



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

**AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALLA CONCESSIONE D'USO A CANONI AGEVOLATI
AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO, DELLA VILLA COMUNALE DI
PASCAROLA, FRAZIONE DI CAIVANO (NA) PER LA DURATA DI MESI TRENTASEI
(N.36) DALLA CONCESSIONE.**

Art. 1 PREMESSA

In esecuzione della Determinazione del Responsabile n.1154 del 22.08.2022 questo Ente emana l'avviso Pubblico ai fini dell'individuazione di un'associazione senza scopo di lucro per la concessione d'uso a canoni agevolati della villa comunale di Pascarola, frazione di Caivano, per la durata di mesi trentasei mesi (n.36).

Art. 2 OGGETTO DELL'AVVISO

E' la concessione d'uso a canoni agevolati ad Associazioni senza scopo di lucro della Villa Comunale di Pascarola, frazione di Caivano.

Art. 3- ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Il Concessionario si obbliga alle seguenti attività:

1. Manutenzione periodo estivo ed invernale;
2. Pulizia dell'intera area della villa comunale nonché il mantenimento in stato di decoro dell'area data in concessione e sue pertinenze e attrezzature ivi presenti;
3. Manutenzione e cura di tutti gli spazi destinati a verde;
4. Raccolta e smaltimento rifiuti abbandonati dai frequentatori della Villa

Il Concessionario non può mutare la destinazione d'uso degli spazi concessi, la funzione o la natura giuridica, pena risoluzione del contratto di concessione.

Sarà cura del concessionario mantenere gli spazi concessi con la diligenza del buon padre di famiglia e di riconsegnarli al concedente, alla scadenza della concessione, nello stato in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso.

Il Concessionario non può sublocare o concedere in comodato gli spazi concessi senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Il dettaglio delle attività sono definite dalla proposta che i soggetti interessati presteranno con le modalità definite dal presente avviso.

Le attività dovranno preferibilmente rientrare in una o più delle seguenti aree di intervento: sociali, aggregative, culturale e formativo.

Sono espressamente vietate:

- attività che implicino l'installazione di macchinari e/o attrezzature complesse o in qualche modo riconducibili ad officine o laboratori tecnici;



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

- attività non rientranti nella proposta tecnica approvata dall'Amministrazione Comunale attraverso la propria commissione, così come definita in base al presente avviso.

E' data facoltà al concessionario di organizzare eventi pubblici come spettacoli, serate danzanti, musiche dal vivo e altre attività ricreative, sportive, ludiche sportive, con eventuale somministrazione di alimenti e bevande da effettuarsi nel rispetto delle leggi vigenti comprese le norme igienico sanitarie.

A tal fine il Comune si impegna a rilasciare l'autorizzazione amministrativa idonea ed esercitare tale attività sempreché il concessionario sia in possesso dei previsti requisiti dalla legge.

Realizzazione interventi migliorativi necessari per lo svolgimento delle suddette attività saranno a totale carico del gestore, compresi l'installazione servizi igienici ove non esistenti o la manutenzione degli stessi.

Il Concessionario è tenuto a provvedere ad eventuali ulteriori adempimenti inerenti l'agibilità dei luoghi.

Nel caso di installazione di attrezzature sportive e/o di giochi per bambini, questi devono essere provvisti di omologazione e conformità alle norme di sicurezza ai sensi di legge.

Sono escluse a qualsiasi titolo rappresentazioni che contrastino con le finalità formative ed educative dell'Amministrazione (spettacoli e manifestazioni pornografiche).

Gli standard di qualità minimi degli interventi implementati dovranno essere conformi a quelli previsti nel presente Avviso, nonché alle disposizioni, in quanto applicabili, delle normative nazionali, regionali e locali, oltreché comunitarie vigenti in materia, che si intendono qui tutte richiamate.

Nello realizzazione delle attività dovrà essere garantita la sicurezza in ogni fase al fine di prevenire l'insorgenza di qualunque situazione di rischio o di pericolo.

Sarà a carico del Soggetto concessionario individuato la fornitura dei materiali di consumo (materiali di pulizia ecc.) necessari alla realizzazione delle attività e quanto altro occorra per la corretta gestione degli spazi concessi.

Art. 4- DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore complessivo della concessione, per una durata pari a trentasei (36) mesi a partire dalla aggiudicazione a € **39.000,00** oltre IVA dovuta per legge.

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto alla corresponsione di un canone concessorio annuo pari al 1, % del valore della concessione pari ad € 390,00.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Art.5- SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso, utilizzando preferibilmente il modulo fornito, i seguenti soggetti:

- a) Associazioni, Enti, iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni;
- b) Enti privati, associazioni, fondazioni ed altre istituzioni dotate di personalità giuridica, che comunque perseguono finalità di interesse sociale ai fini della promozione della partecipazione alla vita sociale e culturale della città;
- c) Associazioni iscritte nell'Elenco delle Associazioni di promozione sociale regionale o Associazioni di Volontariato.

I soggetti partecipanti al presente Avviso debbono, a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione:

- essere regolarmente costituiti;
- non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Caivano per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo.

La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando.

Art.6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il partecipante dovrà presentare la seguente dichiarazione, utilizzando preferibilmente il modulo fornito (All.1), in cui dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti, indicando il proprio numero di iscrizione alle rispettive casse assistenziali e previdenziali;
- di avere preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;
- di aver visionato gli spazi per il quale si presenta la domanda di partecipazione;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che, al momento, impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore e, se esistenti, gli integrativi territoriali e/o aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, se presenti, e/o soci;



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili a norma della legge n. 68/1999;
- il rispetto dell'Art. 2 della Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato", qualora intenda avvalersi di volontari;

Art.7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le proposte presentate con le modalità descritte al successivo art. 6 saranno valutate da apposita commissione tecnica in base ai seguenti criteri:

PROPOSTA TECNICA FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 70 COSI DETTAGLIATI

- a) Proposte che rientrino tra le aree definite come prioritarie dal presente avviso (area aggregativa, culturale e formativo e di promozione e valorizzazione del territorio) - Fino a punti 15
- b) Proposta progettuale con riferimento alla chiarezza degli obiettivi e delle modalità messe in atto per raggiungerli - Fino a punti 20
- c) Impatto sul territorio della proposta (in termini di benefici quali-quantitativi dichiarati e misurabili)- Fino a punti 15
- d) Presenza di una rete territoriale di soggetti che sono in grado di qualificare la proposta presentata (dimostrabile attraverso l'individuazione di accordi di partenariato, dichiarazioni di intenti, appositi convenzioni con soggetti del territorio)- Fino a punti 10
- e) Realizzazione di interventi di riqualificazione degli spazi concessi- Fino a 10 punti

PROPOSTA ECONOMICO FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 30

- d) Valore economico in base **all'offerta al rialzo del canone annuo di concessione** presentata secondo lo schema di cui all' **Allegato 2**.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà determinato dalla seguente formula:

$$P = (Rp \times 30) / Rmx$$

Dove:

P = Punteggio da assegnare al concorrente i-esimo
Rp = Ribasso percentuale unico proposto dal singolo concorrente
Rmx = Ribasso percentuale unico Massimo offerto
30 = Punti a disposizione.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Sulla base dei punteggi ottenuti dai concorrenti verrà redatta la graduatoria della gara. Il richiedente che risulterà primo in graduatoria, sarà nominato automaticamente aggiudicatario; in caso di mancata assegnazione si procederà per ordine di graduatoria; in caso di parità si procederà per sorteggio.

Successivamente l'Amministrazione Comunale tratterà con l'Associazione aggiudicataria e stipulerà il relativo contratto di concessione d'uso degli spazi di cui in parola.

L'Amministrazione Comunale - V° Settore - procederà con apposito atto all'approvazione dei verbali della Commissione e alla formulazione delle graduatorie finali, che saranno pubblicate sul sito del Comune di Caivano.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduto il Concessionario, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni, e di procedere alla concessione così come previsto dal presente articolo.

In caso di mancata approvazione del verbale di aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, il Concessionario non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo di sorta.

Art. 8-PRINCIPALI ONERI CONTRATTUALI

I principali oneri contrattuali in carico al soggetto sottoscrittore e che saranno dettagliati nella **Convenzione tra le parti** prevedono:

- la realizzazione degli interventi di riqualificazione degli spazi concessi;
- gli oneri delle spese inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria;
- preventiva autorizzazione e nulla osta da parte dell'amministrazione comunale al fine di effettuare interventi di recupero, restauro, ristrutturazione o altro tipo di intervento sui locali o sull'immobile concesso;
- pagamento delle utenze, in alternativa il rimborso delle stesse all'Amministrazione Comunale;
- stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile da parte di terzi, e contro i rischi derivanti da incendio o altri eventi imprevedibili per un massimale di 1.000.000,00 per evento che sarà da allegare al contratto;
- restituzione degli spazi nella loro integrità;
- divieto di sub concedere gli spazi a terzi a qualsiasi titolo, anche di fatto;
- pagamento delle spese presenti e future inerenti al contratto di concessione;
- divieto di introdurre negli spazi di proprietà comunale materiali vari e sostanze pericolose, senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- garanzia circa l'utilizzo dei beni compatibile con le disposizioni legislative in materia di sicurezza, dando tempestiva comunicazione al Comune delle eventuali disfunzioni degli impianti o quant'altro;
- sottostare ad eventuali controlli, verifiche e sopralluoghi dell'Amministrazione Comunale, le cui richieste in tal senso potranno essere avanzate in qualunque momento;
- divieto di arrecare danni agli spazi alle attrezzature presenti ed ad eventuali pertinenze;
- rispetto dei vigenti CCNL per l'assunzione di personale dipendente;
- smaltimento dei rifiuti da effettuarsi nel rispetto della normativa vigente.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Art. 9- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Caivano, Via Don Minzoni-80023 Caivano (NA), i seguenti documenti in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura " AVVISI PUBBLICI RELATIVI ALLA CONCESSIONE D'USO A CANONI AGEVOLATI AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO, DELLA VILLA COMUNALE DI PASCAROLA, PER LA DURATA DI MESI TRENTASEI (N.36) DALLA CONCESSIONE."

Scadenza ore 12.00 del giorno 30.09.2022

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute dopo il termine di scadenza.

Il plico deve contenere al suo interno due ulteriori buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara, rispettivamente

“A- Documentazione” , “B- Offerta economica”.

Qualora la busta B non risultasse chiusa come sopra esplicitato, il partecipante sarà escluso dalla gara.

Busta “A - Documentazione”, contenente:

1. domanda di partecipazione in carta semplice redatta su apposito modello (**Allegato 1**) disponibile sul sito Internet Comunale, contenente Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, ove il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, attesti di avere i requisiti di cui all'art. 6 del presente Avviso;
2. fotocopia del documento d'identità del Presidente dell'Associazione;
3. copia del presente Avviso debitamente sottoscritto in ogni pagina, per accettazione;
4. il progetto di utilizzo dell'immobile, corredato da apposita documentazione;
5. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Busta “B – Offerta economica”, redatta utilizzando preferibilmente il modello **Allegato 2**, sottoscritta dal legale rappresentante.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
V° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune – Via Don Minzoni–80023 Caivano (NA), entro le **ore 12.00 del 30.09.2022** a pena di esclusione, mediante raccomandata A/R del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano dei plichi. La ricevuta attestante l'avvenuta consegna è soltanto quella rilasciata dall'Ufficio Protocollo.

L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni qualsivoglia responsabilità del Comune di Caivano ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il termine di scadenza previsto all'indirizzo sopra indicato. Trascorso detto termine non verrà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva all'offerta precedente. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato.

Art. 10-SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste contraddistinte avverrà, in seduta pubblica, il giorno 03.10.2022 alle ore 15.00 presso il V° Settore del Comune di Caivano, in P.zza C. Battisti, complesso medievale.

La Commissione procederà all'apertura, in seduta pubblica, della busta "A-Documentazione", e quindi successivamente, dopo la valutazione complessiva di tutta la documentazione prodotta, la Commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione dell'offerta tecnica, all'assegnazione del punteggio a ciascuna offerta, ed a formare la graduatoria provvisoria.

Successivamente procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "B Offerta Economica" ed alla definitiva graduatoria al fine di disporre l'aggiudicazione provvisoria al partecipante che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Damiano Responsabile del 5° Settore- Servizi alla Persona.

Telefono: 081/8360415

e-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it

Art. 12 INFORMAZIONI SULLA PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.6.2003, n. 196 e ss. mm. ii., si informa che i dati, conferiti obbligatoriamente dalle imprese o società che partecipano alla procedura di gara, saranno trattati per le finalità di cui al presente Avviso nel rispetto dei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. I diritti spettanti agli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/03 cui si rinvia.

Art. 13 ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso in forma integrale, sarà pubblicato sui siti internet del Comune di Caivano.

Il RUP

Dott.ssa Anna Damiano