gestione di<br>competenza | Totale residui di<br>fine gestione |
|------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                | a                      | b                      | c          | d                     | e = (a+c-d)            | f = (e-b)              | g                                                         | h = (f+g)                          |
| Titolo 1 -<br>Tributarie                       | 34.728.841,00 €        | 8.261.090,52 €         | - €        | 745.375,36 €          | 33.983.465,64 €        | 25.722.375,12 €        | 10.472.358,56 €                                           | 36.194.733,68 €                    |
| Titolo 2 -<br>Contributi e<br>trasferimenti    | 1.570.592,76 €         | 329.814,21 €           | - €        | 115.253,45 €          | 1.455.339,31 €         | 1.125.525,10 €         | 508.828,93 €                                              | 1.634.354,03 €                     |
| Titolo 3 -<br>Extratributarie                  | 20.573.040,45 €        | 3.454.301,60 €         | - €        | 320.001,53 €          | 20.253.038,92 €        | 16.798.737,32 €        | 2.724.667,52 €                                            | 19.523.404,84 €                    |
| <b>Parziale titoli<br/>1+2+3</b>               | <b>56.872.474,21 €</b> | <b>12.045.206,33 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.180.630,34 €</b> | <b>55.691.843,87 €</b> | <b>43.646.637,54 €</b> | <b>13.705.855,01 €</b>                                    | <b>57.352.492,55 €</b>             |
| Titolo 4 - In<br>conto capitale                | 4.138.945,48 €         | 471.596,89 €           | - €        | 417.377,55 €          | 3.721.567,93 €         | 3.249.971,04 €         | 622.057,56 €                                              | 3.872.028,60 €                     |
| Titolo 5 -<br>Accensione di<br>prestiti        | 1.222.824,96 €         | - €                    | - €        | 51.457,82 €           | 1.171.367,14 €         | 1.171.367,14 €         | - €                                                       | 1.171.367,14 €                     |
| Titolo 9 -<br>Servizi per<br>conto di terzi    | 1.811.418,07 €         | - €                    | - €        | 684.657,84 €          | 1.126.760,23 €         | 1.126.760,23 €         | 26.385,03 €                                               | 1.153.145,26 €                     |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4+5+6</b>           | <b>64.045.662,72 €</b> | <b>12.516.803,22 €</b> | <b>- €</b> | <b>2.334.123,55 €</b> | <b>61.711.539,17 €</b> | <b>49.194.735,95 €</b> | <b>14.354.297,60 €</b>                                    | <b>63.549.033,55 €</b>             |

| RESIDUI<br>ATTIVI<br>Ultimo anno<br>del mandato<br>2024 | Iniziali               | Riscossi              | Maggiori               | Minori     | Riaccertati            | Da riportare           | Residui<br>provenienti<br>dalla gestione di<br>competenza | Totale residui di<br>fine gestione |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                         | a                      | b                     | c                      | d          | e = (a+c-d)            | f = (e-b)              | g                                                         | h = (f+g)                          |
| Titolo 1 -<br>Tributarie                                | 36.194.733,68 €        | 5.768.543,69 €        | 207.819,64 €           | - €        | 36.402.553,32 €        | 30.634.009,63 €        | 14.550.344,64 €                                           | 45.184.354,27 €                    |
| Titolo 2 -<br>Contributi e<br>trasferimenti             | 1.634.354,03 €         | 438.644,73 €          | - 10.663,20 €          | - €        | 1.623.690,83 €         | 1.185.046,10 €         | 1.727.834,05 €                                            | 2.912.880,15 €                     |
| Titolo 3 -<br>Extratributarie                           | 19.523.404,84 €        | 2.910.606,60 €        | - 74.979,23 €          | - €        | 19.448.425,61 €        | 16.537.819,01 €        | 3.257.626,82 €                                            | 19.795.445,83 €                    |
| <b>Parziale titoli<br/>1+2+3</b>                        | <b>57.352.492,55 €</b> | <b>9.117.795,02 €</b> | <b>122.177,21 €</b>    | <b>- €</b> | <b>57.474.669,76 €</b> | <b>48.356.874,74 €</b> | <b>19.535.805,51 €</b>                                    | <b>67.892.680,25 €</b>             |
| Titolo 4 - In<br>conto capitale                         | 3.872.028,60 €         | 233.023,18 €          | -1.157.624,89 €        | - €        | 2.714.403,71 €         | 2.481.380,53 €         | 3.603.902,57 €                                            | 6.085.283,10 €                     |
| Titolo 6 -<br>Accensione di<br>prestiti                 | 1.171.367,14 €         | - €                   | - 169.925,94 €         | - €        | 1.001.441,20 €         | 1.001.441,20 €         | - €                                                       | 1.001.441,20 €                     |
| Titolo 9 -<br>Servizi per<br>conto di terzi             | 1.153.145,26 €         | 490,00 €              | -1.128.692,23 €        | - €        | 24.453,03 €            | 23.963,03 €            | 26.015,41 €                                               | 49.978,44 €                        |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4+5+6</b>                    | <b>63.549.033,55 €</b> | <b>9.351.308,20 €</b> | <b>-2.334.065,85 €</b> | <b>- €</b> | <b>61.214.967,70 €</b> | <b>51.863.659,50 €</b> | <b>23.165.723,49 €</b>                                    | <b>75.029.382,99 €</b>             |

| RESIDUI PASSIVI<br>Primo anno del mandato                          | Iniziali               | Pagati                | Maggiori | Minori                | Riaccertati            | Da riportare           | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|----------|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                    | a                      | b                     | c        | d                     | e = (a+c-d)            | f = (e-b)              | g                                                | h = (f+g)                       |
| Titolo 1 - Spese correnti                                          | 20.058.033,82 €        | 7.014.888,81 €        | - €      | 2.995.114,43 €        | 17.062.919,39 €        | 10.048.030,58 €        | 8.630.039,22 €                                   | 18.678.069,80 €                 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                 | 3.959.993,76 €         | 624.989,39 €          | - €      | 630.648,88 €          | 3.329.344,88 €         | 2.704.355,49 €         | 1.473.783,40 €                                   | 4.178.138,89 €                  |
| Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie            | - €                    | - €                   | - €      | - €                   | - €                    | - €                    | - €                                              | - €                             |
| Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti                          | 1.001.441,20 €         | - €                   | - €      | - €                   | 1.001.441,20 €         | 1.001.441,20 €         | - €                                              | 1.001.441,20 €                  |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere | - €                    | - €                   | - €      | - €                   | - €                    | - €                    | - €                                              | - €                             |
| Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro              | 492.522,73 €           | 257.297,99 €          |          | 23.754,89 €           | 468.767,84 €           | 211.469,85 €           | 140.132,55 €                                     | 351.602,40 €                    |
| <b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>                                   | <b>25.511.991,51 €</b> | <b>7.897.176,19 €</b> |          | <b>3.649.518,20 €</b> | <b>21.862.473,31 €</b> | <b>13.965.297,12 €</b> | <b>10.243.955,17 €</b>                           | <b>24.209.252,29 €</b>          |

| RESIDUI PASSIVI<br>Ultimo anno del mandato                         | Iniziali               | Pagati                | Maggiori   | Minori                | Riaccertati            | Da riportare           | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                    | a                      | b                     | c          | d                     | e = (a+c-d)            | f = (e-b)              | g                                                | h = (f+g)                       |
| Titolo 1 - Spese correnti                                          | 18.678.069,80 €        | 7.338.308,63 €        | - €        | 2.767.169,13 €        | 15.910.900,67 €        | 8.572.592,04 €         | 5.985.880,02 €                                   | 14.558.472,06 €                 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                 | 4.178.138,89 €         | 360.219,86 €          | - €        | 339.908,84 €          | 3.838.230,05 €         | 3.478.010,19 €         | 5.949.399,15 €                                   | 9.427.409,34 €                  |
| Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie            | - €                    | - €                   | - €        | - €                   | - €                    | - €                    | - €                                              | - €                             |
| Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti                          | 1.001.441,20 €         | - €                   | - €        | - €                   | 1.001.441,20 €         | 1.001.441,20 €         | - €                                              | 1.001.441,20 €                  |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere | - €                    | - €                   | - €        | - €                   | - €                    | - €                    | - €                                              | - €                             |
| Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro              | 351.602,40 €           | 133.584,82 €          | - €        | 2.532,40 €            | 349.070,00 €           | 215.485,18 €           | 331.874,34 €                                     | 547.359,52 €                    |
| <b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>                                   | <b>24.209.252,29 €</b> | <b>7.832.113,31 €</b> | <b>- €</b> | <b>3.109.610,37 €</b> | <b>21.099.641,92 €</b> | <b>13.267.528,61 €</b> | <b>12.267.153,51 €</b>                           | <b>25.534.682,12 €</b>          |

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

| Residui attivi al 31.12                                                    | 2023 e precedenti      | 2024                   | totale                 |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>CORRENTI</b>                                                            |                        |                        |                        |
| TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | 30.634.009,63 €        | 14.550.344,64 €        | 45.184.354,27 €        |
| TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI                                            | 1.185.046,10 €         | 1.727.834,05 €         | 2.912.880,15 €         |
| TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                           | 16.537.819,01 €        | 3.257.626,82 €         | 19.795.445,83 €        |
| <b>Totale</b>                                                              | 48.356.874,74 €        | 19.535.805,51 €        | 67.892.680,25 €        |
| <b>CONTO CAPITALE</b>                                                      |                        |                        |                        |
| TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE                                         | 2.481.380,53 €         | 3.603.902,57 €         | 6.085.283,10 €         |
| TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                     | - €                    | - €                    | - €                    |
| TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI                                            | 1.001.441,20 €         | - €                    | 1.001.441,20 €         |
| <b>Totale</b>                                                              | 3.482.821,73 €         | 3.603.902,57 €         | 7.086.724,30 €         |
| TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE                    | - €                    | - €                    | - €                    |
| TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO                      | 23.963,03 €            | 26.015,41 €            | 49.978,44 €            |
| <b>TOTALE GENERALE</b>                                                     | <b>51.863.659,50 €</b> | <b>23.165.723,49 €</b> | <b>75.029.382,99 €</b> |

| Residui passivi al 31.12.        | 2023 e precedenti | 2024           | Totale          |
|----------------------------------|-------------------|----------------|-----------------|
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI          | 8.572.592,04 €    | 5.985.880,02 € | 14.558.472,06 € |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | 3.478.010,19 €    | 5.949.399,15 € | 9.427.409,34 €  |

|                                                                     |                        |                        |                        |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE              | - €                    | - €                    | - €                    |
| TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI                                       | 1.001.441,20 €         | - €                    | 1.001.441,20 €         |
| TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE | - €                    | - €                    | - €                    |
| TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI                          | 215.485,18 €           | 331.874,34 €           | 547.359,52 €           |
| <b>TOTALE</b>                                                       | <b>13.267.528,61 €</b> | <b>12.267.153,51 €</b> | <b>25.534.682,12 €</b> |

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

|                                                                                                     | 2023    | 2024    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | 202,03% | 187,96% |

#### 5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

| Equilibrio di Bilancio | 2023 | 2024 |
|------------------------|------|------|
| Equilibrio di Bilancio | R    | R    |

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio e dell'equilibrio di bilancio.

#### 6. Indebitamento

##### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

| Indebitamento      | 2023          | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          |
|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Residuo debito (+) | 11.656.871,00 | 13.785.174,53 | 12.607.948,62 | 11.411.069,58 | 10.254.190,54 |
| Nuovi prestiti (+) |               |               |               |               |               |

|                                                            |                      |                      |                      |                      |                     |
|------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| <i>di cui da rinegoziazioni</i>                            |                      |                      |                      |                      |                     |
| Prestiti rimborsati (-)                                    | 1.009.163,00         | 1.177.225,91         | 1.196.879,04         | 1.156.879,04         | 1.116.879,04        |
| Estinzioni anticipate (-)                                  |                      |                      |                      |                      |                     |
| <i>di cui da rinegoziazioni</i>                            |                      |                      |                      |                      |                     |
| <i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>               |                      |                      |                      |                      |                     |
| <b>Totale fine anno</b>                                    | <b>10.647.708,00</b> | <b>12.607.948,62</b> | <b>11.411.069,58</b> | <b>10.254.190,54</b> | <b>9.137.311,50</b> |
| Sospensione mutui da normativa emergenziale *              | 0                    | 0                    | 0                    | 0                    | 0                   |
| <i>Popolazione residente</i>                               | <i>36.024</i>        | <i>35.922</i>        | <i>36.359</i>        | <i>36.359</i>        | <i>36.359</i>       |
| <i>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</i> | <i>295,57</i>        | <i>350,98</i>        | <i>313,84</i>        | <i>282,03</i>        | <i>251,31</i>       |

## 6.2. Rispetto del limite di indebitamento

|                             | 2023          | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Interessi passivi           | 335.297,21    | 299.814,23    | 356.234,00    | 336.234,00    | 316.234,00    |
| entrate correnti            | 36.855.187,35 | 30.987.395,57 | 30.849.795,51 | 30.849.795,51 | 30.849.795,51 |
| % su entrate correnti       | 0,91%         | 0,97%         | 1,15%         | 1,09%         | 1,03%         |
| <b>Limite art. 204 TUEL</b> | <b>10,00%</b> | <b>10,00%</b> | <b>10,00%</b> | <b>10,00%</b> | <b>10,00%</b> |

## 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nessuno.

## 6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

Non sussiste la fattispecie.

## 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

### Anno 2023

| Attivo                       | Importo         | Passivo                   | Importo         |
|------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 38.942,40 €     | Patrimonio netto          | 48.766.134,40 € |
| Immobilizzazioni materiali   | 65.701.983,24 € | Fondi per rischi e oneri  | 5.404.457,16 €  |
| Immobilizzazioni finanziarie | - €             | Trattamento Fine Rapporto | - €             |
| Rimanenze                    | 970,00 €        |                           |                 |



|                                        |                         |                                                         |                         |
|----------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|
| Crediti                                | 18.595.844,14 €         |                                                         |                         |
| Attività finanziarie non immobilizzate | - €                     |                                                         |                         |
| Disponibilità liquide                  | 22.982.910,03 €         | Debiti                                                  | 33.832.523,38 €         |
| Ratei e risconti attivi                | 1.142.272,34 €          | Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti | 20.459.807,21 €         |
| <b>Totale</b>                          | <b>108.462.922,15 €</b> | <b>Totale</b>                                           | <b>108.462.922,15 €</b> |

#### Anno 2024

| Attivo                                 | Importo                 | Passivo                                                 | Importo                 |
|----------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 53.190,78 €             | Patrimonio netto                                        | 46.695.904,76 €         |
| Immobilizzazioni materiali             | 71.026.672,04 €         | Fondi per rischi e oneri                                | 13.993.077,60 €         |
| Immobilizzazioni finanziarie           | - €                     | Trattamento Fine Rapporto                               | - €                     |
| Rimanenze                              | 970,00 €                |                                                         |                         |
| Crediti                                | 22.229.289,67 €         |                                                         |                         |
| Attività finanziarie non immobilizzate | - €                     |                                                         |                         |
| Disponibilità liquide                  | 26.222.074,30 €         | Debiti                                                  | 33.956.937,35 €         |
| Ratei e risconti attivi                | - €                     | Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti | 24.886.277,08 €         |
| <b>Totale</b>                          | <b>119.532.196,79 €</b> | <b>Totale</b>                                           | <b>119.532.196,79 €</b> |

## 7.2. Conto economico in sintesi

#### Anno 2023

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO                               |  | Importo       |
|--------------------------------------------------------|--|---------------|
| <b>A) Componenti positivi della gestione</b>           |  | 31.298.393,61 |
| <b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>   |  | 31.308.958,14 |
| Quote di ammortamento d'esercizio                      |  | 5.168.734,53  |
| <b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>                 |  | -311.248,71   |
| Proventi finanziari                                    |  | 7.084,59      |
| Oneri finanziari                                       |  | 318.333,30    |
| <b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b> |  | 0,00          |
| Rivalutazioni                                          |  | 0,00          |
| Svalutazioni                                           |  | 0,00          |
| <b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>                |  | 1.152.829,14  |

|                                         |                   |
|-----------------------------------------|-------------------|
| Proventi straordinari                   | 3.030.620,48      |
| Oneri straordinari                      | 1.877.791,34      |
| <b>Risultato prima delle imposte</b>    | <b>831.015,90</b> |
| Imposte                                 | 219.424,11        |
| <b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b> | <b>611.591,79</b> |

#### Anno 2024

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO                               | Importo              |
|--------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>A) Componenti positivi della gestione</b>           | <b>39.660.149,97</b> |
| <b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>   | <b>41.830.321,17</b> |
| Quote di ammortamento d'esercizio                      | 9.764.923,01         |
| <b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>                 | <b>-261.001,06</b>   |
| Proventi finanziari                                    | 38.803,17            |
| Oneri finanziari                                       | 299.804,23           |
| <b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b> | <b>0,00</b>          |
| Rivalutazioni                                          | 0,00                 |
| Svalutazioni                                           | 0,00                 |
| <b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>                | <b>439.942,34</b>    |
| Proventi straordinari                                  | 4.258.991,97         |
| Oneri straordinari                                     | 3.819.049,63         |
| <b>Risultato prima delle imposte</b>                   | <b>-1.991.229,92</b> |
| Imposte                                                | 300.707,41           |
| <b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>                | <b>-2.291.937,33</b> |

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

☒ ☐

In particolare, è in corso il riconoscimento di debiti trasferiti dall'OSL.

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

|  | 2023 | 2024 |
|--|------|------|
|--|------|------|

|                                                                                            |                |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *                        | 5.637.943,30 € | 5.637.943,30 € |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006 | 3.337.440,05 € | 4.745.733,80 € |
| Rispetto del limite                                                                        | SI             | SI             |
| <b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>                             | <b>14,84%</b>  | <b>19,93%</b>  |

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

|                 | 2023           | 2024           |
|-----------------|----------------|----------------|
| Spesa personale | 3.337.440,05 € | 4.745.733,80 € |
| Abitanti        | 36.024         | 35.922         |
| <i>Rapporto</i> | 92,64 €        | 132,11 €       |

## 8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

|                               | 2023 | 2024 |
|-------------------------------|------|------|
| <u>Abitanti</u><br>Dipendenti | 400  | 287  |

## 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non si registrano rapporti di lavoro flessibile

## 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

| 2023 | 2024 |
|------|------|
| 0,00 | 0,00 |

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

Non sussiste la fattispecie.

**8.7. Fondo risorse decentrate**

Il fondo delle risorse per la contrattazione decentrata è il seguente:

|                          | 2023       | 2024       | 2025       |
|--------------------------|------------|------------|------------|
| Fondo risorse decentrate | 458.191,00 | 842.369,09 | 574.763,54 |
| stabili                  | 458.191,00 | 506.344,00 | 507.674,71 |
| variabili                | -          | 336.025,09 | 67.088,83  |

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

☐ SI

☒ NO

## **1. Rilievi della Corte dei conti**

### **Attività di controllo**

*L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.*

### **Attività giurisdizionale**

*L'ente non è stato oggetto di sentenze.*

*La Corte dei Conti, sezione giurisdizionale per la Regione Campania, con Decreto n.54/2024 Fuori Udienza, ha avviato un procedimento istruttorio per la resa dei conti giudiziali del periodo dal 2014 al 2023, inerenti i titoli azionari del Comune di Caivano. L'Ente ha trasmesso i modelli 22 di cui al D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194 (Conto della Gestione dell'agente Contabile Consegnatario di Azioni) per gli anni interessati.*

## **2. Rilievi dell'organo di revisione**

*L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.*

## PARTE V

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

#### Premessa

In attuazione delle disposizioni normative in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica (D.L. 78/2010, D.L. 95/2012 e s.m.i.), l'Ente ha adottato nel corso delle annualità 2023-2024-2025 una serie di interventi tecnici finalizzati alla riduzione delle spese correnti, al miglioramento dell'efficienza gestionale e al rafforzamento del controllo e della trasparenza amministrativa.

Le azioni si sono articolate nei diversi settori di attività come di seguito riportato.

#### 1. Settore Finanziario e Patrimonio

##### Azioni di contenimento della spesa e razionalizzazione dei processi:

- **Forte riduzione delle spese per supporti esterni**, mediante assunzione di personale qualificato con competenze contabili, tributarie e patrimoniali.
- Internalizzazione delle attività di gestione dei tributi e del patrimonio immobiliare, precedentemente affidate a consulenti esterni.
- **Invio delle procedure coattive all'Agenzia delle Entrate – Riscossione**, con eliminazione dei costi di gestione esternalizzata e maggiore efficacia nel recupero dei crediti.
- **Utilizzo di piattaforme telematiche integrate per la riscossione**, gestione unificata delle entrate e tracciabilità dei flussi finanziari.
- **Attivazione e potenziamento dei pagamenti tramite PagoPA**, estesi a tutte le tipologie di entrate (tributarie e patrimoniali).
- **Regolarizzazione del DURC** per il personale, assicurando la completa conformità agli obblighi contributivi e assicurativi.
- **Bonifica delle posizioni organizzative**, con revisione e aggiornamento dei ruoli e responsabilità interne.
- **Internalizzazione delle procedure di elaborazione degli stipendi** e dei successivi adempimenti fiscali e contributivi (DMA).
- Monitoraggio costante della spesa corrente e dei flussi finanziari per garantire il rispetto degli equilibri di bilancio.

##### Risultati conseguiti:

- Riduzione strutturale delle spese correnti derivanti dai servizi esternalizzati.
- Maggiore capacità di gestione interna e potenziamento dei processi di riscossione e gestione del personale.
- Miglioramento della digitalizzazione dei processi finanziari e della tracciabilità dei pagamenti.
- Conformità normativa completa e regolarità contributiva garantita.

## **2. Settore Amministrativo e Affari Generali**

### **Azioni di contenimento della spesa:**

- Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e riduzione dei costi per materiali di consumo e archiviazione.
- Utilizzo sistematico della **PEC** per le comunicazioni ufficiali.
- Razionalizzazione delle risorse interne e contenimento delle spese di rappresentanza.

### **Risultati conseguiti:**

- Riduzione dei costi di funzionamento e maggiore efficienza dei flussi documentali.

## **3. Settore Tecnico e Lavori Pubblici**

### **Azioni di contenimento della spesa:**

- Pianificazione pluriennale delle manutenzioni per ridurre interventi urgenti e costi straordinari.
- Rinegoziazione dei contratti di fornitura di servizi tecnici e manutentivi.
- Utilizzo del personale interno per progettazione e direzione lavori.
- Interventi di efficientamento energetico sugli immobili comunali e sull'illuminazione pubblica.

### **Risultati conseguiti:**

- Riduzione della spesa per incarichi professionali e manutenzioni.
- Diminuzione dei consumi energetici e dei costi di gestione.

## **4. Settore Servizi Sociali, Istruzione e Cultura**

### **Azioni di contenimento della spesa:**

- Rinegoziazione dei contratti di fornitura dei servizi scolastici e sociali.
- Razionalizzazione dei contributi a enti e associazioni mediante criteri di priorità e cofinanziamento.
- Gestione interna delle attività socio-educative tramite personale qualificato.
- Ricorso a fondi regionali e statali per copertura delle spese correnti.

### **Risultati conseguiti:**

- Riduzione delle spese per servizi esternalizzati.
- Migliore sostenibilità economica e continuità dei servizi.

## **5. Settore Polizia Locale**

### **Azioni di contenimento della spesa:**

- Riorganizzazione dei turni e delle attività per garantire presenza costante sul territorio a costi contenuti.

- Convenzioni con enti limitrofi per gestione condivisa di risorse e mezzi.
- Utilizzo di strumenti informatici per gestione sanzioni e notifiche.
- Ottimizzazione dei percorsi di pattugliamento per ridurre i consumi di carburante.
- **Rafforzamento del controllo del territorio anche dal punto di vista ambientale**, con vigilanza su rifiuti, inquinamento e degrado urbano.

#### **Risultati conseguiti:**

- Riduzione delle spese operative.
- Maggiore presidio territoriale e tutela ambientale.

### **6. Settore Urbanistica e SUAP**

#### **Azioni di contenimento della spesa e miglioramento dell'efficienza:**

- Maggior controllo e monitoraggio delle pratiche urbanistiche e SUAP.
- Gestione delle istruttorie con personale qualificato, riducendo i tempi di evasione.
- Implementazione di sistemi digitali per garantire regolarità e tracciabilità delle pratiche.

#### **Risultati conseguiti:**

- Riduzione dei tempi di evasione delle pratiche.
- Maggiore trasparenza e controllo interno sulle procedure.
- Ottimizzazione delle risorse interne e contenimento della spesa.

### **Conclusioni**

Le azioni intraprese hanno consentito:

- **Significativa riduzione delle spese correnti;**
- Miglioramento complessivo dell'efficienza gestionale e amministrativa;
- Gestione più rapida e trasparente delle pratiche in tutti i settori.

In particolare:

- nel **Settore Finanziario e Patrimonio**, la riduzione dei costi per servizi esterni, l'uso di piattaforme telematiche integrate, l'estensione dei pagamenti tramite **PagoPA**, la regolarizzazione del DURC, la bonifica delle posizioni contributive e l'internalizzazione delle procedure stipendiali e adempimenti fiscali/contributivi (DMA) hanno reso più efficiente e conforme la gestione delle risorse;
- nel **Settore Polizia Locale**, maggiore presidio del territorio e tutela ambientale;
- nel **Settore Urbanistica e SUAP**, maggior controllo delle pratiche e riduzione dei tempi di evasione.



Si segnala inoltre:

- **Forte riduzione dei tempi medi di pagamento** verso fornitori e operatori economici;
- **Bonifica e allineamento della Piattaforma per i Crediti Commerciali (PCC)**, con regolarizzazione delle posizioni pregresse e aggiornamento dei flussi contabili.

Queste azioni hanno consolidato la sostenibilità finanziaria dell'Ente, migliorando liquidità, trasparenza e fiducia dei cittadini e fornitori.

## PARTE VI

### 1. Organismi controllati

Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n.175 con Deliberazione della Commissione Straordinaria (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 8 del 29/12/2023 è stata approvata la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31.12.2022 che non prevede un nuovo piano di razionalizzazione.

Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n.175 con Deliberazione della Commissione Straordinaria (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 64 del 23/12/2024 è stata approvata la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31.12.2023 come da tabella seguente:

| AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE                              |                               |                                       |                             |                     |                            |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------|
| Denominazione                                            | Tipologia Ente                | Partecipata (P)<br>Controllata<br>(C) | Tipologia<br>Partecipazione | %<br>Partecipazione | Modalità di attuazione     |
| Consorzio Intercomunale Servizi Socio Sanitari – C.I.SS. | Consorzio                     | P                                     | Diretta                     | 4,166               | Cessione/Alienazione quote |
| Città Del Fare S.C.P.A.                                  | Società consortile per azioni | P                                     | Diretta                     | 10,18               | Cessione/Alienazione quote |
| Consorzio Asmez                                          | Consorzio                     | P                                     | Diretta                     | 0,3697              | Mantenimento quote         |

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

☒ SI ☐ NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

☐ SI ☒ NO

### 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

**Esternalizzazione attraverso società:**

Non sussiste la fattispecie

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Non sussiste la fattispecie

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

Non sussiste la fattispecie

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Caivano che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 13/10/2025.

Caivano, data firma digitale.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| <b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b> |
|----------------------------------------------------------|

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio *ex* articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data della firma digitale.

L'organo di revisione economico-finanziaria

dott. Renato Penza – Presidente

dott. Pantaleone Moretti – Componente

dott. Antonio Moliterno – Componente