



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO

INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

Avviso Pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse per la realizzazione di iniziative afferenti al “NATALE 2023”.

Il presente Avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per la realizzazione di iniziative che costituiranno il palinsesto dei festeggiamenti in occasione del Natale 2023.

In esecuzione della Delibera Commissariale n. 15 del 28.11.2023, ad oggetto “PRESENTAZIONE DI PROGETTI CULTURALI PER LA FORMAZIONE DI UN “CARTELLONE DEGLI EVENTI METROPOLITANI 2023-2024” IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL SINDACO METROPOLITANO N. 257 DEL 20/11/2023_ APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E NOMINA DEL RUP. CUP: J49I23001460003.

SI RENDE NOTO CHE

nel rispetto dei principi di sussidiarietà, partecipazione e trasparenza, la Commissione Straordinaria di Caivano intende acquisire proposte tecniche tese alla realizzazione di iniziative che costituiranno il palinsesto dei festeggiamenti in occasione del Natale 2023.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante Comune di Caivano sede in Via Don Minzoni- Caivano
telefono 081/8360415 - PEC: istruzione.caivano@asmepec.it
profilo del committente <https://www.comune.caivano.na.it/portale/>
Settore competente 5°Settore -Servizi alla Persona – Pubblica istruzione, Cultura, Sport

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Anna Damiano

3. OGGETTO ED OBIETTIVI DELL'AVVISO

Il Comune di Caivano, nell'ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza e ottimizzazione delle risorse finanziarie e in aderenza alla Presentazione Di Progetti Culturali Per La Formazione Di Un “Cartellone Degli Eventi Metropolitani 2023-2024” In Esecuzione Della Deliberazione Del Sindaco Metropolitano N. 257 Del 20/11/2023, intende organizzare e promuovere la realizzazione di un evento contraddistinto da innovatività e originalità, con particolare attenzione a famiglie e bambini da implementare nel sito di **Piazza C. Battisti antistante il castello medioevale.**



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

Il comune di Caivano intende a tale scopo acquisire la disponibilità di un unico soggetto qualificato al fine di conferire allo stesso l'affidamento del servizio di un sistema di scenografie che saranno funzionali alla creazione, di uno Spazio Incantato dove i cittadini, soprattutto i bambini, del territorio, a partire dal 10 Dicembre 2023, con l'accensione dell'Albero di Natale in uno scenario di luminarie artistiche, e per la domenica del 17 dicembre 2023 nonché venerdì 5 Gennaio 2024, potranno essere accolti da Artisti di strada, Fate, Elfi, giocolieri, postazioni di Babbo Natale, isole delle leccornie; saranno allestite aree didattiche, laboratori, mostre e giochi su tematiche ambientali.

Il presente Avviso non comporta alcun impegno di affidamento a carico della Amministrazione comunale restando, l'affidamento medesimo, oggetto di successiva procedura, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 c.d. "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici"; L'Amministrazione, in esito alla acquisizione della manifestazione di interesse, con contestuale preventivo, si riserva la facoltà di sospendere o annullare la procedura esplorativa e/o di non dare seguito al successivo iter procedurale per l'affidamento dei servizi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. La Stazione appaltante altresì si riserva la facoltà di addivenire alla richiesta di preventivo anche nel caso in cui alla selezione partecipi un unico operatore economico.

4. PRESTAZIONI ED IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	principale	CPV
NATALE 2023	Realizzazione sistema di scenografie che saranno funzionali alla creazione, di uno Spazio Incantato dove i cittadini, soprattutto i bambini, del territorio, a partire dal 10 Dicembre 2023, con l'accensione dell'Albero di Natale in uno scenario di luminarie artistiche, e per la domenica del 17 dicembre 2023 nonché venerdì 5 Gennaio 2024, potranno essere accolti da Artisti di strada, Fate, Elfi, giocolieri, postazioni di Babbo Natale, isole delle leccornie; saranno allestite aree didattiche, laboratori, mostre e giochi su tematiche ambientali. Piazza C.	85320000-8



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

	Battisti antistante il castello medioevale.	
--	---	--

L'importo a base di gara è pari ad € 20.000,00 OLTRE IVA (euro ventimila/00).

5. DURATA DELL'APPALTO

Il tempo previsto per l'espletamento del servizio:

- ✓ **giorno 10.12.2023** installazione albero di natale di altezza almeno pari a 6 metri completo di addobbi e cerimonia di accensione alle ore 18.00- Piazza C. Battisti antistante il castello medioevale;
- ✓ **giorno 10.12.2023** a partire dalle ore 10 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00 Artisti di strada, Fate, Elfi, giocolieri, postazioni di Babbo Natale, isole delle leccornie; saranno allestite aree didattiche, laboratori, mostre e giochi su tematiche ambientali- Piazza C. Battisti antistante il castello medioevale;
- ✓ **giorno 17.12.2023** dalle ore 10 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00 Artisti di strada, Fate, Elfi, giocolieri, postazioni di Babbo Natale, isole delle leccornie; saranno allestite aree didattiche, laboratori, mostre e giochi su tematiche ambientali- Piazza C. Battisti antistante il castello medioevale;
- ✓ **giorno 05.01.2024** dalle ore 10 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00 Artisti di strada, Fate, Elfi, giocolieri, postazioni di Babbo Natale, isole delle leccornie; saranno allestite aree didattiche, laboratori, mostre e giochi su tematiche ambientali- Piazza C. Battisti antistante il castello medioevale;

Il soggetto proponente potrà indicare proposte aggiuntive rispetto a quanto declinato nei punti Precedenti, indicando gli elementi di innovatività ed originalità delle stesse.

L'eventuale proposta migliorativa non potrà comportare ulteriori oneri per l'Amministrazione Comunale.

6. IMPEGNI A CARICO DEL SOGGETTO PROPONENTE

Resteranno infine a carico del soggetto proponente:

- **abete di altezza pari di altezza almeno pari a 6 metri completo di addobbi;**
- l'elaborazione di un adeguato piano di comunicazione, creazione e gestione di profili social media, grafica dell'evento e promozione;
- la realizzazione di servizi fotografici e video;
- la selezione degli artisti partecipanti, regolarizzazione di ogni aspetto contrattuale ed economico, nonché l'eventuale ospitalità;



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO

INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

- la fornitura, il montaggio e lo smontaggio delle strutture necessarie, impianti audio fonici, luci (anche di emergenza); ogni struttura allestita, le attrezzature, gli impianti, dovranno essere corredati di certificazioni, collaudo strutturale, dichiarazioni di corretto montaggio, in base alle specifiche normative;
- lo svolgimento di tutte le attività (siano esse preventive e/o successive agli eventi, compreso il pagamento di relativi oneri, tasse e imposte) per ottenere le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento degli eventi nel luogo e nelle date pattuite nonché predisposizione e presentazione della documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni medesime, con particolare riguardo ad eventuali strutture allestite, alle attrezzature utilizzate, ivi comprese certificazioni di collaudo strutturale, dichiarazioni di corretto montaggio;
- l'adempimento di qualsiasi obbligo posto a suo carico relativamente alla osservanza di tutte le norme in materia di prevenzione infortuni, nonché la predisposizione di tutti i relativi approntamenti e cautele infortunistiche;
- la predisposizione di apposite istanze agli uffici preposti - SUAP: manifestazione temporanea di pubblico spettacolo, con domanda concessione suolo pubblico e notifica ai fini sanitari, per gli esercizi di somministrazione temporanea alimenti e bevande, nonché per eventuale vendita di prodotti corredata dalla documentazione necessaria, recante anche l'indicazione delle misure di sicurezza che si intende adottare;
- la predisposizione di piani di sicurezza secondo le norme vigenti;
- le richieste di autorizzazione alla chiusura strade ed eventuale transennatura;
- i collegamenti necessari alla fornitura di elettricità e/o d'acqua e/o scarichi idrici, con posizionamento di relative canalette;
- il servizio suppletivo di raccolta rifiuti;
- l'eventuale custodia notturna dell'area coinvolta dall'evento (se necessaria);
- il ripristino dei luoghi degli eventi nelle medesime condizioni in cui sono stati consegnati;
- copertura assicurativa, contro i rischi di: Responsabilità Civile per danni arrecati a terzi (persone e cose, compreso l'Ente) provocati nello svolgimento del servizio.

7. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs.36/2023.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 36/2023. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

Requisiti di ordine generale:

Possono presentare istanza: gli operatori economici, secondo le disposizioni dell'art. 65 del "Nuovo Codice".



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

Requisiti di carattere generale: possono presentare istanza gli operatori per i quali

- Non sussistono motivi di esclusione previsti dall'art. 94 e 95, del D. Lgs. 36/2023;
- Sono in regola con le disposizioni antimafia;
- Non sono inadempienti o colpevoli di gravi negligenze di precedenti contratti con questa o altre Amministrazioni;
- Non si trovano in situazioni che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023).

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100, comma 11 D.Lgs. n. 36/2023)

“11. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui al sesto periodo del comma 4, per le procedure di aggiudicazione di appalti di servizi e forniture, le stazioni appaltanti possono richiedere agli operatori economici quale requisito di capacità economica e finanziaria un fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura.”

a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente calcolato nella misura doppia del valore stimato dell'appalto pari € 40.000,00 IVA esclusa

8.IMPEGNI A CARICO DELLA AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Restano a carico dell'Amministrazione Comunale:

- predisposizione delle autorizzazioni per la chiusura di vie/piazze alla circolazione stradale (la transennatura è a carico dell'affidatario);
- l'inserimento dell'evento nel calendario eventi dell'ente, con promozione dello stesso attraverso i canali istituzionali dell'ente;
- supporto collaborativo degli uffici comunali, per quanto di rispettiva competenza.

L'elenco sopra riportato non deve considerarsi né tassativo né esaustivo, in quanto nella fase di affidamento del servizio potrebbe emergere la necessità di minori o maggiori oneri da parte dell'Amministrazione, che verranno valutati sulla base degli interessi reciproci.

9.VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DEI PREVENTIVI

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate da una apposita commissione interna. Alle singole proposte verrà attribuito un punteggio, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti nelle singole voci e precisamente:

VALUTAZIONE SOGGETTO PROPONENTE	DEL	Documentata maturata	esperienza dal	
------------------------------------	-----	-------------------------	-------------------	--



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO

INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

	proponente in attività e progetti simili a quello proposto	
	Curriculum professionale: eventi organizzati negli ultimi 3 anni	Max 10 punti: 2 punti per ogni evento
VALUTAZIONE DEL PROGETTO	Coerenza del progetto con gli obiettivi dell'Avviso	Max 60 punti
	Aspetti che verranno analizzati:	
	a. Originalità, innovatività e creatività dell'evento	
	b. Capacità dell'evento di essere attrattore di promozione turistica della località di Caivano e dell'intero territorio comunale	
	c. Capacità di innovare e correlarsi ad eventi culturali consolidati sviluppando nuove sinergie ed azioni collaborative, in una ottica di fruizione di un prodotto di elevato contenuto e qualità a valenza culturale e turistico-promozionale	
COINVOLGIMENTO DEL TERRITORIO	Condivisione dell'iniziativa e rilevanza territoriale	Max 20 punti
	Capacità del progetto di integrare e coinvolgere una molteplicità di soggetti del tessuto produttivo di Caivano e/o dell'associazionismo e volontariato locale	
PROPOSTE MIGLIORATIVE		Max 10punti: 2 punti per ogni proposta



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

Si precisa che il preventivo impegna esclusivamente l'Azienda che lo presenta e non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva il diritto di non procedere all'assegnazione del servizio nel caso ritenga di non aver ricevuto preventivi ritenuti convenienti e/o idonei alla fornitura richiesta.

10.TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE CON CONTESTUALE PREVENTIVO

Gli operatori interessati dovranno fornire entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 04.12.2023 la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse di cui al modulo allegato (all. mod. A)
- relazione, comprensiva di descrizione del progetto, delle esperienze professionali richieste dal presente Avviso, preventivo economico del progetto, in modo da poter desumere tutti i dati utili alla valutazione del progetto, in base ai criteri indicati all'art. 9. Tutti i documenti dovranno essere salvati in formato non modificabile e firmati digitalmente dal legale rappresentante/presidente del soggetto partecipante. La manifestazione d'interesse deve essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo istruzione.caivano@asmepec.it La richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece sarà accertata dal Comune di Caivano nei confronti dell'aggiudicatario prima della stipula del contratto.

11.PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul profilo del committente della Stazione Appaltante <https://www.comune.caivano.na.it/portale/>, nella sezione news, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" e sull'Albo Pretorio on line.

12.ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Caivano - via Don Minzoni - P. IVA/C.F. 01252221211/01144820634 - Tel 0818360415 PEC: istruzione.caivano@asmepec.it - Posta elettronica: a.damiano@comune.caivano.na.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società A Software Factory Srl, referente Dott. Antonello Botte: – via e-mail, all'indirizzo: dpo-privacy@asfweb.it

Responsabile del trattamento Responsabile del 5° Settore del Comune di Caivano;

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare: 5°Settore Servizi alla Persona, Dott.ssa Anna Damiano tel. 081/8360415, e-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

5° SETTORE

ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO

INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA

Tel. 081-8360415 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: protocollo.caivano@asmepec.it

Allegati al presente Avviso: - All. Mod. a) – Manifestazione di interesse