



Comune di Caivano

COMUNE DI CAIVANO

Citta Metropolitana di Napoli

REPUBBLICA ITALIANA

Rep. n° 6752

CONTRATTO PUBBLICO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RR.SS.UU IN VIA TEMPORANEA ED URGENTE

ALLA GREEN LINE S.R.L., CON SEDE IN ARPAIA (BN)

AI SENSI DELL'ART.191 DEL D.LGS 152/06 E SS.MM.E II.

SECONDO IL DISCIPLINARE PRESTAZIONALE,

CIG 8192413114

E CIG: 8391800C6C

Atteso che non è stato possibile stipulare durante periodo emergenza covid

L'anno 2020 , il giorno 16 del mese di settembre, nella sede della stazione appaltante sita alla via Don Minzoni avanti a me dott.ssa DI MATTEO GIULIA (segretario comunale), autorizzato a ricevere atti e contratti nell'interesse dell'Amministrazione, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti e con il mio consenso, aventi i requisiti di legge, si sono costituiti e sono presenti

-da una parte, il Responsabile di Settore f.f., Marco Lanzetta nato a Napoli il 06/6/1966, codice fiscale LN2MRC66H06F839H, nella sua qualità di dirigente dell'ufficio Tecnico Comunale, Settore Ambiente il quale dichiara di agire

R E G I S T R A T O
Agenzia Entrate
di Casoria
il 16/09/2020
al n. 30650
Serie 1T
€. 245,00

esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione del Comune di Caivano codice fiscale 01144820634 che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "stazione appaltante";

dall'altra Green Line s.r.l. con sede in Arpaia (BN) alla via Roma n. 203, C.F. e P.I. 01822350615, pec greenline.srl@pec.it, in persona del proprio amm.re e rapp.te legale p.t., nonché coadiutore dell'ANBSC giusto provvedimento di nomina prot. n. 27610 del 15.06.2018, Dott. - Salvatore Scarpa nato a Castellammare di Stabia (NA) il 22 agosto 1973, codice fiscale SCR SVT 73M22 C129 J, di seguito detto anche solo "società" o semplicemente "affidatario". -

Le parti, come sopra costituite e delle cui identità io, Segretario rogante, mi sono personalmente accertato, dichiarano con il mio consenso di rinunciare all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere questo atto, ai fini del quale:

PREMETTONO e convengono quanto segue

- con decreto del Presidente della Repubblica del 17/10/2017, ai sensi dell'art. 141 comma 1 lett. b), n. 3, del D.Lgs. 267/2000, il consiglio comunale di Caivano, rinnovato nelle consultazioni elettorali del 31 maggio 2015, è stato sciolto a causa delle dimissioni rassegnate, con atto unico acquisito al protocollo comunale, da tredici consiglieri su ventiquattro assegnati all'ente;

- in data 27/4/2018, a seguito di approfonditi accertamenti, da cui sono emerse ingerenza della criminalità organizzata, è stato disposto il commissariamento dell'ente ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs.267/00;

- la Commissione Straordinaria nominata con DPR 27-4-2018: " ha assunto poteri ispettivi, ai sensi dell'art.145 comma 4 del D.lgs.267/00, con delibera CS in data 21/11/2019 n° 170, in ordine alla vicenda della gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di igiene urbana, spazzamento e trasporto rifiuti solidi urbani, espurgo fogne e caditoie, diserbo e pulizia verde pubblico, essendosi riservata all'esito delle verifiche, l'adozione di ogni provvedimento necessario per il ripristino della legalità nell'ambito della gestione del servizio suddetto e nell'attività amministrativa dell'ente;

" ha revocato l'intera procedura della gara, per le motivazioni espresse nella su citata relazione ispettiva assunta ai sensi dell'art.145 D.Lgs.267/00 di cui alla nota prot. n° 30322/2019 ed in particolare dei seguenti atti:" determinazione n°1090/2015 di indizione di gara;" determinazione n° 1425/2016 di aggiudicazione definitiva del servizio in " favore della società BUTTOL S.r.l.;

" determinazione n° 188/2017 di consegna del servizio sotto riserva di legge, in " favore della società BUTTOL S.r.l.;" conseguentemente tutti gli atti connessi, impliciti, presup-

posti e conseguenti;

che con Deliberazione CS a n° 2 del 9/1/2020 con la quale si

revocano in autotutela, ai sensi dell'art.145 co. 4 del D.Lgs.

267/00 i seguenti atti: " Deliberazione n.219 del 16/7/2015

(2018 indicato per mero errore materiale in relazione) rela-

tivamente alla parte con cui la Giunta Comunale ha demandato

al Responsabile ufficio ambiente di porre in essere tutti gli

atti di gestione relativi all'indizione di una gara ad evi-

denza pubblica per il servizio de quo, per il periodo Gennaio

2015 - 31 Dicembre 2020;" Determinazione n.1910/2015 di in-

dizione di gara per l'affidamento del servizio di igiene ur-

bana, spazzamento e trasporto rifiuti solidi urbani, espurgo

fogne e caditoie, diserbo e pulizia verde pubblico;" Deter-

minazione n. 1425/2016 di aggiudicazione definitiva del ser-

vizio;" Determinazione n.188/2017 di consegna del servizio

sotto riserva di legge; " conseguentemente tutti gli atti

connessi, impliciti, presupposti e conseguenti;

che con la Deliberazione CS n° 03 del 09/1/2020 è stata data

approvazione al Protocollo d'Intesa con ANSBC e GREEN LINE Srl

per la individuazione di nuovo soggetto cui affidare, nelle

more della indizione di gara europea, il servizio de quo in

via contingibile ed urgente ai sensi e per gli effetti di cui

all'art.191 D.lgs.152/2006, unitamente ai documenti ivi al-

legati come parte integrante ed in particolare:- comunicazione

dei costi del servizio riportati nel conto economico;- capi-

tolato prestazionale delle modalità di espletamento del servizio;

che è stata valutata l'opportunità per il Comune di Caivano di avvalersi, per l'affidamento del servizio contingibile ed

urgente in condizioni di legalità e trasparenza e sino alla successiva aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di

gara pubblica, della società Green Line S.r.l., in condizioni di massima legalità e trasparenza, trattandosi di società

sottoposta a confisca definitiva e quindi sotto il controllo pubblico da parte del Socio Unico Erario per il tramite del-

l'ANBSC, giusta sentenza n. 442/2012 del 21.02.2012, emessa dal Tribunale di Napoli - sez. G.I.P. - Ufficio XXV, par-

zialmente confermata con successiva sentenza n. 1615/2014 del 17.02.2014 dalla Corte di Appello di Napoli - sez. I pen.,

divenuta definitiva a far data dal 26.03.2015, è stato sottoscritto protocollo d'intesa a seguito di specifico atto

deliberativo CS n.3 del 09/01/2020 prot.n.744 del 14/1/2020; che con ordinanza prot.n.1402 del 14/02/2020, acquisita la

nota prot. n° 29267 del 27/11/2019, recante il parere reso dall'ASL Napoli2 Nord in ordine all'adozione del provvedimento

di cui all'art. 191 comma 3 D. Lgs 152/200, in deroga alle predette procedure ordinarie di cui al D.Lgs.50/2016, neces-

sario e opportuno affidare per mesi 6 (sei) e/o per la maggiore durata che sarà necessaria per il completamento del-

l'iter procedurale della gara di appalto, nel rispetto della

leggi e dei pareri dei responsabili dei servizi interessati, l'espletamento dei servizi essenziali previsti per le varie fasi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, così da garantire un adeguato livello di tutela della salute e dell'ambiente, così come previsto del D. Lgs. N. 152/2006, ed al fine di garantire la non interruzione del servizio essenziale di igiene urbana, è stato ordinato di affidare lo svolgimento delle attività del servizio RR.SS.UU ai sensi dell'art.191 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.e ii. secondo il disciplinare prestazionale, mediante affidamento in via temporanea ed urgente alla GREEN LINE S.r.l., C.F e P.I. 01822350615, con decorrenza dal 1° Febbraio 2020 fino al 31 Luglio 2020, nel rispetto e sostenibilità del quadro economico e del piano prestazionale approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n° 3 del 09/1/2020, corredata dai relativi pareri favorevoli del responsabile del servizio tecnico e del responsabile del servizio contabile;

che con la successiva determinazione dirigenziale n.97 del 31/01/2020 è stato assunto impegno di spesa per affidamento semestrale del servizio rr.ss.uu ai sensi dell'art.191 del d.lgs 152/06 e ss.mm.e ii. secondo il disciplinare prestazionale, mediante affidamento in via temporanea ed urgente alla GREEN LINE S.R.L., con sede in Arpaia (BN) CIG: 8192413114 per l'importo di €. 2.532.431,14 per 6 mesi (fino al 31 luglio) oltre Iva come per legge;

- che con Determinazione Dirigenziale n° 97 del 31/1/2020

veniva affidato lo svolgimento delle attività del servizio

RR.SS.UU ai sensi dell'art.191 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.e ii.

secondo il disciplinare prestazionale, mediante affidamento in

via temporanea ed urgente alla GREEN LINE S.r.l., C.F e P.I.

01822350615, con sede in Arpaia (BN) per 6 mesi (sei) a de-

correre dal 1 Febbraio al 31 Luglio 2020;

che con successiva ordinanza prot.n.3407 del 30/07/2020

prot.n.21582 del 31/7/2020, è stata disposta la proroga del-

l'affidamento in favore della medesima società Greenline

permanendo le condizioni ed i presupposti e nei limiti di

quanto previsto per legge, per mesi 3 e quindi fino al

31/10/2020;

che la determinazione n.835 del 31/7/2020 CIG 83918006C ha

assunto impegno di spesa per la proroga del servizio per mesi

tre e quindi con decorrenza 1° agosto e fino al 31 ottobre

2020 per la somma di € 1.282.244,37 oltre iva come per legge;

con provvedimento del Responsabile del Settore è stato nomi-

nato il direttore dell'esecuzione (DEC) con contratto

20/11/2019 a seguito di affidamento di cui alla determinazione

n.996 del 09/11/2019, in favore dell'ing. Abate Salvatore.

La società affidataria del servizio ha presentato la docu-

mentazione richiesta ed in particolare:

· DURC in corso di validità;

· Polizza CAR

TUTTO CIO' PREMESSO

le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto appresso.

ART. 1 - Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - Oggetto dell'affidamento

La stazione appaltante, come sopra rappresentata conferisce all'appaltatore che, come sopra costituito, accetta, l' affidamento del servizio rr.ss.uu in via temporanea ed urgente alla GREEN LINE S.R.L., con sede in ARPAIA (BN) ai sensi dell'art.191 del d.lgs 152/06 e ss.mm.e ii. secondo il disciplinare prestazionale, CIG 8192413114 E CIG: 8391800C6C.

ART. 3 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La decorrenza è fissata dalle ordinanze commissariali come in premessa richiamate che fissano altresì la scadenza secondo quanto ivi determinato, nel rispetto dei termini di legge.

ART. 4 - Corrispettivo della gestione

Il Comune corrisponde alla società affidataria del servizio il prezzo definito come canone oltre Iva dovuta come per legge previa presentazione di regolare fattura. Tale corrispettivo come risultante dalla determinazione di affidamento n.97/2020 e n.835/2020 ammonta ad €.3.814.675,51 oltre Iva come per legge.

ART. 5 - CONDIZIONI DELL'APPALTO

Il servizio è regolato nelle sue modalità di espletamento da quanto disciplinato con le ordinanze commissariali in premessa richiamate e secondo le disposizioni ivi esplicitate, in particolare al capitolato prestazionale del servizio; in particolare le parti rinvia per la disciplina a quanto sottoscritto ed accettato in sede di stipula del protocollo di intesa con ANBSC e Green Line ed ai relativi allegati, che qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti.

L'appaltatore non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione dell'appalto la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forze maggiori contemplate dal Codice Civile.

ART.6 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

E' obbligo dell'appaltatore adottare nell'esecuzione dell'appalto tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti normative in materia, per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. In particolare l'appaltatore è obbligato ad adottare sotto la propria responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.

La società affidataria sarà ritenuta responsabile sotto ogni

aspetto previsto dalle leggi vigenti di ogni possibile danno causato dall'inosservanza di ogni norma vigente in materia per comportamenti non conformi alle vigenti leggi o alle norme di sicurezza vigenti.

ART. 7 -RESPONSABILITÀ PER DANNI

La ditta affidataria risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- A persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
- A persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- A terzi e/o cose di loro proprietà.

ART. 8 - PERSONALE

La ditta si obbliga a rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e assicurazione sociali, assumendone gli oneri relativi. La ditta stessa s'impegna altresì, a regolare nei confronti dei propri dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dai vigenti contratti di lavoro, per la categoria e la località in cui i lavori si svolgono.

La ditta esonera pertanto l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dal mancato rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale addetto alle prestazioni

di cui sopra e comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa su richiamata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 - comma 1 - del DPR 207/2010.

ART. 9 - ONERI DELL'IMPRESA

Sono a carico della ditta tutti gli oneri relativi ad una perfetta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Art. 10 - PIANO DI SICUREZZA

La ditta è obbligata, a presentare il piano sostitutivo della sicurezza con le relative analisi e valutazione dei rischi per ogni luogo oggetto dell'appalto, e a rispettare i parametri necessari all'attuazione del Piano Sostitutivo della Sicurezza ai sensi dell'all. XV punto 3 del D.Lgs. 81/08. È fatto divieto al Concessionario di subappaltare in tutto o in parte i servizi affidati.

ART. 11 - obblighi di tracciabilità

La ditta assume l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di c/c bancari o postali dedicati. Dichiaro di essere consapevole che l'inosservanza ha come conseguenza la risoluzione ipso iure del contratto.

ART. 12 - Protocollo di legalità

Il Concessionario dichiara:

a. di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <<http://utgnapoli.it>>, che qui si riportano di seguito integralmente e di accettarne incon-

dizionatamente il contenuto e gli effetti.

b. di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione nei suoi confronti e degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

c. di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

d. di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa

interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate dal Comune mediante escussione parziale della cauzione definitiva.

e. di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

f. di essere a conoscenza del divieto del Comune di autorizzare subappalti.

g. di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

h. di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente

protocollo attraverso conti accesi presso un intermediario bancario o Poste Italiane S.P.A. ed esclusivamente tramite bonifico bancario o postale; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, il Comune applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, escutendo la cauzione definitiva nella misura dell'importo dovuto.

ART. 13 - Richiamo a norme legislative e regolamentari

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto le parti richiamano espressamente il Capitolato Speciale di Appalto - che, sebbene non allegato materialmente, dichiarano di conoscere perfettamente -, le norme del D. Lgs. N. 50/2016 nonché le norme del codice civile. La Società si riserva di presentare a garanzia degli adempimenti nascenti dal presente rapporto contrattuale, idonea polizza fideiussoria per l'importo contrattuale dalla data di stipula fino al termine del presente affidamento.

ART. 14 - Elezione domicilio

La ditta appaltatrice, ai fini del presente contratto, elegge domicilio nel Comune di Caivano presso la Casa Comunale.

ART. 15 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Appaltatore, ai sensi dell'art. 139 del decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010 tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione quali spese di registrazione, bollo e diritti di

segreteria, compresi quelli tributari e l'Iva che rimane a carico della società contraente.

ART. 16 - REGISTRAZIONE ED IMPOSTA DI BOLLO

Poiché il presente contratto è soggetto ad IVA a carico del concedente l'imposta di registro è assolta in misura fissa.

L'imposta di bollo viene assolta in modalità virtuale.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La stazione appaltante, ai sensi del D.Lgs. 96/2003 e ss.mm.ii., informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Le parti danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dal nuovo Codice dei Contratti pubblici e dal D. L. 18.10.2012, n. 179, convertito in legge 221/2012.

ART. 18 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in applicazione del presente contratto è competente il Foro di Napoli.

Richiesto, io Segretario ufficiale rogante ho redatto il presente atto informatico mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, ne ho dato lettura integrale alle parti che lo approvano e lo sottoscrivono con me.

Nel suo formato di visualizzazione, questo documento si com-

pone di sedici facciate, scritte con sistema elettronico in

parte da persona di mia fiducia ed in parte da me Segretario.

I componenti appongono personalmente ed in mia presenza la propria firma digitale.

Dopo aver verificato i certificati di firma utilizzati, di cui attesto la validità, appongo personalmente ed in presenza delle parti la mia firma digitale.

Il Comune di Caivano

Il Responsabile f.f.

Marco Lanzetta

soc. Greenline srl

dr. Salvatore Scarpa

Il Segretario Generale

Avv. Giulia Di Matteo