



## COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

**SETTORE POLITICHE SOCIALI**

### **Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per la nomina del Garante per i Diritti della Persona Diversamente Abile.**

#### **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 dell'11.01.2022 con la quale è stato approvato il regolamento del “**Garante della persona diversamente abile**” al fine di promuovere l'esercizio dei diritti e delle opportunità di partecipazione alla vita civile e la fruizione dei servizi comunali delle persone con disabilità.

In attuazione del Regolamento su richiamato, che disciplina e definisce i requisiti, le modalità di nomina e di svolgimento dell'incarico, la durata in carica e la rimozione, le funzioni e gli interventi del Garante per i Diritti delle Persone Diversamente Abili.

#### **RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale di Caivano intende acquisire proposte di candidatura per la designazione da parte del Consiglio Comunale del “Garante per i Diritti della Persona Diversamente Abile del Comune di Caivano di cui al Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 dell'11.01.2022.

Il Garante esercita le sue funzioni indicate all'art. 2 del Regolamento in piena autonomia e con indipendenza di giudizio.

#### **ART. 1 NOMINA E REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 4 del sopra menzionato Regolamento il Garante dei Diritti delle Persone Diversamente Abili è un Organo unipersonale scelto dal Consiglio Comunale con proprio provvedimento tra coloro che posseggano i seguenti requisiti elencati nel Regolamento del “**Garante della Persona Diversamente Abile**”:

- a) Diploma di istruzione superiore di secondo grado;
- b) Curriculum dal quale si evince la comprovata competenza ed esperienza documentata almeno triennale, nell'ambito delle attività di tutela e salvaguardia dei diritti delle persone con disabilità e della loro promozione e inclusione sociale

Tali requisiti dovranno essere comprovati all'interno della domanda di presentazione della candidatura a tale incarico.

Possono presentare la propria candidatura i soggetti che autocertifichino, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione europea;
2. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato;
4. Idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante da cui risulti la chiara competenza nell'ambito dei diritti delle persone con disabilità e delle attività sociali.

## **ART.2 INCOMPATIBILITÀ**

I candidati devono dichiarare nella domanda la insussistenza delle cause di incandidabilità e ineleggibilità all'incarico indicate all' art. 5 del Regolamento approvato con delibera n.1 dell'11.01.2022, e in particolare:

- a) Consigliere Parlamentare, Regionale, Provinciale, Comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali;
- b) Componente di organismi esecutivi Nazionali, Regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;
- c) Il Garante non può esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la funzione assunta con la nomina;
- d) Il Garante non può assumere il ruolo di mediatore né individualmente né collegialmente ai sensi decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 in procedimenti che abbiano ad oggetto la materia relativa agli interventi effettuati come Garante.

## **ART. 3 FUNZIONI**

Le funzioni del Garante vengono esercitate per ottemperare a quanto previsto dal Regolamento in questione e dalla Normativa Vigente inerenti i Diritti delle Persone Disabili a livello Regionale, Nazionale, Comunitario ed Internazionale con particolare riferimento a:

1. Costituzione della Repubblica artt. 2,3,4 e 38;
2. Legge 5 febbraio 1992, n.104;
3. Convenzione ONU ratificata dalla Legge 3 Marzo 2009, n.18;
4. Legge della Regione Campania del 7 agosto 2017, n. 25.

## **ART.4 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Garante, esercita la propria attività a titolo gratuito e con mezzi e strutture proprie. Per lo svolgimento di compiti e funzioni il Garante svolgerà la sua opera negli uffici del Settore Politiche Sociali nell'ambito dell'organizzazione strutturale dell'Ente, senza alcun aggravio della spesa pubblica locale. Il Comune doterà al Garante di uno specifico account ed e-mail istituzionale, lo stesso potrà disporre, altresì, di un'apposita sezione sul sito web istituzionale del Comune.

Le funzioni, gli obiettivi e le finalità di tale figura sono disciplinate dal vigente regolamento, approvato con Delibera di C.S. n. 1 del 11.01.2022.

## **ART.5 DURATA**

L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta. Il Consiglio Comunale può rimuovere il Garante dall'incarico qualora questi ponga in essere comportamenti non conformi alle leggi o al presente disciplinare o non adempia come dovuto al proprio dovere, ovvero quando il suo comportamento danneggi l'immagine delle Istituzioni.

## **ART.6 PERIODO PUBBLICAZIONE BANDO**

30 giorni a partire dal 10.10.2022 e fino al 09.11.2022.

## **ART.7 Modalità e termini per la presentazione della candidatura**

La domanda di partecipazione della candidatura, corredata della documentazione come sotto specificata, e redatta in conformità al modello ALLEGATO A dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9 Novembre 2022**, secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ **A MEZZO POSTA CERTIFICATA** trasmessa esclusivamente all'indirizzo di posta certificata **protocollo.caivano@asmepec.it** indicando il seguente oggetto: "CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI DEL COMUNE DI CAIVANO". L'invio dovrà essere effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata del Comune di Caivano, attestata dalla ricevuta di consegna;
- ✓ **A MEZZO RACCOMANDATA A.R.** (farà fede il timbro postale di spedizione) riportante la dicitura "CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' COMUNE DI CAIVANO" indirizzata al Comune di Caivano Ufficio Protocollo via Don Minzoni Caivano (CAP. 80023);
- ✓ **DIRETTAMENTE MEDIANTE CONSEGNA A MANO** presso lo l'Ufficio Protocollo ubicato in Caivano, alla Via Don Minzoni, nei giorni e orari di apertura al pubblico;

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ✓ **copia di documento di identità** personale in corso di validità copia di documento di identità personale in corso di validità;
- ✓ **curriculum vitae**, datato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 riportante in modo sintetico i dati anagrafici, i titoli di studio ed evidenziare gli incarichi ricoperti e le attività svolte che documentano l'esperienza maturata in riferimento alla tipologia dell'incarico in oggetto.

**Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.**  
**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato, nonché la mancata produzione entro il termine indicato del curriculum vitae e di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione.**

#### **ART. 8 Comunicazioni ed informazioni**

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, né selettiva: l'acquisizione delle candidature ha solo finalità conoscitiva in ordine all'individuazione dei soggetti idonei, interessati all'assunzione dell'eventuale incarico.

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione in forma digitale all'Albo pretorio del Comune di Caivano e sul sito Web istituzionale del Comune di Caivano: [www.comune.caivano.na.it](http://www.comune.caivano.na.it).

Il presente Avviso e la correlata presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo il Consiglio Comunale nell'attribuzione dell'incarico in oggetto.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente Avviso fino al giorno antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle proposte di candidatura all'Ufficio del Settore Politiche Sociali, sito in Caivano, al Corso Umberto 413, tel. 081.8800829.

La domanda presentata dai partecipanti e la relativa documentazione allegata sarà soggetta alle norme di diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990.

Il Sindaco  
Vincenzo Falco

L'Assessore  
Dott.ssa Tonia Antonelli

Responsabile Politiche Sociali  
Dott.ssa Carmela Ponticelli

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di Caivano- Via Don Minzoni, Caivano (Na), 80023 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it - Telefono 0818323111
<b>Responsabile della protezione dati</b>	Ing. Antonello Botte
<b>Finalità</b>	Gestione delle procedure di candidatura e verifica dei requisiti per procedere al conferimento dell'incarico
<b>Base giuridica</b>	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679). Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett. g) Regolamento Europeo 2016/679). Principali fonti normative: D.Lgs. n. 267/2000; D.Lgs n. 165/2001;
<b>Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)</b>	L'interesse specifico in questione deve essere identificato nel dare attuazione al Regolamento Del Garante per i Diritti della Persona Disabile approvato con delibera di C.C.n. 1 dell'11.01.2022;
<b>Categorie di dati personali</b>	Dati comuni tra cui Codice fiscale, generalità, residenza, curriculum etc. sulla base delle dichiarazioni dell'interessato;
<b>Destinatari dei dati personali</b>	Uffici interni all'Ente, Soggetti interessati e/o controinteressati dai procedimenti ai quali si riferisce la documentazione prodotta;
<b>Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale</b>	I dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali;
<b>Periodo/criteri di conservazione</b>	I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica di competenza;
<b>Diritti dell'Interessato</b>	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Reg.to 2016/679/UE ovvero i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati; il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata A/R. al Titolare del trattamento: Comune di Caivano - Via Don Minzoni, Caivano (Na), 80023 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it - Telefono 0818323111 - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali;
<b>Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati</b>	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa;
<b>Fonte da cui hanno origine i dati personali</b>	I dati sono acquisti indirettamente dall'interessato;
<b>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</b>	Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.