



# COMUNE DI CAIVANO

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

### DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023)  
Adottata con i poteri del Consiglio Comunale

N° 12 del 23/04/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E MERCATALE".**

L'anno duemilaventicinque, addì ventitre del mese di Aprile alle ore 16:50 , nella sede del Comune di Caivano, si è riunita la Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17.10.2023 composta da:

Nome	Presenza	Assenza
DISPENZA FILIPPO	P	
CALCATERRA SIMONETTA	P	
ALICANDRO MAURIZIO	P	

Assiste Il Segretario Generale dott. Carlo Piscitelli, incaricato della redazione del verbale. Assume la Presidenza il dott. Filippo Dispensa nella qualità di componente più anziano d'età, ai sensi dell'art.1 comma 1 del D.M.Interno n. 523 del 28.07/1995. Il Presidente constatato che i presenti integrano il numero legale richiesto per la valida costituzione della seduta, dichiara aperta la seduta stessa, previa lettura dell'istruttoria predisposta dall'Ufficio competente e visti i pareri resi ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. n.267 del 18.8.2000, che attestano a mente del successivo art. 147 bis la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto, sulla deliberazione in oggetto.

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio comunale n.55 in data 31.12.2020 veniva approvato il “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale”;

**Richiamato** il testo attuale dell’art.38 del “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale” rubricato “Istruttoria della domanda, contenuto e rilascio dell’atto di concessione o autorizzazione”:

1. *Sono di competenza del Comando di Polizia Locale il rilascio degli atti di autorizzazione. Sono di competenza dell’Ufficio Tecnico Urbanistica il rilascio degli atti di concessione.*

**Vista** la nota del responsabile dell’8° Settore - Polizia Locale - acquisita al prot. n. 257 in data 03.01.2025, con la quale rappresenta quanto segue:

- il Comando di P.L. non ha in organico personale amministrativo al quale affidare l’istruttoria degli atti di autorizzazione de quo;
- il 90% degli atti di autorizzazione rilasciati negli anni dal Comando di Polizia Locale sono relativi ad occupazione di suolo pubblico per l’allestimento di ponteggi o quant’altro necessario per l’esecuzione di lavori edili;
- in ragione di ciò, gli atti a corredo delle richieste, da esaminare per l’istruttoria, sono prevalentemente di natura tecnica (relazioni, elaborati tecnici, grafici);
- tale circostanza determina un inevitabile maggior dispendio di tempo per l’istruttoria, con la conseguente sottrazione del personale della P.L. alle attività di specifica competenza;

**Considerato** che la Polizia Locale già svolge, tra l’altro, l’attività di controllo del rispetto delle norme del Codice della strada relativamente alle occupazioni della sede stradale e opere, depositi e cantieri stradali (Artt. 20 e 21 del CDS);

**Richiamata** la Sentenza 24.11.2016 n. 5463 del TAR Campania secondo la quale, tra l’altro:

- *a parere del Collegio, sotto un primo profilo di indagine, la delineata commistione e il tratteggiato cumulo di funzioni, amministrative e gestionali e al contempo di vigilanza e controllo tipiche della Polizia municipale, in capo ad una sola figura dirigenziale confliggono con i principi elaborati dalla giurisprudenza formatasi in materia e che il Collegio condivide, ed attinti dalla legge quadro sull’ordinamento della Polizia municipale n. 65 del 1986 e con il recente orientamento espresso al riguardo dall’Autorità Nazionale Anticorruzione;*
- *al Comandante della Polizia municipale non possono essere attribuite funzioni proprie della ordinaria struttura amministrativa che potrebbero interessare istituzionalmente la polizia municipale sotto l’aspetto operativo, di controllo o repressione di violazioni;*

**Ritenuto**, alla luce di quanto rappresentato, più opportuno demandare all’Ufficio Tecnico anche la competenza del rilascio degli atti di autorizzazione, ferma restando il rilascio di eventuale parere di specifica competenza da parte del Comando di P.L.,

**Ritenuto** altresì procedere alla modifica del comma 4 dell’art.1 del Regolamento, sostituendo il testo vigente:

“4. Continua ad applicarsi il Piano Generale degli impianti pubblicitari approvato con delibera di Consiglio Comunale.” con il seguente:

“4. Continua ad applicarsi il Piano Generale degli impianti pubblicitari approvato con delibera di Giunta Comunale n.120 del 17/04/2012.”;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- lo Statuto Comunale nel testo vigente;

Acquisito il parere del collegio dei revisori dei conti al prot.n.0020736/2025 del 22/04/2025;

### **SI PROPONE**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii.
2. **DI MODIFICARE** l’art.1 del “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale”, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 55 in data 31.12.2020, nel testo che segue:  
“4. *Continua ad applicarsi il Piano Generale degli impianti pubblicitari approvato con delibera di Giunta Comunale n.120 del 17/04/2012.*”;
3. **DI MODIFICARE** l’art.38 del “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale”, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 55 in data 31.12.2020, nel testo che segue:  
**Art. 38 – Istruttoria della domanda, contenuto e rilascio dell’atto di concessione o autorizzazione.**
  1. *Sono di competenza dell’Ufficio Tecnico Urbanistica il rilascio degli atti di autorizzazione e di concessione.*
  2. *Ai fini dell’istruttoria, qualora necessario, il Comando di Polizia Locale rilascerà apposito parere di competenza.*
4. **DI DARE ATTO** che il “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale”, così come modificato, allegato alla presente, entrerà in vigore il giorno decimoquinto (15) successivo alla relativa pubblicazione, come previsto dall’art. 10 delle preleggi e che si intende abrogata ogni altra disposizione in merito.
5. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione ai Responsabili dei Settori interessati;
6. **DI DISPORRE** che, ai sensi dell’art. 12, del D.lgs. n. 33/2013 al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza, mediante la pubblicazione sul sito *web* istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza semplicità di consultazione, e nella sezione “*Amministrazione Trasparente - Sezione Disposizioni Generali – Sotto - Sezione Atti generali*”.

*Il Segretario Generale*

*Carlo Piscitelli*

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**Vista** la proposta di deliberazione come sopra articolata;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dai competenti funzionari dell’Ente in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell’art.49 del D.Lgs.n.267/00;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell’art.42 c.2 lett.a) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

con votazione unanime,

### **DELIBERA**

**di approvare** la su estesa proposta di deliberazione come sopra articolata che nel presente dispositivo si intende integralmente riportata.

Considerata l'urgenza di procedere, con votazione separata unanime,

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 del D. lgs.n.267/00.

Letto, confermato e sottoscritto

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Dott. F. Dispenza Dott.ssa S. Calcaterra Dott. M. Alicandro  
(atto sottoscritto digitalmente)

**Il Segretario Generale**

dott. Carlo Piscitelli