



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO NON VINCOLANTE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A ALLA PROGETTAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EDUCATIVE E/O SPORTIVE E/O LUDICHE E/O RICREATIVE DESTINATE AI MINORI COMPRESI NELLA FASCIA DI ETÀ 3-17 ANNI, DECRETO-LEGGE 4 MAGGIO 2023, N. 48, MINISTERO DELLE PARI OPPORTUNITÀ E DELLA FAMIGLIA - FONDO PER LE ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI, IN CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI CAIVANO.

RICHIAMATI

- il decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, che prevede, all'articolo 42, l'istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori presso lo stato di previsione della spesa del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia, con una dotazione pari a 60 milioni di euro per l'anno 2023, destinato al finanziamento di iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2023, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

-la Delibera di Giunta Comunale n. 138 del 07.07.2023.

CONSIDERATO CHE anche per l'anno 2023 il Governo Centrale ha inteso sostenere le famiglie prevedendo un finanziamento pari a 60 milioni di euro, destinato ai comuni per la realizzazione di iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a sostenere interventi e attività a favore dei minori.

Art. 1 - Oggetto e finalità

Oggetto del presente Avviso Pubblico è l'individuazione di Soggetti interessati alla progettazione e la realizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a minori, in ottemperanza e ai protocolli ministeriali e regionali.

Le attività dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- Υ Durata minima del servizio 4 settimane, anche non consecutive;
- Υ Orario minimo giornaliero di apertura: almeno 4 ore continuative;
- Υ Apertura per almeno 5 giorni alla settimana.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Art. 2-Destinatari

Tutte le attività dovranno essere organizzate secondo il modello organizzativo di cui al successivo punto e rivolte ai minori senza discriminazione di sesso e di razza, etnia, lingua, religione, ecc. nella seguente fascia di età:

- 3/5 anni: con rapporto di un adulto ogni 5 bambini (età non inferiore a 3 anni compiuti);
- 6/10 anni: con rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- 11/13 con rapporto di un adulto ogni 10 bambini;
- 14/17 anni - con rapporto di un adulto ogni 10 minori.

I suddetti rapporti – adulto/minore – dovranno essere garantiti in relazione al numero complessivo di fruitori. Il rapporto numerico, nel caso di bambini ed adolescenti diversamente abili, dovrà essere potenziato integrando la dotazione di operatori nel gruppo dove viene accolto il bambino o l'adolescente, con operatore dedicato, anche favorendo il rapporto numerico 1 a 1.

E possibile prevedere un certo numero di operatori supplenti disponibili in caso di necessità. Tali operatori supplenti - una volta assegnati ad un gruppo - dovranno rimanere preferibilmente nel medesimo gruppo.

I soggetti gestori saranno tenuti ad iscrivere al proprio Centro - in via prioritaria - i minori che saranno comunicati dal Comune in base allo scorrimento della graduatoria, e, solo in via residuale, compatibilmente con i posti disponibili, gli altri richiedenti, sino al raggiungimento del numero massimo consentito sulla base dei protocolli di sicurezza e delle Linee Guide emanate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

Art. 3 - Il Modello Organizzativo

Si fa presente che le attività dovranno essere organizzate dai soggetti gestori partecipanti al presente avviso rispettando un modello organizzativo che utilizzi in via prioritaria la metodologia dell'Outdoor education cioè spazi aperti ma prossimali ad un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di maltempo) per consentire di svolgere attività educative, ludiche e sportive a piccoli gruppi.

L'educazione all'aperto si connota come una strategia educativa vasta e versatile basata sulla pedagogia attiva e sull'apprendimento esperienziale assumendo l'ambiente esterno come spazio di formazione dove esperienze e conoscenze sono strettamente correlate. Si intende che il progetto di attività sia elaborato dal gestore ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei minori accolti.

In particolare, il soggetto organizzatore dovrà disporre e rendere pubblico ed accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio coerente con tutti gli orientamenti indicati nelle Linee guida che contenga, in maniera dettagliata le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi,



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione).

Tra le attività sono ricomprese:

- Le attività svolte in centri estivi;
- attività con funzione educativa, sportive e ricreativa per minori;
- Spazi di gioco libero, laboratori e servizi doposcuola, ludoteche;
- Attività all'aria aperta.

Costituiscono elementi di riferimento trasversali alle esperienze e attività:

a) la centratura sulla qualità della relazione interpersonale, mediante il rapporto individuale fra adulto e bambino mediante l'organizzazione delle attività in gruppi nel caso di bambini più grandi e degli adolescenti evitando contatti tra gruppi diversi;

b) Attenta organizzazione degli spazi più idonei e sicuri privilegiando quelli esterni ed il loro allestimento per favorire attività di gruppi;

Gli spazi destinati allo svolgimento delle attività devono essere delimitati fisicamente con l'individuazione del numero massimo di minori che possono essere contemporaneamente presenti nello stesso posto dove si svolgono le attività.

Il progetto dovrà indicare in maniera puntuale i tempi di svolgimento delle attività e il loro programma giornaliero mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che verranno organizzate, individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e igienizzazione degli spazi e dei materiali.

Dovrà essere disciplinato il momento del pasto come previsto dalle Linee Guida ovvero i gestori devono rispettare indicazioni e regolamentazioni statali, regionali e locali in materia di preparazione dei pasti e sull'igiene degli alimenti nell'ambito della ristorazione e somministrazione di alimenti.

L'ambiente esterno - Il progetto dovrà individuare gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale anche attraverso l'utilizzo di una piantina nella quale i diversi ambiti funzionali (come ad esempio accessi, aree gioco, aree di servizio) siano rappresentati in modo chiaro affinché i flussi e gli spostamenti avvengano in maniera regolata. Per le attività educative dovranno essere utilizzate prevalentemente aree esterne quali giardini delle scuole, parchi, giardini pubblici, impianti sportivi e piazze, per cui l'utilizzo di ambienti interni è da considerarsi residuale. Tutte le attività dovranno essere svolte mantenendo il piccolo gruppo.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

L'ambiente interno - I locali per lo svolgimento delle attività sono costituiti da:

- 1) immobili già in disponibilità dell'organizzatore (proprietà/ possesso/ concessione);
- 2) impianti sportivi del territorio e altri locali messi a disposizione da associazioni o enti o privati che l'organizzatore potrà utilizzare previo pagamento di tariffa/canone al proprietario/gestore.

Personale impiegato - Il progetto dovrà indicare l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico precedentemente indicato) e individuare una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori.

Il Pasto - Ove l'organizzatore intenda prevedere il pasto, dovrà organizzarlo predisponendo uno specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente.

Art. 4 - Soggetti ammessi a partecipare

Il presente Avviso è rivolto a tutti quei soggetti che già operano normalmente con minori in particolare:

- Scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado, comprese le scuole materne e le ludoteche;
- Cooperative già impegnate, attraverso gli Ambiti Sociali, nell'assistenza ai bambini e ragazzi;
- Enti del Terzo Settore;
- Imprese Sociali;
- Associazioni Sportive;
- Enti Ecclesiastici di Culto che abbiano personalità giuridica.

Art. 5- Requisiti

Per l'iscrizione nell'elenco dei soggetti disponibili sono richiesti i seguenti requisiti:

- iscrizione al portale acquistiinretepa (Mepa), indicare nel modello di partecipazione il numero di iscrizione;

- a seconda della tipologia del soggetto:

- Y per gli Enti Terzo Settore - iscrizione al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D. Lgs. 117/2017 (artt. 45 e ss.) ed istituito presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali; ai sensi dell'art. 101 commi 2 e 3 della citata norma, fino all'operatività del



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Registro Unico, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, e pertanto, nelle more, il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore.

- Y Iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);
- Y se Cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto b), iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004.

REQUISITI SPECIFICI D'AMMISSIONE:

- ✓ operare da almeno due anni nel campo delle attività educative/ricreative/sportive per minori. Tale requisito dovrà essere certificato già in fase di candidatura al presente avviso.
- ✓ Disponibilità della sede operativa destinata alle attività de quo destinati a minori, nel territorio comunale di Caivano.

Art. 6- Dichiarazioni del Gestore

Nella istanza di partecipazione, il soggetto partecipante al presente Avviso dovrà dichiarare a dichiarare ai sensi del DPR 445/2000, di:

- 1) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- 2) non aver pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A;
- 3) non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416/bis del codice penale;
- 4) laddove necessario, essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio stato, oppure, di essere esente dall'obbligo di iscrizione all'INPS/INAIL;
- 5) essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e con i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione del proprio stato;
- 6) non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" così come integrato dal D.lgs 14 settembre, n. 151, ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- 7) insussistenza nei propri confronti di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i..

Il partecipante è tenuto, altresì, a:

- impegnarsi ad utilizzare, per la realizzazione delle attività personale con qualifica e in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti.
- garantire la conformità delle strutture ospitanti le attività di cui in parola, alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

- a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- aver esperito, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per l'apertura e l'avvio del servizio di cui in parola e, ove necessario, per la somministrazione dei pasti con inoltro ai competenti Servizi del territorio;
- garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- garantire, se richiesta, in linea con quanto esprime la Legge 104/92, l'accoglienza di minori diversamente abili e impegnarsi a realizzare, per quanto possibile, un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo;
- iscrivere tutti i bambini senza discriminazione di sesso, razza o religione;
- predisporre e consegnare alle famiglie un questionario sul gradimento del servizio;
- fornire al 5° Settore l'elenco dettagliato dei bambini frequentanti;



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

- utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di Caivano.

Art. 7 - Progetto Educativo- Ludico – Ricreativo

I soggetti interessati a partecipare presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei minori favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale. Il progetto dovrà riguardare un arco temporale di almeno 4 settimane (anche non consecutive). Nella sua articolazione il progetto dovrà contenere, tra le altre cose, uno o più moduli di descrizione delle attività contenenti le seguenti indicazioni:

- titolo
- possibile/i sede/i delle attività;
- età degli utenti destinatari;
- calendario generale delle attività;
- orario;
- possibilità di frequenza;
- recapiti per informazioni e prenotazioni;
- modalità di iscrizione.

Art. 8 - Impegni del Comune

Il Comune, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, si impegna a promuovere le attività dei soggetti ospitanti sul Sito Istituzionale del Comune di Caivano e frequenza delle attività da parte di minori individuati con apposita procedura.

Art. 9 - Impegni e Responsabilità del Gestore

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione ed organizzazione delle attività ivi svolte. Gli organizzatori saranno tenuti ad iscrivere alle proprie attività - in via prioritaria - i/le ragazzi/e che saranno comunicati dal Comune in base allo scorrimento della graduatoria, e, solo in via residuale, compatibilmente con i posti disponibili, gli altri soggetti, sino al raggiungimento del numero massimo consentito.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore. Quest'ultimo è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Il soggetto gestore, senza onere alcuno a carico del Comune, si impegna altresì a dare ampia pubblicità ai progetti presentati e ritenuti ammissibili alla presente procedura.

Art. 10 - Condizioni regolanti la procedura

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o di gara di appalto ad evidenza pubblica. Tale manifestazione rappresenta una mera procedura di individuazione di soggetti del terzo settore che si rendano disponibili alla presentazione, gestione e realizzazione di attività ludiche ricreative /educative/sportive in co- progettazione con il Comune di Caivano, 5° Settore, ai sensi delle linee guida ANAC (deliberazione n. 32 del 20.01.2016).

Art. 11 - Modalità di selezione delle candidature

Le manifestazioni di interesse saranno sottoposte ad istruttoria da parte del 5° Settore del Comune di Caivano al fine di verificare il possesso dei requisiti di ammissibilità.

Ove le risorse assegnate non siano sufficienti a coprire l'intero fabbisogno, si procederà ad una riduzione lineare degli importi progettuali e, comunque il Comune si riserva la facoltà di valutare la congruità dei costi sostenuti rispetto alle prestazioni rese, in relazione al progetto presentato.

Qualora si rendesse necessario richiedere ai soggetti proponenti il completamento dei dati forniti, ivi compresa la rettifica o integrazione di dichiarazioni incomplete, ovvero i chiarimenti necessari ai fini dell'istruttoria stessa, questi dovranno essere forniti entro 24 ore dalla data di ricevimento della richiesta esclusivamente tramite PEC all'indirizzo istruzione.caivano@asmepec.it Gli esiti dell'istruttoria saranno pubblicati sul sito del Comune di Caivano.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Art. 12 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Potranno presentare la manifestazione di interesse a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio e sito internet del Comune di Caivano ed **entro le ore 12:00 del 16.07.2023**

Le domande potranno essere trasmesse a mezzo P.E.C. al seguente indirizzo

pec: **istruzione.caivano@asmepec.it**.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Comune di Caivano _ “AVVISO PUBBLICO NON VINCOLANTE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A ALLA PROGETTAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EDUCATIVE E/O SPORTIVE E/O LUDICHE E/O RICREATIVE DESTINATE AI MINORI COMPRESI NELLA FASCIA DI ETÀ 3-17 ANNI, DECRETO-LEGGE 4 MAGGIO 2023, N. 48, MINISTERO DELLE PARI OPPORTUNITÀ E DELLA FAMIGLIA - FONDO PER LE ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI, IN CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI CAIVANO.”**

I soggetti interessati devono presentare la seguente documentazione:

- Y ISTANZA DI PARTECIPAZIONE del soggetto dalla quale risultino le attività svolte nell'area educativa, socio culturale, ricreativa, sportiva e le esperienze maturate negli ultimi anni (Allegato A);
- Y Progetto Educativo (Allegato B);
- Y Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- Y PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE DI SPESA;
- Y copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo;
- Y indicazioni degli estremi dell'iscrizione ad Albi regionali nazionali di riferimento;
- Y planimetria e documentazione fotografica della struttura.

La modulistica per la manifestazione d'interesse è scaricabile dal sito del Comune di Caivano - consultabile all'indirizzo www.comune.caivano.na.it.

Articolo 13 - Istruttoria e valutazione delle domande dei soggetti gestori

L'Ufficio competente vaglierà le richieste pervenute e procederà, a suo insindacabile giudizio, a formare un elenco dei soggetti ammessi. L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata e, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie o ad escludere la domanda. I requisiti strutturali sono solo per i soggetti privati.

Articolo 14 - Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Caivano entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs n. 196/2003e ss.mm.ii. e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente Avviso. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del 5° Settore , Dott.ssa Anna Damiano.



COMUNE DI CAIVANO
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
5° SETTORE

**ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/SPETTACOLO/
INFORMAGIOVANI/BIBLIOTECA**

Tel. 081-8360415 - Fax 0818340001 - P.zza C. Battisti, 1 – 80023 Caivano (NA)
Responsabile: Dott.ssa Anna Damiano - E-mail: a.damiano@comune.caivano.na.it -
pec: istruzione.caivano@asmepec.it

Art. 15- Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia in questione.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del 5° Settore del Comune di Caivano – Dott.ssa Anna Damiano.

Per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura di cui in parola, i soggetti interessati possono inviare FAQ, fino a 3 giorni antecedenti alla data utile di presentazione della documentazione, al seguente indirizzo: a.damiano@comune.caivano.na.it

Le risposte alle FAQ saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Caivano.